

Согласовано
Председатель Управляющего совета
Лобанов А.В.
Протокол №1 от «26» августа 2021г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СШ №4»
Власова Е.А.

«01» сентября 2021г.
Приказ №207 от 01.09.2021г



Рассмотрено
на заседании педагогического
совета
Протокол №1 от 30.08.2021г

План работы

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4» городского округа город Урюпинск Волгоградской области на 2021-2022 учебный год

Оглавление

1. Информационная справка
2. АНАЛИЗ
 - 2.1. Анализ результатов образовательного процесса
 - 2.3. Анализ результатов учебной деятельности
 - 2.4. Анализ ЕГЭ и ГИА
 - 2.5. Анализ методической работы по направлениям
 - 2.6. Анализ воспитательной работы
3. ПЛАНИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Анализ работы МАОУ «СШ №4» за 2020-2021 учебный год

Основные направления, содержание и формы деятельности педагогического коллектива регламентировались следующими нормативными документами:

- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом школы;
- нормативными актами органов управления;
- учебным планом на 2020-2021 учебный год;
- локальными актами;
- приказом по школе, в котором определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса

При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между ступенями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами и отдельными предметами. Школьный компонент решал задачу развития личности, способной к творчеству и самоопределению, создания комфортной образовательной среды на основе индивидуальной и дифференцированной работы с учащимися.

Педагогический коллектив школы выбрал единую методическую тему «Повышение качества образовательного процесса с целью успешной социализации школьника в современных условиях» Деятельность коллектива школы была направлена на реализацию следующих задач:

1. Продолжить работу над методической темой «Повышение качества образовательной деятельности с целью успешной социализации школьника в современных условиях».
2. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по использованию ЭОР и новых интерактивных методов обучения и воспитания.
3. Активно внедрять в практику педагогической деятельности новые интерактивные методы обучения учащихся с целью повышения качества подготовки выпускников школы.
4. Продолжить работу по обобщению передового педагогического опыта учителей школы.
5. Продолжить работу, направленную на формирование единой воспитательной системы школы в соответствии с принятыми воспитательными программами.
6. На основе изучения личности учащихся, их интересов, стремлений и желаний создать максимум условий для мягкого управления физическим, интеллектуальным, нравственным и духовным развитием и саморазвитием учащихся.
7. Активизировать деятельность школы по формированию у учащихся духовно-нравственных качеств личности, отношения к здоровому образу жизни как одному из главных путей в достижении успеха.

1. Информационная справка

На начало 2020-2021 учебного года в школе 20 классов с общим количеством человек:

Начало учебного года-	Окончание учебного года-
1-4 классы – 197 5-9 классы – 221 10-11классы – 27	1-4 классы – 196 5-9 классы – 215 10-11классы – 27
5 обучающиеся, находящиеся на семейной форме получения образования, проходили промежуточную (итоговую) аттестацию и ГИА в МАОУ «СШ №4»	

Средняя наполняемость классов – 22,3

Динамика численности обучающихся:

<i>Учебный год</i>	<i>Численность обучающихся (на конец учебного года)</i>
2010 -2011	352
2011-2012	376
2012-2013	364
2013-2014	387
2014-2015	394
2015-2016	391
2016-2017	409
2017-2018	415
2018-2019	457
2019-2020	443
2020-2021	438

Первые классы формировались по микрорайонному принципу, отсутствовал конкурсный набор в школу. В 2020-2021 учебном году в школе 2 первых класса (50 человек).

Учащихся, не получивших аттестат по результатам государственно итоговой аттестации основного общего образования - 1, среднего общего образования – 1

Подбор и расстановка кадров, повышение квалификации, педагогического мастерства.

Характерной чертой истекшего учебного года в жизни и работе нашей школы является стабильность.

Все учителя имеют высшее педагогической образование.

Кадровый состав школы укомплектован на 100 %.

Наименование ОУ	Всего в учреждении	Прошли курсовую подготовку в 2020-2021 уч. году	Имеют курсовую подготовку по ФГОС	Прошли переподготовку (указать ФИО и направление переподготовки)
Численность педагогических работников	27	9	26	0
Из них: учителей-предметников	26	9	26	0
Из них: учителей начальных классов	8	0	8	0

Численность руководителей	3	0	3	0
---------------------------	---	---	---	---

Основные направления курсовой подготовки педагогов в 2020-2021 учебном году:

1. «Подготовка экспертов в области оценивания знаний на основе тестирования и других современных методов контроля (с правом выполнения функций эксперта государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования *по русскому языку и литературе, математике, истории и обществознанию, биологии, иностранным языкам, географии*), 24ч
2. «Методические основы подготовки учащихся к ГИА по математике в контексте ФГОС ОО», 36ч
3. «Подготовка учащихся 10-11 классов к ЕГЭ и вузовским олимпиадам по математике», 72ч
4. «Технология организации ценностно-смысловых ситуаций личностного развития учащихся в условиях реализации ФГОС ОО», 36ч
5. «Технология формирования метапредметных компетенций обучающихся в общеобразовательных организациях», 36ч.
6. «Организация работы с одаренными детьми в условиях ФГОС», 72ч

МАОУ «СШ №4»		
Количество педагогических работников (без совместителей и лиц находящихся в декретном отпуске)	Количество педагогических работников (без совместителей и лиц находящихся в декретном отпуске) имеющих высшую категорию	Количество педагогических работников (без совместителей и лиц находящихся в декретном отпуске) имеющих первую категорию
27	4	13

Обновление методической оснащенности кабинетов.

К концу учебного года в школе имеется более 30 единиц компьютерной техники, плазменные телевизоры, тренажеры. В школе есть компьютерный класс, лингафонный кабинет, один интерактивный комплекс, 10 медиапроекторов, 10 ноутбуков, 6 экранов, 11 принтеров. В кабинетах начальных классов имеется обновленная ростовая мебель, маркерные доски, мимио. Полностью оснащен медицинский кабинет, библиотека укомплектована учебниками.

Созданы все условия для осуществления качественного обучения и воспитания учащихся.

2. Анализ результатов образовательного процесса

Работа с одаренными детьми.

По итогам мониторинга участия обучающихся школы за год в олимпиадах, конкурсах, проектах, исследованиях можно сделать вывод, что работа с одаренными и высоко мотивированными детьми в школе ведется на высоком уровне. Учителя используют различные методы и приемы, формы работы на уроке для повышения познавательной активности учащихся. Это, прежде всего, дифференцированный подход (разно уровневые задания), творческие задания на уроках, использование современных педагогических технологий, ЭОР. Во внеурочной работе – подготовка по индивидуальным планам к олимпиадам, конкурсам, также групповые занятия по предметам, факультативы, элективные курсы, предметные недели, консультации по подготовке исследовательских работ и проектов.

Отчет
о работе школьного научного общества учащихся «Поиск»
МАОУ «СШ № 4» за 2020-2021 учебный год

Школьное научное общество учащихся «Поиск» является стартовой площадкой для развития познавательной активности школьников, их индивидуальных способностей, способствует привитию навыков самостоятельной работы с книгой, научной литературой, расширяет кругозор, развивает творческие способности учеников.

Деятельность школьного НОУ осуществляется на основе Положения и Устава под руководством учителей.

Школьное НОУ ставит перед собой следующие задачи:

- привлечение учеников к участию в научно-исследовательской работе;
- развитие всех форм научно-исследовательской работы, распространение положительного опыта организации этой работы;
- активное участие в интеллектуальной жизни школы, достойное представление ее на конференциях, смотрах и конкурсах научно-исследовательских работ.

В первом полугодии в рамках исследовательской и проектной деятельности учителями школы были подготовлены работы для участия в **заочных конкурсах**:

- за II место в III Региональной научно-практической конференции старшеклассников и студентов СПО «Лабиринты науки» 14 января 2021 г. по секции «Межкультурная коммуникация» награжден Николаев Артем, 10 клас , учитель Дундукова Ольга Ивановна;

-в областном молодежном конкурсе исследовательских работ «Музей 21 века» принял участие учащийся 8 класса: Лапковский С. с исследовательской работой «История одного похода (Руководитель Комбаров Ю.Н.) , также был напечатан об этом материал в газете «Урюпинская правда».

- в региональных конкурсах приняли участие учащиеся 6 - 8 классов: конкурс проектов «Геометрия нового года» (Руководитель Кузьмина Е.В. и Полякова Е.А.)

- в региональном конкурсе проектов «Наши знаменитые земляки » приняла участие Пестрецова В. (Руководитель Ларкина Т.В.)

Учащаяся 8а класса Груздева Екатерина стала призером городской научно-практической конференции «Урюпинские чтения» .Работа Екатерины была посвящена изучению и популяризации творчества Б.С. Лащилина. Катя сама нарисовала иллюстрации к произведениям писателя.

В ежегодной Международной просветительской акции «**Географический диктант**» Русского географического общества в дистанционном формате на площадке Волгоградского аграрного университета 29 ноября приняли участие 14 учащихся 9,11 классов. Большинство учащихся получили результат выше среднего – 60-80 баллов. Результаты опубликованы на сайте РГО https://dictant.rgo.ru/dictant_check/11.

В октябре прошел турнир по скоростному сбору **спилс-карт «Знаю Россию!»** среди команд Южного федерального округа (ЮФО). Ученицы нашей школы Груздева Екатерина, Мартынова Татьяна, Нечаева София, Чупова Елизавета и Ламтева Анна вышли в финал турнира Южного Федерального округа по сбору спилс-карты и стали победителями.

Девочки награждены Дипломами 1-й степени Крымского регионального географического общества, а также получили памятные подарки. В условиях пандемии от награждения в торжественной обстановке в Крыму пришлось отказаться.

В январе Молодежным клубом РГО г. Урюпинска был проведен городской конкурс рисунков «Путешественники Русского географического общества», в котором приняли участие более 60 учащихся школ города. Из нашей школы приняли участие Груздева Екатерина и Нечаева София (8 класс), Виль Вероника (7 класс), Прищепа Елизавета и Серкова Виктория (6 класс). По итогам конкурса Груздева Екатерина стала призером. Катя получила грамоту и памятные подарки от Молодежного клуба, а ещё возможность поучаствовать со своими рисунками в создании книги по истории Русского географического общества. Нечаева София, Виль Вероника, Прищепа Елизавета, Серкова Виктория получили диплом участника.

В рамках реализации национального проекта «Образование» и его подраздела «Современная школа» был подготовлен преподавателями проект «Кабинет технологии (для девочек). Учёба и комфорт».

В соответствии с приказом «Об организации работы школьников над **индивидуальным итоговым проектом** в 2020-2021 учебном году», начата работа с учащимися 8,10 классов (69 человек) по разработке индивидуального итогового проекта.

Все учащиеся 8 класса (53 человека) были распределены по педагогам-руководителям проектов. На дополнительных занятиях по проектной деятельности было доведено до сведения учащихся Положение о проектной деятельности обучающихся в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования в МАОУ «СШ №4» и приказ «Об организации работы школьников над индивидуальным итоговым проектом». Классными руководителями данная информация была доведена до сведения родителей.

С учащимися проводилась работа по теоретической части написания проекта. Рассмотрены темы по типам и характеристике проектов, по планированию содержания и этапов его проведения, защите проекта. Для учащихся была доведена информация о вебинарах Волгоградского регионального отделения Общероссийского общественного движения творческих педагогов «Исследователь» по проектной деятельности, а также использованы материалы вебинаров для занятий.

Работа с учащимися 10 класса (16 человек) велась по углублению выбранных ими ранее тем проектных работ. Трое учащихся изменили свои темы работ.

Учащиеся 8, 10 классов приняли участие в защите индивидуальных учебных проектов. Дети порадовали актуальностью своих работ, продемонстрировали хороший уровень подготовки, свободное владение материалом. Работы имели исследовательский, творческий, практический характер и были познавательны и полезны не только для самих участников, но и для слушателей. Ребята активно задавали вопросы, что подтверждает то, что они не остались равнодушными к выступлениям своих сверстников. Работы сопровождались компьютерными презентациями, что позволило выступающим представить свои сообщения более наглядно.

1. Победители муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году:

Победители и призеры МЭ ВОШ

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	предмет	класс	баллы	учитель
1	Леонова Валерия Сергеевна	Литература	7	68	Мульганова Галина Владимировна
2	Селезнев Тимофей Романович	Английский язык	7	34	Чуб Елена Вячеславовна
3	Романов Леонид Сергеевич	Информатика и ИКТ	10	60	Рожкова Светлана Николаевна

4	Алимова Софья Алексеевна	ОБЖ	9	132	Попов Александр Николаевич
5	Ламтева Анна Александровна	Технология (культура дома)	10	37	Ломтева Юлия Александровна
№ п/п	Ф.И.О. учащегося	предмет	класс	баллы	учитель
1	Груздева Екатерина Артемовна	Русский язык	8	50	Мульганова Галина Владимировна
2	Мартынова Татьяна Анатольевна	Русский язык	8	46	Мульганова Галина Владимировна
3	Романов Леонид Сергеевич	Русский язык	10	57	Скворцова Елена Николаевна
4	Нечаева София Юрьевна	Литература	8	66	Мульганова Галина Владимировна
5	Контарева Ульяна Владимировна	История	7	38	Комбаров Юрий Николаевич
6	Груздева Екатерина Артемовна	История	8	56	Комбаров Юрий Николаевич
7	Агеева Елизавета Ярославна	Обществознание	8	41	Рябцева Виктория Николаевна

8	Груздева Екатерина Артемовна	Физика	8	18	Рожкова Светлана Николаевна
9	Мартынова Татьяна Анатольевна	Физика	8	13	Рожкова Светлана Николаевна
10	Мартынова Татьяна Анатольевна	Химия	8	40	Сотникова Наталья Владимировна

11	Мартынова Татьяна Анатольевна	Биология	8	34	Сотникова Наталья Владимировна
12	Груздева Екатерина Артемовна	Биология	8	33	Сотникова Наталья Владимировна
13	Карташов Иван Романович	Биология	8	27	Сотникова Наталья Владимировна
14	Сиволобов Илья Михайлович	Биология	9	40	Сотникова Наталья Владимировна
15	Чупова Елизавета Алексеевна	География	10	48	Ларкина Татьяна Васильевна
16	Сумарокова Варвара Леонидовна	ОБЖ	8	85	Попов Александр Николаевич

Следует отметить, что не только число участников интеллектуальных конкурсов, олимпиад возрастает, но и результативность имеет положительную тенденцию. Для достижения более высоких результатов, участия и побед учащихся на зональном этапе Всероссийской олимпиады школьников в этом направлении следует использовать дифференцированную работу с учащимися. При подготовке к олимпиадам необходимо педагогам вести целенаправленную работу с теми учащимися, которые заинтересованы в расширении и углублении знаний по предмету, имеют определенные задатки в данном направлении. Уровень сложности заданий на уроках и на дополнительных занятиях должен быть соответствующим, включая самостоятельную работу учащихся.

Работа с одаренными и способными детьми, их поиск, выявление и развитие должны стать одним из важнейших аспектов деятельности школы, каждого учителя. Для этих целей необходима разработка индивидуальных образовательных маршрутов одаренных детей, что способствует интенсивному развитию и самореализации личности школьников и даст основание прогнозировать и реально обеспечивать высокий результат и необходимую поддержку талантливым детям.

Анализ результатов учебной деятельности

Внутришкольный контроль

Внутришкольный контроль осуществлялся по следующим направлениям:

- анализ промежуточной и итоговой аттестации;
- контроль за качеством преподавания;
- контроль за качеством обучения;
- контроль за выполнением практической и теоретической части образовательных программ;
- контроль за ведением школьной документации;
- подготовка и проведение репетиционных экзаменов предстоящей государственной итоговой аттестации.

В течение года план ВШК был скорректирован по мере необходимости. По каждому виду контроля составлены аналитические справки, с содержанием которых ознакомлены все педагоги. За год посещены уроки всех педагогов с целью контроля за качеством преподавания учебных дисциплин, организацией индивидуальной и дифференцированной работы с учащимися, дозировкой домашних заданий, повторением материала при подготовке к итоговой аттестации, формированию УУД, внедрение ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Результаты мониторинговых исследований качества обучения

На основании Положения о промежуточной аттестации, в соответствии с планом работы школы на год были проведены административные контрольные работы по русскому языку и математике с целью проверки знаний, умений, навыков учащихся по программному материалу. Сравнительный анализ, проведенный по результатам вводного, промежуточного и итогового контроля, в целом демонстрирует положительную тенденцию повышения качества знаний.

сс	% успеваемости	% качества
1	2	3
2а	100,0	57,7
2б	92,3	61,5
3а	100,0	52,0
3б	100,0	61,5
4а	100,0	60,0
4б	100,0	44,0
1- 4 кл.	98,7	56,2
5а	100,0	60,0
5б	100,0	43,5
6а	100,0	62,5
6б	100,0	22,2
7а	100,0	43,5
7б	100,0	47,6
8а	100,0	42,3
8б	100,0	40,0
9а	100,0	42,1
9б	100,0	36,8
5- 9 кл.	100,0	44,2
10	100,0	87,5
11	100,0	81,8
10-11 кл.	100,0	85,2
Итого	99,5	51,6

На повторный год обучения оставлены 2 ученицы.

Для реализации образовательной программы и программы развития, в школе были созданы следующие условия:

- 1) составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень, соответствующий стандарту образования выпускникам школы; в 9 и 11 классах введены элективные курсы и факультативы;
- 2) создана и утверждена структура методической службы школы;
- 3) все МО имели четкие планы работы, вытекающие из общешкольного плана;
- 4) мониторинг осуществлялся на основе внутришкольного контроля;

5)целенаправленно велась работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни учащихся;

6)улучшилась материально – техническая база отдельных кабинетов, пополнен фонд учебной литературы.

В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- 1)работа педагогического совета как коллективная методическая деятельность;
- 2)работа методического совета – коллективная методическая деятельность стабильной творческой группы учителей;
- 3)подбор и расстановка кадров, повышение квалификации, педагогического мастерства;
- 4)работа методических объединений – групповая методическая деятельность;
- 5)индивидуально – методическая и инновационная деятельность – обобщение опыта работы;
- 6)работа с одаренными детьми;
- 7)работа с ЭОР, локальной сетью.

При планировании работы в новом учебном году следует обратить внимание на ВШК по предметам, где процент качества знаний ниже 50%.

С обучающимися этих классов необходима системная, целенаправленная коррекционная работа с применением современных педагогических технологий, требуется интенсивный курс повторения и отработки материала, вызывающего наибольшее затруднения.

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся

Согласно Закону Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования. Государственная итоговая аттестация выпускников проведена на основании нормативных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.

Руководствуясь нормативно-правовыми документами МО РФ, комитета образования и науки Волгоградской области, была составлена Дорожная карта подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, а также план-график подготовки учащихся к ГИА в 9-х классах и 11 классе МАОУ «СШ №4». В данных документах были определены следующие направления деятельности:

- Нормативно-правовое, информационное обеспечение ОГЭ и ЕГЭ;
- Мероприятия по организации ГИА;
- Контрольно-инспекционная деятельность.

В течение учебного года по плану инспекционно - контрольной деятельности администрацией осуществлялся контроль работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации, проведению ЕГЭ.

Своевременно были изданы приказы об окончании учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.

Учащиеся, родители, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, *На педагогических советах* рассматривались следующие вопросы:

-Состояние образовательного процесса в выпускных классах по итогам полугодий и года

- Итоги подготовки к ГИА выпускников

- Допуск выпускников к ГИА

На административных и оперативных совещаниях, совещаниях при заместителе директора, заседаниях ШМО рассматривались вопросы:

1. Изучение нормативно-распорядительных документов различного уровня, регламентирующих порядок проведения ГИА и ЕГЭ.
2. О заполнении аттестатов об основном общем, среднем общем образовании

3. Тестовые технологии. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных уровней сложности.

4. Итоги пробных экзаменов.

Информирование родителей учащихся выпускных классов и самих учащихся проводилось через родительские и ученические собрания, школьный сайт, где они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА.

Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9, 11 классов:

Организация пункта психологической помощи для выпускников 9,11 классов и их родителей.

Индивидуальные консультации для учащихся и родителей.

Проведение лекций на родительских собраниях в 9,11 классах.

Тренинги

Контрольно-инспекционная деятельность проводилась по нескольким направлениям:

Контроль уровня качества обученности 9, 11 классов осуществлялся посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, пробных экзаменов.

Результаты данных работ описаны в аналитических справках, обсуждены на заседаниях ШМО, использовались педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания.

Контроль качества преподавания предметов школьного учебного плана осуществлялся путём посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещений уроков, всех проверок проводились собеседования с учителями, даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению уровня ЗУН учащихся.

1. Контроль выполнения программного материала по предметам школьного учебного плана.
2. Контроль ведения классных журналов выпускных классов.
3. Контроль успеваемости и посещаемости выпускников 9, 11 классов

Результаты единого государственного экзамена

<i>№п/п</i>	<i>Предмет</i>	<i>Самый высокий балл</i>	<i>Самый низкий балл</i>	<i>Средний тестовый балл</i>	<i>Не набрал и пороговые баллы</i>	<i>медали</i>
1	Русский язык(8)	67	46	58	0	1 золотая медаль (Федоров А.)
2	Математика(п)(7)	56	27	39	0	
3	Обществознание(5)	57	25	38	3	
4	Физика(3)	49	33	44	1	
5	Литература(1)	41	41	41	0	

6	География(1)	60	60	60	0	
---	--------------	----	----	----	---	--

Основные причины низкого результата сдачи ЕГЭ:

1. Низкая мотивация учения данных выпускников
2. Завышенная самооценка у выпускников своих учебных возможностей и способностей
3. Отсутствие должного контроля со стороны родителей за учебными достижениями детей
4. Низкое качество знаний, несоответствие итоговых оценок по предметам и результатов ЕГЭ.

При планировании работы следует обратить внимание:

1. Педагогу - психологу:

А) провести диагностику и наметить коррекционную работу по формированию регулятивных УУД, мотивации учения у учащихся;

Б) включить в план работы мероприятия по формированию самоопределения и профориентации будущих выпускников.

2. Учителям – предметникам:

А) обратить внимание на объективность текущего и итогового контроля, пробных экзаменов;

Б) внести коррективы в планы подготовки к ЕГЭ согласно выводам и рекомендациям детального анализа по предмету;

В) соблюдать на учебных и дополнительных занятиях рекомендации по планированию времени для самостоятельной и индивидуальной работы с учащимися, не перегружать занятия фронтальной работой.

3. Классным руководителям 9, 11 кл.:

А) внести в планы воспитательной работы тематические классные часы и родительские собрания по профориентации;

Б) вести строгий контроль пропусков занятий учащимися.

4. Заместителю директора по УВР:

А) спланировать работу по мониторингу качества знаний в октябре согласно предварительному выбору учащихся 9, 11 классов экзаменов для ОГЭ, ЕГЭ;

Б) спланировать методические семинары по повышению качества преподавания и обмену опытом в рамках подготовки к ЕГЭ.

ИТОГИ ГИА-9

<i>№п/п</i>	<i>Предмет</i>	<i>Качество знаний</i>	<i>Средний тестовый балл</i>	<i>Получили неуд. результат</i>	<i>Осенний период ОГЭ</i>	<i>Аттестат особого образца</i>
1	Русский язык	9а-78	3,8	2	3 чел.	1
		9б-32	3,2	2		
2	Математика	9а-61	3,5	2		
		9б-42	3,1	5		

ТРУДОУСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ

Поступил и в 10 кл./%	В учреждении СПО /%	работают	Кол-во выпускников 11 кл./закончили/ %	Поступил и в ВУЗ ы	В учреждениях СПО/ %	Трудоустроен ы/ %	Служба в РА/ %	9 кл.		11 кл.		Куда поступили
								К-во поступивших на бюджет/ %	К-во поступивших на внебюджет/ %	К-во поступивших на бюджет/ %	К-во поступивших на внебюджет/ %	
15 (39,5 %)	22 (57,9 %)	1 – спр авка 2,6 %	12 (100 %)	7 (58,3 %)	5 (41,7 %)	0	0	14/ 63,6 %	8/ 36,4 %	4/33,3%	8/66,7%	г. Урюпинск-20-58,8% г. Воронеж-4-11/7% г. Волгоград-5-14,7 г. Москва и МО-3-8,8% г. Тамбов-1-2,9% г. Краснодар-1-2,9%

Выводы:

- Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно-распорядительными документами проходила своевременно через совещания различного уровня.
 - Обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не поступали.
 - В течение учебного года велась системная работа по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.
- Выявлен ряд проблем, которые повлияли на результат государственной итоговой аттестации в 11 классах:
- Недостаточное стимулирование познавательной деятельности и мотивации учащихся, недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся на уроках и доп. занятиях.
 - Низкий уровень профориентационной работа с обучающимися выпускных классов.

Анализ методической работы по направлениям деятельности

В прошедшем учебном году было проведено 8 педагогических советов, что соответствовало составленному плану методической работы.

Работа методического совета школы

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются методсовет, методические объединения учителей. В состав методсовета входят руководители школьных МО, имеющих высшую и первую квалификационную категории.

Были проведены методсоветы по следующей тематике:

- Обсуждение плана методической работы школы, планов работы методического совета.
- Организация школьных предметных олимпиад и предметных декад.
- Разработка общешкольного плана методической работы, планов работы методического совета, МО учителей с учетом введения ФГОС ООО, ФГОС СОО.

Индивидуально-методическая и инновационная деятельность, обобщение опыта работы.

Все педагоги школы работают над темами по самообразованию, в целях обмена опытом и повышения профессиональной компетентности выступают на заседаниях предметных МО, посещают открытые уроки коллег, участвуют в семинарах, конкурсах педагогического мастерства, вебинарах.

Работа методических объединений.

В школе функционировало 6 методических объединений:

- МО учителей начальных классов,
- МО учителей русского языка и литературы, обществоведческих дисциплин
- МО учителей иностранных языков,
- МО учителей естественнонаучных дисциплин,
- МО учителей математики, физики и информатики,
- МО учителей технологии, ИЗО, музыки, физической культуры

Их деятельность была направлена на решение следующих задач:

- Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО
- Анализ программно-методического и учебно-методического содержания образования
- Подготовка учителей к аттестации
- Осуществление педагогического мониторинга качества знания
- Диагностики обученности учащихся
- Организация научно-исследовательской работы
- Выявление, оформление и сопровождение передового педагогического опыта
- Организация работы по предметам: проведение предметных недель, участие детей во Всероссийских предметных конкурсах, олимпиадах, фестивалях.

Запланированная работа была осуществлена. Регулярно состоялись заседания ШМО, учителя принимали участие в заседаниях городских МО, в работе

Однако руководителям МО следует активизировать работу по созданию условий для повышения результативности работы учителей, их активного участия в деятельности ГМО, конкурсах профессионального мастерства.

Воспитательная работа МАОУ «СШ № 4» в 2020-2021 учебном году

Воспитательная работа в школе в 2020-2021 году определялась методическими рекомендациями «Примерной программы воспитания», утверждённой 02.06.2020 года на заседании Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

Основной задачей в области воспитания стало: создание открытого культурно-образовательного пространства, основанного на лучших традициях образования и способствующего всестороннему личностному развитию школьников на основе привлечения широкого круга социальных партнеров к решению воспитательных задач, обеспечивающего приобщение к ценностям национальной и мировой культуры и стимулирующего активную деятельность личности в российском и мировом сообществе.

Воспитательная система охватывает весь педагогический процесс, интегрируя учебные занятия, внеурочную жизнь детей, разнообразную деятельность и общение за пределами школы, влияние социальной среды.

Цель и задачи воспитания определены, исходя из современного идеала воспитания: высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою

личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны. Общая цель воспитания в общеобразовательной организации - личностное развитие школьников, проявляющееся: 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний); 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений); 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел). Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности.

Воспитательная работа школы выстраивалась в соответствии федеральными нормативно-правовыми документами, ФГОС, Образовательной программой МАОУ «СШ № 4» (разделы «Программы воспитания и социализации учащихся»), Программами ОУ:

- по профилактике безнадзорности правонарушений и употребления ПАВ «Дороги, которые мы выбираем»
- по гражданско-патриотическому воспитанию «Россия – Родина моя!»
- по здоровьесберегающему воспитанию «Здоровье – богатство на все времена»
- по экологическому воспитанию «Земля – наш общий дом»
- «Крепка семья – крепка держава!» /воспитание семейных ценностей/
- по программе воспитания и социализации учащихся специализированного класса МВД гуманитарно-правовой направленности
- по программе профессионального ориентирования школьников «Мой выбор»
- «Учеба и труд рядом идут» /труд и творчество/
- «Целый мир от красоты» /культуротворческое и эстетическое воспитание/
- по программе работы с родителями «Семья»

Подводя итоги воспитательной работы за 2020–2021 учебный год, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

Для реализации воспитательных задач были задействованы следующие кадры: заместитель директора по воспитательной работе, 20 классных руководителей, 0,5- педагог-психолог, 2 учителя физической культуры, 1 педагог-организатор, 1 преподаватель организатор ОБЖ, 1 – учитель музыки.

Классные руководители – самая значимая категория организаторов воспитательного процесса в ОО.

Главная цель методического объединения – совершенствование воспитательного процесса, его постоянное саморазвитие.

Цель, которую перед собой ставило ШМО на учебный год: Овладение методами и приемами воспитания с учетом современных требований и новых стандартов, создание условий для педагогического мастерства, совершенствования работы каждого классного руководителя.

Задачи:

- Обеспечить учебно-методическую поддержку реализации ФГОС в 2020–2021 учебном году, продолжая изучать нормативные документы.
- Совершенствовать формы, методы и технологии в работе классного руководителя.
- Отслеживать динамику воспитательного процесса для управления качеством образования.
- Осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения, для реализации современных требований образования.
- Совершенствовать формы и методы работы с детьми, состоящими в группе риска.
- Продолжить работу по реализации принципа индивидуального личностно-ориентированного подхода, опираясь на результаты психолого-педагогических исследований.

Работа методического объединения велась по следующим направлениям:

Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

Организационная и воспитательная деятельность:

- Заседания методического совета.
- Изучение нормативной и методической документации по вопросам воспитания.
- Организация открытых воспитательных мероприятий.
- Организация и проведение ежегодных акций, конкурсов, смотров.
- Выступления классных руководителей на МО, круглых столах, семинарах, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развивать систему работы с детьми группы риска.
- Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Ожидаемые результаты работы:

- Выявление затруднений классных руководителей в методике и практике воспитательного процесса.
- Анализ деятельности каждого классного руководителя.
- Популяризация опыта работы;
- Совершенствование проектно-исследовательской работы в школе.
- Повышение количества обучающихся, участвующих в мероприятиях школы.

Развитие творческих способностей педагогов:

Вся работа школы была направлена на развитие личности ребенка с целью формирования значимых социальных свойств и качеств личности и строилась через работу школьной и классных детских организаций, проведение внеклассных и общешкольных мероприятий с детьми и их родителями.

В качестве основных форм для реализации данных задач использовались тематические заседания методического объединения, участие в работе педсовета и совещаниях при завучах и директоре, классные часы, собеседования, знакомства с новинками методической литературы, работа по самообразованию классных руководителей, взаимопомощь, а также коллективные дела в классах и школе. Поставленные задачи также решались через совершенствование методики проведения внеклассных мероприятий. ШМО классных руководителей это не только изучение новых веяний в воспитании, но и обмен опытом, который у многих учителей достаточно богат и разнообразен.

Большинство педагогов имеют многолетний опыт работы в роли классного руководителя, владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности.

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями, в том числе дистанционные: тематические классные часы участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, участие в акциях; участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах; индивидуальные беседы с учащимися индивидуальные беседы с родителями; родительские собрания (в очной и дистанционной формах).

Проведено в каждом классном коллективе:

34 классных часа (очно и дистанционно);

3 родительских собрания (1 дистанционно).

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач. При планировании воспитательной работы с классным коллективом классные руководители берут на вооружение все **направления воспитательной работы**, а именно:

- гражданско-патриотическая деятельность;
- нравственно-патриотическое воспитание;
- интеллектуально-учебная деятельность;
- профориентационная, трудовая деятельность;
- художественно-эстетическая деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- профилактическая работа с детьми;

– работа с родителями.

Традиционно воспитательная работа была распределена следующим образом по месяцам:

- сентябрь – месячник «Внимание – дети!»; месячник пожарной безопасности,
- октябрь – месячник «Мы - за здоровый образ жизни!»; месячник предупреждения правонарушений
- ноябрь – месячник «Я - гражданин России»;
- декабрь – месячник детского творчества
- январь – месячник детского творчества, права
- февраль – месячник патриотического воспитания
- март – месячник экологии
- апрель – месячник предупреждения правонарушений, экологии, благоустройства
- май – месячник патриотического воспитания
- июнь-август – летняя трудовая практика, оздоровительная кампания

Данные направления реализуются через **традиционные школьные мероприятия:**

Сентябрь: День знаний, День защиты детей/ День здоровья/

Октябрь: День учителя, Праздник посвящения в первоклассники

Ноябрь: День матери

Декабрь: день принятия присяги в классе МВД.

Май и февраль: Месячник патриотического воспитания. Празднование дня освобождения Сталинграда 2 февраля.

Март: Праздник 8 Марта (концерт)

Апрель: Месячник по благоустройству школьной территории

Май: День Победы, Последний звонок, Торжественная линейка, посвященная окончанию учебного года

Июнь: Выпускной бал

Воспитательные мероприятия носили активную форму, и обогащали досуг школьников, спланировали коллективы детей, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию. В ходе работы классных руководителей проявились хорошие коммуникативные и организаторские способности, показали умение ориентироваться и использовать новые технологии.

Ситуация с КОВИД внесла корректировки в работу по реализации плана воспитательных мероприятий, львиная доля событий состоялась в онлайн-формате Тем не менее, нами сохранены традиции и введены новшества.

Всероссийского смотра-конкурса музеев боевой и трудовой славы общеобразовательных учреждений Российской Федерации, посвященного 76-й годовщине Победы народа нашей страны в Великой Отечественной войне.	По результатам Всероссийского смотра-конкурса музеев боевой и трудовой славы общеобразовательных учреждений Российской Федерации, посвященного 76-й годовщине Победы народа нашей страны в Великой Отечественной войне, музей Лицея признан призером в отдельных номинациях. Почетными грамотами за вклад в развитие школьной музейной деятельности награжден руководитель школьного музея активисты музея
Проект «Детское инициативное бюджетирование»	Участие в региональном проекте
Всероссийская онлайн-Олимпиада по ПДД	100% охват 1-4 кл.
Городской конкурс видеороликов по ПДД	3 ролика победители

V городской фестиваль – конкурс школьного телевидения "В объективе детское творчество".	Мотасова Полина (кл. рук. Вережникова Д.А.) стала лауреатом 3 степени, представив на суд жюри видеоролик "Ребенок - главный пассажир."
Всероссийский конкурс Сочинений «Без срока давности»	На муниципальный этап конкурса школой были представлены 2 работы учащихся – победителей школьного этапа Лащёновой Валерии и Белоусовой Александры. . Лащёнова Валерия, обучающаяся 10 класса МАОУ «СШ № 4» городского округа г.Урюпинск, стала призером регионального этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности», заняв призовое место среди 58 участников (руководитель Скворцова Елена Николаевна, учитель русского языка и литературы МАОУ «СШ № 4»). Валерия представила творческую работу – художественный очерк «Букет для папы», посвятив его подвигу защитников Сталинграда
«Зеленая волна» - экологический проект	Представлены 6 работ, в финал регионального конкурса вышли 3 чел.
Региональная акция «Альбом Победы» «БЛОКАДНЫЙ ХЛЕБ»	Волгоградская региональная акция «Альбом Победы» приуроченная к празднованию 76-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне. Проектная работа «Альбом Победы» торжественно вручен ветерану ВОВ Трофимову Н.И. Создан фильм о школьном музее «Школьный музей. Страницы Великой Победы». Проведены Уроки мужества
Всероссийская акция «Окна Победы», акция "Голубь мира"	Создание композиций из бумаги, посвящённых Победе, на окнах домов. В акции приняли участие учащиеся 1-11 классов.
Акция #Россиянашобщийдом .	Онлайн -проект – 7 работы
29 октября - день рождения РДШ! онлайн-игра (квест)	Активисты МАОУ "СШ №4" подготовила оригинальное поздравление от имени учащихся и педагогов всей школы. #5летРДШ Подготовлен видеоролик.
Турнир Южного Федерального округа по сбору спилс-карты	Груздева Екатерина, Мартынова Татьяна, Нечаева София, Чупова Елизавета и Ламтева Анна вышли в финал турнира Южного Федерального округа по сбору спилс-карты и стали ПОБЕДИТЕЛЯМИ!!!! Девочки награждены Дипломами 1-й степени Крымского регионального географического общества, а также получили памятные подарки.
Городское мероприятие «Экзамен по-взрослому». Мероприятие по профилактике ДДТТ.	Группа учащихся 8-х классов приняла участие в мероприятии по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, которое проводилось на базе Урюпинской автошколы ДОСААФ. Участники «Экзамена по- взрослому» - подростки, имеющие мопеды и скутеры. После прохождения экзаменационных испытаний многие школьники пожелали пройти обучение для того, чтобы иметь право управлять транспортным средством по категориям «М» и «А1» в соответствии с действующим законодательством.

Городской конкурс рисунков «Путешественники Русского географического общества»	В январе Молодежным клубом РГО в г.Урюпинск проведен, в котором приняли участие более 60 учеников школ города. Целью конкурса стало знакомство участников с деятельностью выдающихся исследователей, членов Русского географического общества. По итогам конкурса ученица 8А класса нашей школы Груздева Екатерина стала призёром. Катя получила грамоту и памятные подарки от Молодежного клуба, а ещё возможность поучаствовать со своими рисунками в создании книги по истории Русского географического общества.
Городская научно-практическая конференция "Урюпинские чтения"	Учащаяся 8А класса Груздева Екатерина стала призёром городской научно-практической конференции "Урюпинские чтения" (3 место). Работа Екатерины была посвящена изучению и популяризации творчества Б.С.Лацилина. В качестве интеллектуального и творческого продукта были представлены иллюстрации к произведениям писателя.
Проект «Большая перемена» в рамках «Успех каждого ребенка»	Организована интерактивная игра на формирование лидерских качеств командой гимназии - участниками проекта, победителем проекта Полынцева В. с учащимися 8кл
Профилактические Мероприятия «Вкус жизни...»	Акция , направленная на формирование у учащихся позитивного отношения к жизненным трудностям, ценностного отношения к своему здоровью.
День правовой помощи Детям Профилактическая акция Неделя безопасности флешмоб #НеделяБезопасности2020 .	Масштабная акция, которая проходит во всех регионах страны. 20 ноября 1959 года Цель - "обеспечить детям счастливое детство". Проведены встречи и беседы учащихся с майором полиции М.А. Карповым. В мероприятиях приняли участие учащиеся 1-11 кл. классов.
Всероссийские открытые уроки «Будь здоров», «Проектория»	Организаторы урока: Всероссийское общественное движение «Волонтеры-медики», Министерство здравоохранения Российской Федерации, Министерство просвещения Российской Федерации, Общероссийская общественно- государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников». В режиме онлайн
Городской фестиваль «Созвездие»	Школьный хор начальных классов занял 2 место. 1 место - хор средних и старших классов. Дуэт (Лашенова Валерия и Сухорукова Дарья) - 1 место, вокальная группа (Лашенова В, Сухорукова Д, Агеева Е., Палюшкевич Е., Колесина О., Леонова В.) - 1 место.
День космонавтики. Городской конкурс иллюстраторов "33 ступеньки в небо".	Мельникова Антонина, Груздева Екатерина - Диплом 2 степени Гущенкова Елизавета - Диплом 1 степени

Среди событий в школе в 2020-2021 учебном году:

День Учителя, 8 марта	подготовлен праздничный онлайн-концерт
Мастерская Деда Мороза	Изготовление новогодних игрушек учащимися Оформление новогодних нарядных зон в кабинетах,

	коридорах.
День Защитников Отечества	Организация мероприятий, посвящённых Дню Защитника Отечества. В канун Дня защитника Отечества встречи с ветеранами военной службы
День народного единства	Организация работы ТВ4, проведение Единых классных часов.
День героев Отечества – принятие присяги классом МВД Встреча ретро-поезда	День Героев Отечества – важная для нас памятная дата, которая является продолжением исторических традиций и способом сохранения памяти о том, какие подвиги были совершены героями нашей страны
Профилактические Мероприятия «Отцовский патруль»	С апреля по сентябрь проведены 3 Рейда по соблюдению учащимися мер безопасности и правил поведения в общественных местах, соблюдению карантинных мер. По инициативе Совета отцов при Уполномоченном при Президенте РФ по правам ребенка и Общероссийского народного фронта с 1 июля 2018г. стартовала Всероссийская акция «Отцовский патруль», направленная на предупреждение и профилактику чрезвычайных происшествий несовершеннолетними. Акция включает в себя мониторинг объектов, представляющих потенциальную опасность для детей, совместные рейды родителей и представителей правоохранительных органов, направленная на выявление и устранение нарушений.
Конкурс утренней зарядки	Представлено 6 работ.

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока была ориентирована на целевые приоритеты, связанные с возрастными особенностями их учащихся.

Подготовлены и проведены:

Уроки мужества, в т.ч. в музее, а также радиопередачи (День памяти Беслана; Годовщина Сталинградской битвы; День Героев Отечества; День Победы);

Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче;

Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет;

урок правовой грамотности «Права человека»;

уроки «Финансовая грамотность»; Гагаринский урок «Космос – это мы».

Всероссийские уроки в рамках проекта «Проектория»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как: оформление школы к традиционным мероприятиям (День Знаний, Новый год, День Победы, День Учителя, 8 марта); мотивационные плакаты; уголок безопасности; озеленение пришкольной территории; благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов; создание фотозон к праздникам, оформление помещений школы к традиционным мероприятиям.

Работа ученического самоуправления благоприятно воздействует на социальную активность ученика, его самореализацию, самоутверждение, саморазвитие в процессе включения его в

разнообразную содержательную индивидуальную и коллективную деятельность, стимулирует учащихся к социальной активности и творчеству, воспитывает гражданина с высокой демократической культурой. Ученическое самоуправление включает, как правило, учащихся с активной жизненной позицией из числа старших классов

Задачи школьного самоуправления:

1. Создание условий для реализации творческого потенциала каждой личности и самовыражения через её участие в конкретных делах.
2. Обеспечение отношений сотрудничества между учителями и учащимися.
3. Защита прав и выражение интересов, учащихся школы.
4. Расширение форм досуга молодёжи.
5. Демократизация и совершенствование учебно-воспитательного процесса.

Функционирование ученического самоуправления охватывало дежурство по школе, трудовую деятельность, организацию общешкольных мероприятий, встреч с интересными людьми, анкетирование по различным вопросам, организацию и проведение тематических праздников, оформление стендов. Актив участвовал в решении наиболее актуальных проблем школьной жизни и являлся проводником многих творческих дел и инициатив.

В 2020-2021 учебном году была продолжена работа школьного медиацентра, созданного ещё в 2012 году из заинтересованных добровольцев. Это группа информационно-технической поддержки школьных мероприятий, осуществляющая фото, видеосъемку и информационное сопровождение школьных праздников, фестивалей и иных событий;

В школьном медиацентре традиционно вошли: школьная киностудия ТВ4, в рамках которой создаются ролики, видеоклипы (по событийные, просветительские, информационные); школьное радио, а также создана информационная группа в ВК.

Работа медиа-центра также предполагала участие школьников в конкурсах медиа разных уровней..

В 2020-2021 уч. году, в рамках работы медиацентра создано 8 видеороликов,

Внеурочная деятельность детей в рамках дополнительного образования осуществляется круглогодично в соответствии с программами дополнительного образования, соответствующими современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения, формах и методах обучения, методах контроля и управления образовательным процессом, средствах обучения. При организации дополнительного образования детей школа опирается на следующие приоритетные принципы: принцип непрерывности и преемственности процесса образования, принцип системности во взаимодействии и взаимопроникновении базового и дополнительного образования, принцип индивидуализации (лично-ориентированный подход), принцип деятельностного подхода, принцип творчества, принцип разновозрастного единства, принцип открытости системы. В 2020-2021 уч.г. в школе созданы условия для полноценного осуществления внеурочной работы с учащимися. Режим работы школы организован таким образом, чтобы обеспечить занятость обучающихся во второй половине дня. В школе работали 6 кружков и секций, включенных в реестр ПФДО. Кружки и секции посещают 48% учащихся в школе и городе в УДО. Для проведения занятий есть спортивный зал, тренажеры, кабинеты для кружковых занятий, школьная библиотека, актовый зал, гимнастический зал, комната релаксации.

Работа с родителями (законными представителями) учащихся осуществлялась для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивалось согласованием позиций семьи и школы и осуществлялось в рамках различных форм деятельности.

Анализ планов воспитательной работы, отчеты классных руководителей, посещенные общешкольные и классные родительские собрания наглядно свидетельствуют то, что работа в данном направлении проводилась системно с использованием инновационных педагогических технологий. Администрация, классные руководители постоянно знакомили родителей с содержанием методикой учебно-воспитательного процесса, организуемого школой на общешкольных и классных родительских собраниях. Были проведены и общешкольные родительские собрания (на которых обсуждались вопросы: безопасности жизнедеятельности учащихся, введения и соблюдения школьной формы, участия в итоговой аттестации по форме ЕГЭ и ОГЭ и т.д. Проводились ежегодные общешкольные родительские собрания. Мероприятия с родителями проводились как в очной, так и дистанционной форме.

На особом контроле в школе находится вопрос **по профилактике правонарушений среди учащихся, о профилактической работе с учащимися и семьями «группы риска»**. Социально-психологической службой и кл.руководителями ведется следующая профилактическая работа:

- в течение года оставлена и периодически обновляется база данных учащихся школы и семей.
- организовано посещение на дому с целью обследования бытовых условий, с целью контроля за досугом учащихся в каникулярное время, а также с целью профилактической работы с родителями, которые уклоняются от выполнения обязанностей по содержанию, обучению и воспитанию несовершеннолетних (сентябрь, декабрь, март – рейды по определению готовности учащихся к школе, рейды «Каникулы», а также в рамках межмуниципального рейда «Родительский патруль» (в октябре), при необходимости). Посещены семьи, находящиеся в ЕБД семей, находящихся в социально-опасном положении, которые стоят на профилактическом учете, где дети находятся в социально-опасном положении).

- периодически педагогом-психологом проводились занятия по предупреждению агрессивного поведения, по адаптации «Контроль своего поведения, чувств и эмоций» (с группой риска), «Межличностное общение», консультации «Личностные проблемы и пути их решения. Решение семейных конфликтов», тренинг «Умей жить в коллективе».

- для детей и семей данной категории проводятся индивидуальные консультации
- учащиеся «группы риска» включаются во все досуговые мероприятия, привлекаются к посещению кружков и секций, к отдыху в летнем оздоровительном лагере на базе школы.

- на заседаниях Совета профилактики (проведено 6 заседаний) были рассмотрены индивидуальные дела 12 учащихся

Ежемесячно проводились заседания Совета профилактики, где рассматривались неуспеваемость и дисциплинарные нарушения со стороны учащихся.

Также была организована работа по правовому просвещению подростков и родителей, консультации по вопросам профессиональной ориентации подростков, оказана помощь в организации летнего отдыха, социальная защита учащихся, находящихся под опекой.

Изучены социально-бытовые условия проживания опекаемых детей. Практически все опекаемые дети имеют хорошие жилищно-бытовые условия, опекуны ответственно исполняют свои обязанности.

Оздоровительная кампания:

В 2020-2021 учебном году на базе школы работал оздоровительный лагерь с дневным пребыванием.

Оздоровлено 335 детей.

В лагере в 2020-2021 уч.году улучшена материально-техническая база: приобретены настольные игры, принадлежности для занятий ИЗОдеятельностью

В лагере функционировали кружки и секции разной направленности, которые посещали 100% детей: «Акварелька», «В мире простых вещей» (на основе музейных экспонатов), спортивная секция «Здоровей-ка», «Веселые нотки»,

«Школьное питание – это залог здоровья подрастающего поколения» Горячее питание детей во время пребывания в школе является одним из важных условий поддержания их здоровья и способности к эффективному обучению. Хорошая организация школьного питания ведёт к улучшению показателей уровня здоровья детей, учитывая, что в школе они проводят большую часть своего времени. Поэтому питание является одним из важных факторов, определяющих здоровье подрастающего поколения. Полноценное и сбалансированное питание способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию детей и подростков, создаёт условия к их адаптации к современной жизни. Рациональное питание обучающихся - одно из условий создания здоровьесберегающей среды в общеобразовательном учреждении, снижения отрицательных эффектов и последствий функционирования системы образования.

В Законе Российской Федерации «Об образовании» сохранена обязанность образовательного учреждения организовывать питание обучающихся, выделять помещение для питания детей, предусматривать перерыв достаточной продолжительности.

Организованное школьное питание регламентируется санитарными правилами и нормами, и поэтому в значительной степени удовлетворяет принципам рационального питания.

В МАОУ «СШ №4» питание учащихся осуществляется в соответствии с Законом Волгоградской области от 10.11.2005 года № 1111 – ОД «Об организации питания обучающихся (1-11 классы) в общеобразовательных учреждениях Волгоградской области», (в последней редакции от 30.03.2020 года), Законом Волгоградской области от 31.12.2015 г. №246-ОД «Социальным кодексом Волгоградской области» (в редакции от 01.04.2020г.), Приказом Комитета образования и науки и молодежной политики Волгоградской области № 93 от 01.09.2016 г. «Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания» (в последней редакции от 21.01.2019 г. № 14), Законом Волгоградской области от 29.07.2020 года №71-ОД «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Волгоградской области в сфере организации питания обучающихся»,

личными заявлениями законных представителей (родителей) учащихся, предоставляется частичная компенсация стоимости питания обучающимся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 4» городского округа город Урюпинск Волгоградской области в соответствии с требованиями части 1 статьи 3 Социального кодекса Волгоградской области и относящимся к категориям обучающихся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях, указанным в части 5 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области:

- Детям из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах социальной защиты населения;
- Детям из многодетных семей;
- Детям, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
- Учащимся 1-4 классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории городских и сельских поселений.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации бесплатного питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных учреждениях, на основании Постановления администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области № 814-п от 17 октября 2018 г, личных заявлений законных представителей (родителей) учащихся, организовано бесплатное двухразовое питание детей с ограниченными возможностями.

Для обучающихся с ОВЗ предусматривается организация двухразового бесплатного горячего питания: завтрак и обед.

Информация о количестве учащихся МАОУ «СШ № 4», получающих льготное питание

в 2020-2021 учебном году

Классы	Всего учащихся	Льготники				
		Кол-во учащихся 1-4 класс	Из малоимущих семей, получающих ежемесячное пособие в СЗН	Находящихся на учете в Урюпинском противотуберкулезном диспансере	Кол-во учащихся из многодетных семей	Кол-во учащихся имеющих ОВЗ
Итого	440	196	65	1	42	1
ИТОГО УЧАЩИХСЯ ЛЬГОТНОЙ КАТЕГОРИИ		304				
		305				

Был разработан и утвержден порядок питания учащихся: режим работы столовой, буфета, график питания учащихся и время перемен для принятия пищи.

График питания учащихся МАОУ «СШ №4» 2020-2021 учебный год

время	классы	Кол-во учащихся, льготной категории
8.50-9.10	1 «А» 1 «Б» 2 «А» 2 «Б»	95
9.50-10.10	3 «А» 3 «Б» 4 «А» 4 «Б»	101
10.50-11.10	5 «А» 5 «Б» 6 «А» 6 «Б» 9 «А» 9 «Б» 10-11	68
11.50 – 12.10	7 «А» 7 «Б» 8 «А» 8 «Б»	41
Итого:		305

Для обучающихся, не принадлежащим к льготным категориям, питание предоставляется за счет собственных средств (родительской платы).

Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях, примерным меню, утвержденным в установленном порядке.

В школе есть ответственный по питанию, который: ведет персональный учет питающихся всех категорий, собирает заявку на общее число питающихся, передает ее на пищеблок, осуществляет дежурство в школьной столовой, в конце месяца составляет табель посещения школьной столовой по классам.

Ответственный по питанию также организует методическую работу по питанию в школе:

- подготовку «Приказа по питанию»,
- ведение списков питающихся, составляет план и отчеты работы по питанию,
- ведет работу с родителями и учениками.
- сбор пакета документов по школе для организации питания обучающихся;
- посещение всех совещаний по вопросам организации питания;
- своевременно предоставление необходимой отчетности в бухгалтерию;
- контроль количества фактически присутствующих в школе учащихся, питающихся бесплатно,
- контроль за соблюдением графика питания учащихся, предварительным накрытием столов.

Классные руководители 1-11 классов (исполняющие обязанности классных руководителей) ежедневно предоставляют сведения ответственному по питанию о количестве фактически присутствующих в школе обучающихся своего класса из льготной категории. Обеспечивают выполнение требований культуры и эстетики питания при организации приема пищи обучающимися.

Анализ работы школьной библиотеки МАОУ «СШ №4» за 2020 – 2021 учебный год.

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному администрацией школы, опираясь на разделы общешкольного плана.

В 2020—2021 учебном году работа школьной библиотеки, совместно с педагогическим коллективом, была направлена на:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
- обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Общие сведения о библиотеке

Материальная база: Библиотека школы занимает отдельное изолированное помещение площадью 50 кв.м. Абонемент и читальный зал совмещены, имеется 2 стола для читателей. Возможно использование компьютера с выходом в интернет.

№ п/п	2020/2021 учебный год
1.	Количество учащихся -456, из них читателей - 406
2.	Количество учителей- 29, из них читателей - 29
3.	Другие работники - 3 Итого: 438, читателей – 96%

**Сведения по закупке учебников в МАОУ «СШ№4»
На 2020-21 уч.год.**

Сумма средств (в тыс. руб.), затраченных на закупку учебников в	Сумма, руб.	Кол-во, шт.
Издательство Просвещение	161070,91	436
Издательство Вентана-Граф	18749,5	50
Итого:	179820,41	486

Информация о необходимой потребности в учебниках на учебный год

Учебный год	Потребность в тыс.руб	Кол-во учебников	Выделено	Закуплено учебников
2017-2018	743,95011	2717	441,57065	1578
2018-2019	585,92277	165	246,96	794
2019-2020	1247,661	2293	584,77496	1365
2020-2021	1119,17653	2037	179,82041	486
2021-2022	1 320 ,21153	3 164	683,31854	1468

Работа с библиотечным фондом

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. Библиотека укомплектована научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5 - 8 классы);
- старшего школьного возраста (9 - 11 классы);
- педагогической и методической литературой для педагогических работников;
- периодическими изданиями с учетом современных задач учебно-воспитательного процесса, а также учебниками и учебными пособиями.

Фонд учебников расположен на отдельном стеллаже. Расстановка произведена по классам.

Все обучающиеся были обеспечены учебниками.

Сделан заказ на новые учебники на 2021-2022 учебный год. В формировании заказа участвовали руководители МО и администрация школы.

Вся поступаемая в библиотеку литература своевременно регистрируется в инвентарной книге, накладные собираются, ведется книга суммарного учета.

В конце учебного года по графику проходит сдача учебников по классам

До сведения родителей и обучающихся доведен «Перечень учебников на 2021-2022 учебный год».

Педагогический состав и родители информированы об обеспечении учебниками на 2021-2022 учебный год.

На каждого читателя заведены формуляры, где фиксируются выданные книги.

В течение прошлого года проводилась большая работа по изучению и использованию библиотечного фонда. В результате этой работы выявлено, что большое количество книг и учебников устарело, либо пришло в негодность, поэтому была проведена работа по списыванию учебного фонда, методической, художественной и справочной литературы.

Работа по сохранности фонда:

Особо ценные издания (словари, энциклопедии) хранятся в отдельном шкафу, ежедневно проверяется их наличие.

Раз в месяц проверяются читательские формуляры с целью контроля за своевременным возвратом в библиотеку выданных книг, с должниками ведется соответствующая работа.

Для обеспечения учета при работе с фондом ведется следующая документация:

- книга суммарного учета фонда библиотеки;
- инвентарные книги;
- картотека учета учебников;
- накладные на учебники;
- журнал учёта выдачи учебников по классам;
- читательские формуляры.

Записи в документах производятся своевременно и аккуратно.

Справочно-библиографическая работа

Одним из важных направлений в работе школьной библиотеки является справочно-библиографическая работа. В библиотеке создается каталог художественной и справочной литературы. Имеется в наличии каталог учебников. Совместно с учителями-предметниками создаются рекомендательные списки научно-познавательной и художественной литературы по предметам.

В течение учебного года проводились работы со справочными изданиями. Велась работа по оказывалась справочно-библиографической помощи учителям и ученикам школы.

Библиотека располагает печатными энциклопедиями по разным темам, имеется справочно-библиографический фонд: словари, справочники по предметам, энциклопедии серии «Большая Российская энциклопедия», «Современная иллюстрированная энциклопедия», книги серии «Я познаю мир», отраслевые энциклопедии, «Уникальный иллюстрированный толковый словарь пословиц и поговорок для детей», «Уникальный иллюстрированный фразеологический словарь для детей». Они активно используются при обслуживании читателей. Школьники могут читать книги, периодику.

В библиотеке оформлен информационный стенд, где находятся сведения о книгах- юбилеях, смена данных производится ежемесячно.

Библиотечное обслуживание

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания. Так же читатели пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием.

Основные формы индивидуального обслуживания:

- беседа при записи в библиотеку,
- беседа при выдаче документов,
- беседа о прочитанном;
- экспресс-консультация,
- блиц-реклама,
- анализ читательских формуляров и т.д.

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые плохо читают. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста

учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг.

В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению. За последнее время наблюдается небольшой подъем читательской активности, особенно среди детей младшего и среднего звена. Причина интереса к чтению заключается в увеличении художественной литературы в фонде библиотеки

У старшеклассников же просто остается очень мало времени на досуговое чтение. А когда есть возможность, они выбирают фантастику, любовные романы и детективы. Из периодических изданий чаще предпочитают издания, пестрящие яркими иллюстрациями, зачастую дети просматривают их.

Основные формы группового и массового обслуживания:

- книжные выставки,
- обзоры книг,
- экскурсии по библиотеке,
- участие в общешкольных мероприятиях и декадах по предметам,
- работа в МО, семинарах и др.

Стали традиционными тематические праздничные выставки ко Дню Знаний, дню Учителя, ко Дню народного единства, Дню Конституции «Великий закон жизни», к Новому году, ко Дню Защитника Отечества «Готовлюсь защищать Родину», Международному женскому дню – 8 марта, к 1 мая – празднику Весны и труда, к 9 Мая - « Салют, Победа!»

Информационная работа

Одной из задач школьной библиотеки является оказание помощи в информационном обеспечении учебно-воспитательного процесса педагогическим работникам. Оказывается необходимая помощь учителям-предметникам в подготовке предметных недель и других мероприятий, а также в подборе материалов для заседаний МО. Осуществляется подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т.д.

Вся работа, проводимая библиотекой, была нацелена на литературное, историческое, толерантное просвещение школьников, содействующее патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и формирующее привлекательный образ книги и чтения.

Повышение квалификации

Работа по самообразованию:

Использую в работе информацию из профессиональных изданий, а также опыт лучших школьных библиотекарей, посещаю семинары, присутствую на открытых мероприятиях, индивидуальных консультациях.

Общие выводы и предложения:

1. Школьная библиотека выполняет большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.
2. Возросла взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и учащимися.
3. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной, учебной литературы.
4. Активизировать читательскую активность в среднем и старшем звене.

ПЛАНИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАОУ «СШ №4» на 2021-2022 учебный год

Методическая тема работы школы:

«Повышение качества образовательной деятельности с целью успешной социализации школьников в современных условиях»

Цель:

создать оптимальную образовательную среду (на основе компетентностного, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов с учетом индивидуальных особенностей учащихся, их интересов, образовательных потребностей) для саморазвития и самореализации учащихся.

Задачи:

- **продолжить** укрепление материально-технического, научно-методического и кадрового потенциала школы
- **обеспечить** необходимые условия для реализации федеральных, государственных образовательных стандартов начального общего образования и поэтапного введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования.
- **способствовать** развитию мотивации профессиональной творческой деятельности учителя, готовности к профессиональному самосовершенствованию
- **внедрять** в образовательный процесс эффективные ЭОР и интерактивные методы обучения и воспитания, с целью повышения качества знаний выпускников школы.
- **обеспечить** условия по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательного процесса,
- **активизировать** работу по правовому обучению родителей, укреплению связей с родительской общественностью, формированию и развитию ученического самоуправления в школьном коллективе, духовно-нравственных качеств личности школьников

Приоритетные направления работы школы:

- усиление личностной направленности и обеспечение индивидуализации образования;
- обеспечение равных возможностей для всех участников образовательного процесса;
- успешность и преемственность обучения и воспитания;
- совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни, духовно-нравственных качеств личности;
- организация предпрофильного обучения (Специализированный класс МВД)

Годовой план работы школы MAOY «СШ № 4»

График совещаний служб и подразделений школы

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Педагогический совет	1 раз в четверть	зам. директора по УВР
Собрание трудового коллектива	2 раза в год	Власова Е. А., директор
Совещание администрации	Понедельник	Власова Е. А., директор
Производственное совещание при директоре	Понедельник (2-ой, 4-ый)	Власова Е. А., директор
Производственное совещание при завуче	Понедельник (1-ый, 3-ий)	зам. директора по УВР, ВР
Совещание классных руководителей	1 раз в четверть	Студнева Е.Г., зам. директора по ВР
Совещание Методического совета	1 раз в месяц	зам. директора по УВР
Совещание родительского комитета школы	1 раз в четверть	зам. директора по ВР
Заседание Управляющего совета	1 раз в четверть	Власова Е. А., директор
Родительские собрания	1 раз в четверть	Классные руководители
Классные часы	1 раз в неделю	Классные руководители

План работы по всеобучу на 2021- 2022 учебный год

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственный
1.	Учет детей микрорайона школы	сентябрь	зам. директора по УВР
2.	Учет детей группы «риска»	3 - 4 недели сентября	зам. директора по ВР
3.	Комплектование ГПД, кружков и факультативов	сентябрь	зам. директора по УВР, ВР
4.	Составление списков семей многодетных,	4 недели сентября	зам. директора по ВР
5.	Организация льготного питания	сентябрь	Смирнова С. М.
6.	Психолого-педагогические консультации с родителями	4 недели октября	Педагог - психолог
7.	Индивидуальная работа с «трудными» детьми. Анализ посещаемости уроков, изучение системы занятий	еженедельно	зам. директора по ВР, кл. руководители
8.	Контроль за организацией горячего питания	1 раз в неделю	Смирнова С. М.
9.	Индивидуальные консультации с родителями учеников 1,	в течение первого	Педагог - психолог
10.	Работа по предупреждению неуспеваемости, профилактика правонарушений. Цель: осуществление	2 недели каждого месяца	зам. директора по ВР
11.	Психолого-педагогические консультации с родителями социально неадаптированных детей	4 недели каждого месяца	Педагог - психолог
12.	Проведение социальной паспортизации класса	сентябрь	Смирнова С. М., кл. руководители
13.	Обеспечение социально-педагогической поддержки семье	в течение года	кл. руководители
14.	Анкетирование учащихся 9 и 11 классов о выборе	октябрь	Смирнова С. М.
15.	Посещаемость ГПД	раз в четверть	зам. директора по УВР
16.	Посещение неблагополучных семей на дому	в течение года	Зам.директора по ВР
17.	Работа с журналами и дневниками по учету	1 раз в месяц	зам. директора по УВР
18.	Учет детей семи лет в микрорайоне	апрель	Зам.директора по ВР
19.	Организация летней работы старшеклассников	Май-июнь	Зам.директора по ВР

Мероприятия, направленные на получение детьми основного общего и среднего образования:

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные
1.	Выполнение Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	в течение года	администрация, педколлектив
2.	Организация питания детей в школе	сентябрь, январь, в течение года по мере необходимости	Смирнова С. М., кл. руководители
3.	Организация обучения детей на дому	сентябрь, в течение года по мере необходимости	зам. директора по УВР
4.	Оказание помощи трудновоспитуемым, педагогически запущенным детям	в течение года	Студнева Е.Г., Смирнова С. М., кл. руководители
5.	Работа педагогического коллектива и родителей по созданию условий для индивидуально-творческого развития детей	в течение года	зам. по УВР, ВР, кл. руководители, учителя - предметники

Деятельность педагогического коллектива по повышению качества учебно-воспитательного процесса

План работы методического совета:

Дата	Тематика
Заседание первое (август)	Анализ методической работы школы, планирование работы методического совета -Аттестация педагогов
Заседание второе (сентябрь)	-Организация школьных предметных олимпиад и предметных декад.
Заседание третье (октябрь)	-Организация муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников -Результаты вводного контроля знаний учащихся 2 – 11 классов, вводная диагностическая работа в первых классах

Заседание четвертое (ноябрь)	-Педагогический совет: «Итоги 1 четверти »
Заседание пятое (декабрь)	- педагогический совет « Сформированные метапредметные УУД - залог успешного обучения школьников » -Организация проведения административных контрольных работ
Заседание шестое (февраль)	Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ
Заседание седьмое (март)	-Итоги мониторинга учебного процесса за I полугодие -Педагогический совет « Программа воспитания: от проектов к реализации » -Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-воспитательной деятельности: итоги участия учащихся школы в городских предметных олимпиадах
Заседание восьмое (апрель)	-«Возможности современного урока» - семинар
Заседание девятое (май)	-Экспертная оценка методической работы школы за учебный год -Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогов школы - ГИА-2022

План работы над единой методической темой:

«Повышение качества образовательной деятельности школы с целью успешной социализации школьника в современных условиях».

Месяц	Направления работы
--------------	---------------------------

Август	Педагогический совет «Анализ работы школы за 2020-2021 учебный год» Планирование работы ШМО в соответствии с единой методической темой
Сентябрь	Организация самообразования учителей
Октябрь	Подготовка к педагогическому совету « Итоги 1 четверти»
Ноябрь	Педагогический совет « Итоги 1 четверти»
Декабрь	«Функциональная грамотность- ключ к успеху»
Февраль	Мониторинг методической работы
Март	Подготовка к семинару «Возможности современного урока». Педагогический совет на тему «Программа воспитания: от проектов к реализации»
Апрель	Подготовка отчетов по темам самообразования
Май	Открытые уроки педагогов с использованием современных педагогических технологий обучения

Педагогические советы.

Тема педсовет (основная тема)	Сроки	Рабочая группа
Анализ работы школы за прошлый год, планирование на следующий учебный год.	Август	Директор Зам.дир. по УВР Зам.дир. по ВР
Анализ итогов 1 четверти., вводного контроля качества знаний, стартовой диагностики	Ноябрь	Зам.дир. по УВР Зам.дир. по ВР
«Функциональная грамотность- ключ к успеху»	декабрь	Зам.дир. по УВР Зам.дир. по ВР

Анализ итогов 1 полугодия, 2 четверти. Анализ результатов пробных экзаменов	январь	Зам.дир. по УВР Зам.дир. по ВР
Педагогический совет на тему «Программа воспитания: от проектов к реализации» Анализ итогов 3 четверти. Анализ участия школьников во всероссийской олимпиаде школьников.	Март	Зам.дир. по УВР Зам.дир. по ВР
Подведение итогов уч. год, планирование на новый учебный год. О допуске учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации О переводе учащихся 1-8, 10 классов	Май	Директор Зам.дир. по УВР Зам.дир. по ВР
О результатах ОГЭ, ЕГЭ, ЕГЭ. Выдача документов государственного образца. Подготовка школы к новому учебному году.	Июнь	Директор Зам.дир. по УВР Зам.дир. по ВР

Планирование работы ШМО учителей – предметников:

№	Срок	Тематика	Ответственный
Начальные классы			
1	Август	Обсуждение рабочих программ и плана работы МО на новый учебный год	Руководитель МО
2	Сентябрь-октябрь	Организация и проведение школьной олимпиады	
3	Январь	ФГОС второго поколения . Анализ промежуточного контроля	Руководитель МО
4	Март	ВПР	Руководитель МО

5	Май	Анализ работы ШМО за год. Планирование на новый учебный год	Руководитель МО
Русский язык и литература, история, обществознание			
1	Август	Обсуждение рабочих программ. Утверждение плана работы МО	Руководитель МО
2	Октябрь	Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников. Итоги школьного этапа.	Руководитель МО
3	Январь	Подготовка к проведению недели русского языка	Руководитель МО
4	Декабрь	Анализ пробного экзамена по русскому языку в 9 – х и 11 – х классах. Эффективные приемы и методы работы по подготовке к ГИА	Руководитель МО
5	Май	Анализ работы ШМО за год. Планирование на новый учебный год	Руководитель МО
Математика, физика, информатика			
1	Август	Обсуждение рабочих программ. Утверждение плана работы на новый учебный год.	Руководитель МО
2	Ноябрь	Методика подготовки к итоговой аттестации учащихся 9 – 11-х классов	Руководитель МО
3	Январь	Анализ успеваемости по математике за 1 полугодие	Руководитель МО
4	Март	Уровень подготовки учащихся к ГИА	Руководитель МО
5	Май	Анализ работы ШМО за год. Планирование на новый учебный год	Руководитель МО
Биология, география, химия			

1	Август	Обсуждение рабочих программ. Утверждение плана работы на год	Руководитель МО
2	Ноябрь	Внеурочная работа по физике, химии, биологии, географии	Руководитель МО
3	Январь	Анализ итогов всероссийской олимпиады школьников	Руководитель МО
4	Март	Обсуждение вопросов, связанных с подготовкой к сдаче ЕГЭ в 11 – х классах и ГИА в 9 – х классах	Руководитель МО
5	Май	Анализ работы ШМО за год. Планирование на новый учебный год	Руководитель МО
Иностранный язык			
1	Август	Планирование и организация методической работы учителей иностранного языка	Руководитель МО
2	Ноябрь	Деятельностный подход в обучении иностранным языкам. Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников. Всероссийская проверочная работы- 5- 8 классы.	Руководитель МО
3	Январь	Мониторинг качества знаний за 1 полугодие Формирование культуры межличностных отношений между всеми субъектами образовательного процесса как условия повышения качества образования.	Руководитель МО

4	Март	Подготовка к конкурсу муниципального этапа «Удиви меня, если сможешь»	Руководитель МО	
5	Май	Инструментарий мониторинга образовательных результатов по иностранному языкам. Анализ работы ШМО за год. Планирование на новый учебный год	Руководитель МО	
Музыка, ИЗО, технология, физическая культура, ОБЖ				
1	Август	Обсуждение рабочих программ. Утверждение плана работы на новый учебный год	Руководитель МО	
2	Ноябрь	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка материалов для проведения контрольных работ за 1 полугодие	Руководитель МО	
3	Январь	Итоги участия в конкурсах, марафонах, олимпиадах	Руководитель МО	
4	Март	Внеурочная работа по предметам	Руководитель МО	
5	Май	Анализ работы ШМО за год. Планирование на новый учебный год	Руководитель МО	

План работы по профессиональной ориентации и адаптации к рынку труда обучающихся и выпускников школы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные

1.	Участие в городских мероприятиях по профессиональной ориентации обучающихся и выпускников ОУ	в течение года	Зам директора по ВР
2.	Организация и проведение системы мероприятий по ранней профориентации обучающихся (5-8 классы) <ul style="list-style-type: none"> • профориентационные игры • классные часы 	в течение года	Зам директора по ВР, классные руководители
3.	Экскурсии на предприятия	в течение года	Ломтева Ю А.
5.	Организация для учащихся, ориентированных на получение рабочих специальностей, посещения Дней открытых дверей в учреждениях	декабрь апрель	Зам директора по УВР
8.	Проведение конференции с выпускниками школы	март-апрель	Зам директора по ВР
9.	Профориентационные встречи	апрель	Учитель технологии
13.	Консультации по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и выпускников	в течение года	Социальный педагог
15.	Проведение мониторинга профессиональных намерений обучающихся 9-х и 11-классов	сентябрь	педагог - психолог
16.	Выступление на родительских собраниях представителей учебных заведений города	в течение года	Зам директора по ВР

Работа с педагогическими кадрами

Проведение аттестации педагогических кадров в 2021/2022 учебном году:

Срок	Направления работы	Ответственные
Сентябрь - март	- изучение порядка аттестации педагогических работников; - инструктивно-методическое совещание для учителей, подавших заявления на аттестацию в данном учебном году; - посещение уроков и внеклассных мероприятий аттестующихся учителей	Зам. директора по УВР, учителя - предметники
октябрь – апрель	- аттестация педагогических кадров - подготовка аттестационных материалов	Зам. директора по УВР
май	- приём заявлений на курсы повышения квалификации	Зам. директора по УВР

Организационно - педагогические мероприятия

Тематика административных заседаний на 2021/2022 учебный год:

Сроки	Тематика
сентябрь	1. разработка годового плана работы

	<ol style="list-style-type: none"> 2. установление режима работы школы 3. утверждение Публичного доклада школы по итогам учебного года, 4. итоги приёмки школы к началу нового учебного года, 5. особенности организации УВП 6. согласование доплат и надбавок работникам школы 7. организация питания школьников в школьной столовой 8. Празднование Дня города
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. проверка условий безопасности осуществления учебного процесса, 2. изучение условий для организации дополнительного образования, 3. организация медицинского обслуживания, материально-техническая база и обеспеченность медикаментами медицинского кабинета, 4. обновление материалов о школе на официальном сайте 5. согласование локальных актов школы <p>осуществление контроля за внешним видом учащихся</p>
ноябрь	
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. изучение системы развития учебных кабинетов, 2. проверка организации качества питания в школьной столовой
январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. итоги работы школы за первое полугодие, 2. создание условий для сохранения здоровья учащихся: <ul style="list-style-type: none"> ● Учебная нагрузка ● анкетирование учителей и учащихся по вопросам улучшения условий труда и обучения в школе; ● проведение работы по борьбе с курением; ● проведение анализа питания в школе; ● разработка программы спортивных мероприятий с участием школьников, учителей, родителей 1. разработка стратегии набора в 1, 10 – е классы
февраль	
март	<ol style="list-style-type: none"> 1. разработка плана благоустройства пришкольной территории с апреля по май 2. разработка программы проведения рекламной кампании по набору учащихся в 1 - е, 10 – ый классы
апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. ознакомление с нормативными документами по сдаче государственной итоговой аттестации учащимися 9 и 11 классов, 2. корректировка плана благоустройства территории , 3. предложения по разработке плана подготовки школы к новому учебному году,

	4. выдвижение кандидатуры представителя родительской общественной организации для участия в процедуре проведения итоговой государственной аттестации в качестве общественных наблюдателей
май	1. Согласование предметов школьного компонента учебного плана на новый учебный год, согласование выбора учебников из числа рекомендованных, необходимых для обеспечения учебного процесса, 2. итоги изучения опроса ученической и родительской общественной организации на оказание платных образовательных услуг на новый учебный год, 3. согласование плана подготовки школы к новому учебному году, 4. присутствие общественных наблюдателей на процедуре проведения итоговой государственной аттестации
июнь	1. подведение итогов работы школы за учебный год, 2. организация летних ремонтных работ