Рассмотрено на заседании педагогического совета Протокол №1 от 30.08.2023



План работы

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4» городского округа город Урюпинск Волгоградской области на 2023-2024 учебный год

Оглавление

- 1. Информационная справка
- 2. АНАЛИЗ
- 2.1.Анализ результатов образовательного процесса
- 2.3. Анализ результатов учебной деятельности
- 2.4. Анализ ЕГЭ и ГИА
- 2.5. Анализ методической работы по направлениям
- 2.6. Анализ воспитательной работы
- 3.ПЛАНИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Анализ работы МАОУ «СШ №4» за 2022-2023 учебный год

Педагогический коллектив школы выбрал единую методическую тему «Повышение качества образовательного процесса с целью успешной социализации школьника в современных условиях» Деятельность коллектива школы была направлена на реализацию следующих задач:

- 1. Продолжить работу над методической темой «Повышение качества образовательной деятельности с целью успешной социализации школьника в современных условиях».
- 2. Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по использованию ЭОР и новых интерактивных методов обучения и воспитания.
- 3. Активно внедрять в практику педагогической деятельности новые интерактивные методы обучения учащихся с целью повышения качества подготовки выпускников школы.
- 4. Продолжить работу по обобщению передового педагогического опыта учителей школы.
- 5. Продолжить работу, направленную на формирование единой воспитательной системы школы в соответствии с принятыми воспитательными программами.
- 6. На основе изучения личности учащихся, их интересов, стремлений и желаний создать максимум условий для мягкого управления физическим, интеллектуальным, нравственным и духовным развитием и саморазвитием учащихся.
- 7. Активизировать деятельность школы по формированию у учащихся духовно-нравственных качеств личности, отношения к здоровому образу жизни как одному из главных путей в достижении успеха.

1. Информационная справка

В 2022-2023 учебном году в школе 20 классов	
1-4 классы – 196	
5-9 классы – 215	
10-11классы – 27	
Всего-449	
2- экстерны	
1	

Средняя наполняемость классов – <u>22,5</u>

Динамика численности обучающихся:

Учебный год	Численность обучающихся
	(на конец учебного года)
2016-2017	409
2017-2018	415
2018-2019	457
2019-2020	443
2020-2021	438
2021-2022	449
2022-2023	450

Первые классы формировались по микрорайонному принципу, отсутствовал конкурсный набор в школу.

Подбор и расстановка кадров, повышение квалификации, педагогического мастерства.

Характерной чертой истекшего учебного года в жизни и работе нашей школы является стабильность. Все учителя имеют высшее педагогической образование.

Наименование ОУ	Всего в учреждении	Прошли курсовую подготовку в тек. уч. году	Имеют курсовую подготовку по ФГОС(обновленные)	Прошли переподготовку (указать ФИО и направление переподготовки)
Численность	24	24	24	1
педагогических				
работников				
Из них: учителей-	22	22	22	1
предметников				
Из них: учителей	8	8	8	0
начальных классов				
Численность	3	3	3	0
руководителей				

Основные направления курсовой подготовки педагогов:

- 1. «Подготовка экспертов в области оценивания знаний на основе тестирования и других современных методов контроля (с правом выполнения функций эксперта государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования по русскому языку и литературе, математике, истории и обществознанию, биологии, иностранным языкам, географии).24ч
- 2. «Методические основы подготовки учащихся к ГИА по математике в контексте ФГОС ОО», 36ч
- 3. «Подготовка учащихся 10-11 классов к ЕГЭ и вузовским олимпиадам по математике», 72ч
- 4. «Технология организации ценностно-смысловых ситуаций личностного развития учащихся в условиях реализации ФГОС ООО», 36ч
- 5. «Технология формирования метапредметных компетенций обучающихся в общеобразовательных организациях», 36ч.
- 6. «Организация работы с одаренными детьми в условиях ФГОС», 72ч

MAOY «CIII №4»								
Количество педагогических	Количество педагогических	Количество педагогических						
работников (без	работников (без	работников (без						
совместителей и лиц	совместителей и лиц	совместителей и лиц						
находящихся в декретном	находящихся в декретном	находящихся в декретном						
отпуске)	отпуске) имеющих высшую	отпуске) имеющих первую						
	категорию	категорию						
24	4	10						

Обновление методической оснащенности кабинетов.

К концу учебного года в школе имеется более 30 единиц компьютерной техники, плазменные телевизоры, тренажеры. В школе есть компьютерный класс, лингафонный кабинет, один интерактивный комплекс, 10медиапроекторов, 10 ноутбуков, 6 экранов, 11 принтеров. В кабинетах начальных классов имеется обновленная ростовая мебель, маркерные доски, мимио. Полностью оснащен медицинский кабинет, библиотека укомплектована учебниками.

Созданы все условия для осуществления качественного обучения и воспитания учащихся.

2. Анализ результатов образовательного процесса

Работа с одаренными детьми.

По итогам мониторинга участия обучающихся школы за год в олимпиадах, конкурсах, проектах, исследованиях можно сделать вывод, что работа с одаренными и высоко мотивированными детьми в школе ведется на высоком уровне. Учителя используют различные методы и приемы, формы работы уроке ДЛЯ повышения познавательной активности учащихся. Это, прежде всего. дифференцированный подход (разно уровневые задания), творческие задания на уроках, использование современных педагогических технологий, ЭОР. Во внеурочной работе – подготовка по индивидуальным планам к олимпиадам, конкурсам, также групповые занятия по предметам, факультативы, элективные курсы, предметные недели, консультации подготовке исследовательских работ и проектов.

Отчет о работе школьного научного общества учащихся «Поиск» МБОУ «СШ № 4» за 2022-2023 учебный год

Школьное научное общество учащихся «Поиск» является стартовой площадкой для развития познавательной активности школьников, их индивидуальных способностей, способствует привитию навыков самостоятельной работы с книгой, научной литературой, расширяет кругозор, развивает творческие способности учеников.

Деятельность школьного НОУ осуществляется на основе Положения и Устава под руководством учителей. В соответствии с приказом «Об организации работы школьников над индивидуальным итоговым проектом в 2022-2023 учебном году», была начата работа с учащимися 8,10 классов по разработке индивидуального итогового проекта.

Все учащиеся 8, 10 классов были распределены по педагогам-руководителям проектов. На дополнительных занятиях по проектной деятельности было доведено до сведения учащихся Положение о проектной деятельности обучающихся в рамках реализации основной образовательной программы основного общего образования в МАОУ «СШ №4» и приказ «Об организации работы школьников над индивидуальным итоговым проектом». Классными руководителями данная информация была доведена до сведения родителей.

11 мая в МАОУ «СШ № 4» состоялась школьная научно-практическая конференция «Учительдруг и наставник». Две тысячи двадцать третий год в России объявлен Годом педагога и наставника. Через историю школы мы соприкасаемся с прошлым, учимся понимать его. У десятиклассников Буткевича Кирилла и Агеевой Елизаветы итогом проектной работы получился школьный альбом. Им пришлось поднять архивную документацию, восстановить хронологию выпусков, постарались связаться со многими учителями, чтобы найти фотографии.

В работе школьной конференции приняли участие почетные гости, ветераны педагогического труда - Павленко Любовь Георгиевна – директор средней школы № 4 и Кузина Татьяна Ивановна – учитель начальных классов.

В этом учебном году на школьную научно-практическую конференцию 63 участника представили свои проектные работы. Самые яркие выступления отмечены дипломами по номинациям.

Старшие классы Ŋo Ф.И.О. Класс Тема работы Ф.И.О. рук. Общее Рейтинг Π/Π участника проекта кол-во баллов 10 Фотоальбом о школе – Ī 1 Агеева Рябцева 50 20 век B.H. Елизавета 10 2 Буткевич Фотоальбом о школе -Рябцева 50 I Кирилл 21 век B.H.

_	1 .			_		_
3	Алексеенко	10	Математический	Полякова	50	1
	Артём		брейн-ринг	E.A.		
4	Карташов	10	Выращивание рассады	Сотникова	49	II
	Иван		тыквы «Витаминной»	H.B.		
			в климатических			
			условиях			
			Урюпинского района			
5	Власова	10	Влияние	Сотникова	47	III
	Арина		косметических	H.B.		
			средств на здоровье			
			человека			
6	Понаровкина	10	Профессиональное	Швечикова	47	III
	Анжелика		самоопределение	A.C.		
			подростка			

Средние классы

№ π/π	Ф.И.О. участника	Класс	Тема работы	Ф.И.О. рук. проекта	Общее кол- во баллов	Рейтинг
1	Прищепа Елизавета	8a	Рисование как часть жизни	Скворцова Е.Н.	50	I
2	Серкова Виктория	8a	Поздравительная видеооткрытка	Ларкина Т.В.	50	I
3	Алпатов Антон	8a	КФХ Крестьянско- фермерское хозяйство	Лужкова А.А.	49	II
4	Баранов Дмитрий	8a	Музыкальная видеооткрытка к Дню Победы	Скворцова Е.Н.	49	II
5	Никкель Дмитрий	8a	Как победить прокрастинацию	Михайлова С.В.	47	III
6	Герасимов Константин	8б	Яйцесборщик	Ломтева Ю.А.	47	III
7	Летягин Дмитрий	8б	Экологические проблемы микрорайона ТОСА	Сотникова Н.В.	47	III

Начальные классы

<u>No</u>	Ф.И.О. участника	Класс	Тема работы	Ф.И.О. рук.	Общее кол-	Рейтинг
Π/Π				проекта	во баллов	
1	Жукова Алёна	3A	«Легко ли быть	Юшкова Е.Е.	47	I
	Тимофеевна		учителем»			
2	Афромеев	2A	«Липа- чудо- дерево»	Хибакина	43	II
	Виталий			M.H.		
	Викторович					
	Мардвинцева					
	Полина					
	Михайловна					
3	Караваев Андрей	4Б	«Вода- эликсир жизни	Караваева	43	II
	Александрович		на Земле»	Ю.А.		
4	Рябцева София	1 A	Проект «Мое хобби -	Лещенко	41	III
	Александровна		аквабиз»	H.A.		

Достойно представили школу в региональных конкурсах учащиеся начальных классов. Афромеев Виталий, Савельева Алина, Худякова Софья приняли участие в региональном конкурсе проектов.

Первые шаги в науку ребята сделали под руководством своих учителей: Хлопцовой Ольги Владимировны, Варковой Натальи Геннадьевны, Хибакиной Марины Николаевны.

Хорошие результаты показали и десятиклассники — Шамов Иван и Нечаева София. Со своим экологическим проектом ребята стали победителями муниципального этапа и призерами регионального этапа в благотворительном социально — значимом проекте «За чистоту озёр и рек всегда в ответе человек». Также ребята стали победителями регионального этапа II Международного детского экологического форума «Изменение климата глазами детей - 2023».

Также школа приняла участие в XX Всероссийском конкурсе молодежных авторских проектов «Моя страна-моя Россия».

В ежегодной Международной просветительской акции «Географический диктант» Русского географического общества на площадке МАОУ «СШ №8» 30 октября приняли участие 10 учащихся 8-9 классов.

Победители и призеры МЭ ВОШ

1. Признать победителями муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году следующих учащихся:

Колесина Ольга	ОБЖ	9	МАОУ	77,88	Попов
Романовна			«СШ №4»		Александр Николаевич
Пестрецова Виктория Алексеевна	Технология (Культура дома)	9	МАОУ «СШ №4»	81	Ломтева Юлия Александровна
Нечаева София Юрьевна	Технология (Культура дома)	10	МАОУ «СШ №4»	69	Ломтева Юлия Александровна

2. Признать призерами муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году следующих учащихся:

Гущенкова Елизавета	Литература	7	МАОУ	21	Пеньковская Наталия
<u>Елизавета</u> Дмитриев Павел	Информатика и	8	МАОУ	35	Рожкова Светлана
Сергеевич	ИКТ				Николаевна
•			«СШ №4»	60	
Елисеев Максим	География	8	МАОУ	45	Ларкина Татьяна
Андреевич			GIVI 14 4		Васильевна
			«СШ №4»	49	
Белоусова	Технология	7	МАОУ	33	Ломтева Юлия
Александра	(Культура дома)				Александровна
Николаевна			«СШ №4»		

Елисеев Максим	Технология	8	МАОУ	14	
Андреевич	(Техническое творчество)		«СШ №4»		Ломтева Юлия Александровна

1. Признать победителями следующих учащихся:

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	класс	предмет	образовате льное учреждени е	% выпол нения задан ия	учитель
1	Афромеева Виктория Викторовна	6	Математика	МАОУ «СШ №4»	60	Кузьмина Елена Васильевна
2	Зубашенко Полина Максимовна	5	Биология	МБОУ «СШ №4»	53,8	Сотникова Наталья Владимировна
3	Храмцова Анастасия Сергеевна	5	Английский язык	МАОУ «СШ №4»	62	Чуб Елена Вячеславовна

2. Признать призерами следующих учащихся:

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	класс	предмет	образовате льное учреждени е	% выпо лнен ия	учитель
1	Терехова Виолетта Витальевна	5	Немецкий язык	МАОУ «СШ №4»	45	Дундукова Ольга Ивановна
2	Борисова Елизавета Ивановна	5	История	МАОУ «СШ №4»	38	Лужкова Анна Александровна
3	Чмелева Варвара Олеговна	5	История	МАОУ «СШ №4»	32	Лужкова Анна Александровна
4	Зубашенко Полина Максимовна	5	История	МАОУ «СШ №4»	30	Лужкова Анна Александровна
5	Караваев Андрей Александрович	4	Окружающий мир	МАОУ «СШ №4»	52	Караваева Юлия Александровна
6	Авдеева Арина Алексеевна	6	Биология	МАОУ «СШ №4»	44	Сотникова Наталья Владимировна
7	Афромеева Виктория Викторовна	6	География	МАОУ «СШ №4»	36	Ларкина Татьяна Васильевна

8	Кондакова Анастасия	5	Английский язык	МАОУ	50	Чуб Елена
	Валерьевна			«СШ №4»		Вячеславовна

Результаты мониторинговых исследований качества обучения

На основании Положения о промежуточной аттестации, в соответствии с планом работы школы были проведены административные контрольные работы по русскому языку и математике с целью проверки знаний, умений, навыков учащихся по программному материалу. Сравнительный анализ, проведенный по результатам вводного, промежуточного и итогового контроля, в целом демонстрирует положительную тенденцию повышения качества знаний.

исследования общественного мнения. У нас имеется Ежегодно в школе проводятся данных, публикаций, отзывов о школе. Диагностика взаимодействия школы и семьи выполняет информационную, прогнозирующую, оценочную и развивающую функции. Информационная диагностика выявляет уровни воспитательного потенциала семьи и состояние педагогического взаимодействия с ней. Прогнозирующая диагностика определяет потенциал развития учащегося и взаимодействия с ним и его родителями. Оценочная дает представление о результативности педагогического взаимодействия семьи и школы, об эффективности использования воспитательных и обучающих средств. Развивающая – это применение диагностических методик, стимулирующих взаимодействие семьи и школы и самореализацию родителей. Особое внимание обращаем на изменения показателей в течение двух последних лет. Это позволяет точнее представить, на какой стадии взаимодействия (развитие, стабильное функционирование, регресс) находятся семья и школа и какова его эффективность. Зная это, легче выбрать пути и средства для повышения культуры их взгляд, отсутствие достоверной, тщательно проанализированной взаимодействия. На наш информации о развитии личности ребенка, о взаимодействии семьи и школы ставит под сомнение всю педагогическую деятельность.

Анкетирование показало, что родители удовлетворены уровнем преподавания, организацией школьного быта, питанием в школе, отношениями ребенка в школе. Наибольшие претензии у родителей к материально-техническому оснащению учебного процесса. Положительная динамика отмечена в разнонаправленности секций, спортивных и иных кружков, направленных на укрепление здоровья детей, развитие их способностей интересов. Родители, отвечая на вопросы анкеты, отмечают, что в школе достаточно много внимания уделяется занятиям спортом, здоровьесбережению. Школа открыта для общественности.

Анализ результатов учебной деятельности

Внутришкольный контроль

Внутришкольный контроль осуществлялся по следующим направлениям:

- анализ промежуточной и итоговой аттестации;
- контроль за качеством преподавания;
- контроль за качеством обучения;
- контроль за выполнением практической и теоретической части образовательных программ;
- контроль за ведением школьной документации;
- -подготовка и проведение репетиционных экзаменов предстоящей государственной итоговой аттестации.

В течение года план ВШК был скорректирован по мере необходимости. По каждому виду контроля составлены аналитические справки, с содержанием которых ознакомлены все педагоги. За год посещены уроки всех педагогов с целью контроля за качеством преподавания учебных дисциплин, организацией индивидуальной и дифференцированной работы с учащимися, дозировкой домашних

заданий, повторением материала при подготовке к итоговой аттестации, формирование УУД, внедрение ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Результаты мониторинговых исследований качества обучения

На основании Положения о промежуточной аттестации, в соответствии с планом работы школы на год были проведены административные контрольные работы по русскому языку и математике с целью проверки знаний, умений, навыков учащихся по программному материалу. Сравнительный анализ, проведенный по результатам вводного, промежуточного и итогового контроля, в целом демонстрирует положительную тенденцию повышения качества знаний.

Класс	% успеваемости	% качества
1	2	3
2	100,0	50,0
2a	91,3	56,5
26	95,8	58,3
3	100,0	100,0
3a	100,0	57,1
36	83,3	66,7
4a	96,2	57,7
4б	96,0	56,0
1- 4 кл.	94,3	58,6
5a	96,3	48,1
5б	100,0	64,3
6a	100,0	48,0
6б	100,0	39,1
7a	100,0	60,9
76	100,0	40,9
8a	100,0	70,6
8б	100,0	27,8
9a	100,0	42,3
96	100,0	27,3
5- 9 кл.	99,6	47,2
10	100,0	81,3
11	100,0	53,8
10-11 кл.	100,0	69,0
Итого	97,8	52,8

Для реализации образовательной программы и программы развития, в школе были созданы следующие условия:

- 1)составлен учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным дисциплинам, обеспечить уровень, соответствующий стандарту образования выпускникам школы; в 9 и 11 классах введены элективные курсы и факультативы;
- 2)создана и утверждена структура методической службы школы;
- 3)все МО имели четкие планы работы, вытекающие из общешкольного плана;
- 4) мониторинг осуществлялся на основе внутришкольного контроля;
- 5) целенаправленно велась работа по обеспечению сохранности здоровья и здорового образа жизни учащихся;
- 6)улучшилась материально техническая база отдельных кабинетов, пополнен фонд учебной литературы.
- В соответствии с поставленными целями и задачами методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:
- 1) работа педагогического совета как коллективная методическая деятельность;
- 2)работа методического совета коллективная методическая деятельность стабильной творческой группы учителей;
- 3) подбор и расстановка кадров, повышение квалификации, педагогического мастерства;
- 4)работа методических объединений групповая методическая деятельность;

- 5) индивидуально методическая и инновационная деятельность обобщение опыта работы;
- 6)работа с одаренными детьми;
- 7) работа с ЭОР, локальной сетью.

При планировании работы в новом учебном году следует обратить внимание на ВШК по предметам, где процент качества знаний ниже 50%.

С обучающимися этих классов необходима системная, целенаправленная коррекционная работа с применением современных педагогических технологий, требуется интенсивный курс повторения и отработки материала, вызывающего наибольшее затруднения.

Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся

Согласно Закону Российской Федерацииот 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образованиив Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования. Государственная итоговая аттестация выпускников проведена на основании нормативных документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней.

Руководствуясь нормативно-правовыми документами МО РФ, комитета образования и науки Волгоградской области, была составлена Дорожная карта подготовки и проведения государственной итоговой аттестации, а также план-график подготовки учащихся к ГИА в 9-х классах и 11 классе МАОУ «СШ №4». В данных документах были определены следующие направления деятельности:

- Нормативно-правовое, информационное обеспечение ОГЭ и ЕГЭ;
- Мероприятия по организации ГИА;
- Контрольно-инспекционная деятельность.

В течение учебного года по плану инспекционно-контрольной деятельности администрацией осуществлялся контроль работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации, проведению ЕГЭ. Своевременно были изданы приказы об окончании учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации

учащихся 9, 11 классов.

Учащиеся, родителя, педагогический коллектив были ознакомлены с нормативно-правовой базой, порядком проведения экзаменов на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, индивидуальных консультациях в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации, *На педагогических советах* рассматривались следующие вопросы:

- -Состояние образовательного процесса в выпускных классах по итогам полугодий и года
- Итоги подготовки к ГИА выпускников
- Допуск выпускников к ГИА

На административных и оперативных совещаниях, совещаниях при заместителе директора, заседаниях ШМО рассматривались вопросы:

- 1. Изучение нормативно-распорядительных документов различного уровня, регламентирующих порядок проведения ГИА и ЕГЭ.
- 2. О заполнении аттестатов об основном общем, среднем общем образовании
- 3. Тестовые технологии. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различных .уровней сложности.
- 4. Итоги пробных экзаменов.

Информирование родителей учащихся выпускных классов и самих учащихся **пр**оводились через родительские и ученические собрания, школьный сайт, где они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА.

Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9, 11 классов:

Организация пункта психологической помощи для выпускников 9,11 классов и их родителей.

Индивидуальные консультации для учащихся и родителей.

Проведение лекций на родительских собраниях в 9,11 классах.

Тренинги

Контрольно-инспекционная деятельность проводилась по нескольким направлениям:

Контроль уровня качества обученности 9, 11 классов осуществлялся посредством проведения и последующего анализа контрольных работ, контрольных срезов, тестовых заданий различного уровня, пробных экзаменов. Результаты данных работ описаны в аналитических справках, обсуждены на заседаниях ШМО, использовались педагогами для прогнозирования дальнейших действий по улучшению качества преподавания.

Контроль качества преподавания предметов школьного учебного плана осуществлялся путём посещения уроков, проведения тематических проверок со стороны администрации школы. По итогам посещений уроков, всех проверок проводились собеседования с учителями, даны конкретные рекомендации по использованию эффективных методик и технологий преподавания в выпускных классах, способствующих повышению уровня ЗУН учащихся.

- 1. Контроль выполнения программного материала по предметам школьного учебного плана.
- 2. Контроль ведения классных журналов выпускных классов.
- 3. Контроль успеваемости и посещаемости выпускников 9, 11 классов

Результаты единого государственного экзамена

В 11классе МАОУ «СШ №4» обучалось13 человек. В государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ приняло участие11 учеников. Обязательными предметами являлись русский язык, математика, остальные учебные дисциплины были предметами по выбору.

Non/n	Предмет	Самый высокий балл	Самый низкий балл	Средний тестовый балл	Не набрали пороговые баллы	медали
1	Русский язык(13)	97	42	63	0	нет
2	Математика(п)(5)	70	22	42,2	1]
	Математика (б)(8)	4	3	3,5, 50% - качество	0	
3	Английский язык(2)	68	27	47,5	0	
4	Обществознание(3)	85	42	58	0	
5	ИКТ(2)	72	40	56	0	
6	Физика(4)	61	44	50	0	
7	Биология(5)	45	23	36	3	
8	Химия(5)	49	20	29	4	

Основные причины низкого результата сдачи ЕГЭ:

- 1. Низкая мотивация учения данных выпускников
- 2. Завышенная самооценка у выпускников своих учебных возможностей и способностей
- 3. Отсутствие должного контроля со стороны родителей за учебными достижениями детей
- 4. Низкое качество знаний, несоответствие итоговых оценок по предметам и результатов ЕГЭ.

При планировании работы следует обратить внимание:

- 1. Педагогу психологу:
- А) провести диагностику и наметить коррекционную работу по формированию регулятивных УУД ,мотивации учения у учащихся;

- Б) включить в план работы мероприятия по формированию самоопределения и проформентации будущих выпускников.
- 2. Учителям предметникам:
- А) обратить внимание на объективность текущего и итогового контроля, пробных экзаменов;
- Б) внести коррективы в планы подготовки к ЕГЭ согласно выводам и рекомендациям детального анализа по предмету:
- В) соблюдать на учебных и дополнительных занятиях рекомендации по планированию времени для самостоятельной и индивидуальной работы с учащимися, не перегружать занятия фронтальной работой.
- 3. Классным руководителям 9, 11 кл.:
- А) внести в планы воспитательной работы тематические классные часы и родительские собрания по профориентации;
- Б) вести строгий контроль пропусков занятий учащимися.
- 4. Заместителю директора по УВР:
- А) спланировать работу по мониторингу качества знаний в октябре согласно предварительному выбору учащихся 9, 11 классов экзаменов для ОГЭ, ЕГЭ;
- Б) спланировать методические семинары по повышению качества преподавания и обмену опытом в рамках подготовки к ЕГЭ.

ИТОГИ ГИА-9

Результаты государственной итоговой аттестации в 9 – х классах

В государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов приняло участие 51 человек. Обязательными предметами были русский язык и математика.

<u>Non/n</u>	<u>Предмет</u>	<u>Качество</u> <u>знаний</u>	<u>Средний</u> <u>тестовый</u> <u>балл</u>	<u>Получили</u> <u>неуд.</u> результат	Осенний период ОГЭ	Аттестат особого образца
1	<u>Русский</u> <u>язык</u>	9a- 53 96- 34	3,6 2,8	<u>0</u> <u>4</u>	<u>24-96</u>	<u>9а-3</u> <u>Галкина</u>
2	<u>Математик</u> <u>а</u>	9a- 57 96-38	3,6 3,3	<u>3</u> <u>4</u>		<u>Караваев</u> <u>Хлопцова</u>
3	Обществозн ание	<u>9а- 53</u> <u>9б- 45</u>	3,5 3,5	<u>0</u> <u>1</u>		<u>96-2</u> <u>Коробкин</u>
4	<u>История</u>	<u>9а- 50</u> <u>9б- 0</u>	<u>3,5</u> <u>3</u>	<u>O</u>		<u>Леонова</u>
<u>5</u>	<u>ИКТ</u>	<u>63</u>	3,6	<u>0</u>		

<u>6</u>	<u>Физика</u>	100	4	<u>0</u>	
7	<u>Биология</u>	30	<u>3</u>	7	
<u>8</u>	Химия	<u>27</u>	3	2	

План сводного анализа занятости выпускников Занятость выпускников 9-х классов

Всего выпускников –48+(1 экстерн) =49

Получили аттестат –47

Поступили в 10 класс –17

Поступили в учреждения СПО –29

Бюджет/ договор -20/9

Направления и профессии СПО -

Сестринское дело

Правоохранительная деятельность

Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых установок

Товароведение

Сольное и хоровое пение

Строительство и эксплуатация инженерных сооружений

Сварщик

Фитнес

Компьютерные системы и комплексы

Регионы (города), выбранные для прохождения обучения –

- г. Урюпинск-20
- г.Волгорад-3
- гЖирновск-2
- г. Борисоглебск-2
- г.Рязань-1
- г.Москва-1

Трудоустроены-1(экстерн)

Занятость выпускников 11-х классов

Всего выпускников –13

Получили аттестат –13

Поступили в ВУЗы -6

Бюджет/ договор -6/0

Направления и выбранные профессии –

Кадастр

Реклама и связь с общественностью

Электроэнергетика

Программная инженерия

Радиотехника

Кораблестроение

Регионы (города), выбранные для прохождения обучения –

- г.Волгоград-1
- г.Москва-1
- г.Волжский-1
- г.Самара-1
- г.Санкт-Петербург-1

Поступили в учреждения СПО -6

Бюджет/ договор -4/2

Регионы (города), выбранные для прохождения обучения –

- г.Волгоград-2
- г.Воронеж-1
- г.Москва-1
- г.Санкт-Петербург-2

Трудоустроены -1

Призваны на службу в ряды РА –0

Выводы:

- Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно-распорядительными документами проходила своевременно через совещания различного уровня.
- Обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не поступали.
- В течение учебного года велась системная работа по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов.

Выявлен ряд проблем, которые повлияли на результат государственной итоговой аттестации в 11 классах:

- Недостаточное стимулирование познавательной деятельности и мотивации учащихся, недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся на уроках и доп. занятиях.
- Низкий уровень профориентационной работа с обучающимися выпускных классов.

Анализ методической работы по направлениям деятельности

В прошедшем учебном году было проведено 8 педагогических советов, что соответствовало составленному плану методической работы.

Работа методического совета школы

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются методсовет, методические объединения учителей. В состав методсовета входят руководители школьных MO, имеющих высшую и первую квалификационную категории.

Были проведены методсоветы по следующей тематике:

- -Обсуждение плана методической работы школы, планов работы методического совета.
- -Организация школьных предметных олимпиад и предметных декад.
- -Разработка общешкольного плана методической работы, планов работы методического совета, МО учителей с учетом введения ФГОС ООО, ФГОС СОО.

Индивидуально-методическая и инновационная деятельность, обобщение опыта работы.

Все педагоги школы работают над темами по самообразованию, в целях обмена опытом и повышения профессиональной компетентности выступают на заседаниях предметных МО, посещают открытые уроки коллег, участвуют в семинарах, конкурсах педагогического мастерства, вебинарах.

Работа методических объединений.

В школе функционировало 6 методических объединений:

- МО учителей начальных классов,
- МО учителей русского языка и литературы, обществоведческих дисциплин
- МО учителей иностранных языков,
- МО учителей естественнонаучных дисциплин,
- МО учителей математики, физики и информатики,
- МО учителей технологии, ИЗО, музыки, физической культуры

Их деятельность была направлена на решение следующих задач:

- Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО
- Анализ программно-методического и учебно-методического содержания образования
- Подготовка учителей к аттестации
- Осуществление педагогического мониторинга качества знания
- Диагностики обученности учащихся
- Организация научно-исследовательской работы
- Выявление, оформление и сопровождение передового педагогического опыта
- Организация работы по предметам: проведение предметных недель, участие детей во Всероссийских предметных конкурсах, олимпиадах, фестивалях.

Запланированная работа была осуществлена. Регулярно состоялись заседания ШМО, учителя принимали участие в заседаниях городских МО, в работе

Однако руководителям МО следует активизировать работу по созданию условий для повышения результативности работы учителей, их активного участия в деятельности ГМО, конкурсах профессионального мастерства.

АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МАОУ «СШ №4» ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Цели анализа:

- выявить степень реализации поставленных перед школой задач за 2022-2023 уч.года
- скорректировать план воспитательной работы на 2023-2024 уч.года

Предмет анализа: воспитательная работа

Анализ воспитательной работы школы проводился по следующим направлениям:

- 1. Работа с педагогическим коллективом.
- 2. Система воспитательной работы в школе по направлениям:
 - гражданско-патриотическое воспитание;
 - духовно-нравственное воспитание;
 - правовое воспитание;
 - художественно-эстетическое;
 - экологическое;
 - спортивно-оздоровительное;
 - -профориентация.
- 3. Дополнительное образование.
- 4. Работа социально-педагогической службы школы.

5. Работа с родителями.

Подводя итоги воспитательной работы, следует отметить, что педагогический коллектив школы стремился успешно реализовать намеченные планы, решать поставленные перед ним задачи.

Для реализации воспитательных задач были задействованы следующие кадры: заместитель директора по воспитательной работе, 20 классных руководителей, 1- педагог-психолог, 2 учителя физической культуры, 1 педагог-организатор, 1 преподаватель организатор ОБЖ, 2 — педагоги доп.образования, библиотекарь- 1. Классные руководители — самая значимая категория организаторов воспитательного процесса.

Методическая работа с классными руководителями проводилась через инструктивно-методические совещания, консультации, педагогические советы, на которых рассматривались методические вопросы, вносились коррективы в планы воспитательной работы, информация для классных руководителей.

Главной целью воспитательной работы школы в 2022-2023 учебном году является развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В школе разработана и утверждена Программа воспитания, которая представляет собой открытый для всех субъектов образовательной деятельности документ, дающий представление о направлениях и содержании воспитательной работы

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое и формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия, трудовое, экологическое, ценности научного познания.

Результаты достижения цели и решения задач воспитания представляются в форме целевых ориентиров ожидаемых результатов воспитания по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Вся воспитательная работа за 2022-2023 учебный год проводилась согласно модулям:

- «Классное руководство»,
- «Школьный урок»,
- «Курсы внеурочной деятельности»,
- «Самоуправление»,
- «Профориентация»,
- «Работа с родителями».
- «Основные общешкольные дела»,
- «Организация предметно- эстетической среды»,
- -«Профилактика и безопасность»

МОДУЛЬ «КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО»

Классным руководителем проводилась работа с учителями- предметниками по вопросу успеваемости учащихся, родителям слабоуспевающих учащихся высланы уведомления по успеваемости детей, с выпиской оценок. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся.

В течение года классные руководители работали над:

- Созданием банка данных (сопаспорта) класса
- Проводили школьные мероприятия.
- Участвовали в городских мероприятиях, акциях, соревнованиях, конкурсах.
- Проводили родительские собрания, встречи с родителями.
- Работали по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизм, по профилактике здорового образа жизни и т.д.

- Сотрудничали с инспекторами ПДН, сотрудниками отдела по делам молодежи, работниками службы социальной защиты населения.
 - Работа по патриотическому воспитанию.
 - Вели активную работу по организации мероприятий в каникулярноевремя.
 - Проводили еженедельные классные часы, уроки мужества иинформационные пятиминутки.
- Проводили аналитическую работу воспитательной деятельности, успеваемости и посещаемости класса по итогам каждой четверти.
 - Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом.
- В течение года проводилась работа по оказанию помощи классным руководителя и учителям-предметникам по следующим вопросам:
 - составления социального паспорта класса и папки работы классного руководителя;
 - составления педагогических характеристик и представлений научащихся;
 - изучали психологический климат в классных коллективах посредствосоциометрии;
- организации работы с детьми, стоящими на внутришкольном учете; составления отчета об индивидуальной работе с подростками, находящимися в социально опасном положении
 - организации оздоровительной работы с детьми «группы риска», подопечных детей;

Участвовали в вебинарах, семинарах для классных руководителей и педагогов по вопросам семейного права, профилактики вредных привычек, формирования позитивных отношений между родителями и детьми, работы с детьми с девиантным поведением.

Подготовлены и проведены классные часы по темам:

- ▶ Всероссийский открытый урок «ОБЖ»
- «День солидарности в борьбе с терроризмом»
- «День памяти жертв фашизма»
- Неделя дорожной безопасности
- Уроки безопасности
- «День единства народов России»
- > Мероприятия по экологическому воспитанию, по профилактике ПДД, по профилактике противодействия идеологии терроризма среди несовершеннолетних, по профилактике правонарушений несовершеннолетними
 - > День матери России
 - Декада, посвященная ВИЧ
 - Неделя гражданина России
 - «День правовой помощи детям»
 - «День Неизвестного солдата»
 - «День прав человека»
 - «День Конституции»
 - День Героев Отечества
 - «Блокадный хлеб»
 - Декада естественно-математических наук
 - Декада русской словесности
- Фестиваль военно-патриотической песни, посвященный Дню защитника отечества и Дню Победы.
 - 8 марта
 - > «День птиц»
 - День космонавтики.
 - Всемирный день здоровья
- ▶ Акции по военно-патриотическому воспитанию в рамках Плана мероприятий, посвященных 78-й годовщине Победы
 - Уроки профориентации

А также еженедельно классные руководителя со своими коллективами принимали участие в церемонии поднятия/спуска флага РФ, проведены 34 занятия из цикла «Разговоры о важном»

Классными руководителями проводилась работа с учителями-предметниками по вопросу успеваемости учащихся, родителям неуспевающих и слабоуспевающих учащихся высланы уведомления по успеваемости детей, с выпиской оценок. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся.

Перед каникулами проведены инструктажи с учащимися по ПБ, ПДД. Сданы отчёты по внеурочной занятости учащихся.

МОДУЛЬ «ШКОЛЬНЫЙ УРОК»

С целью оказания влияния на поведение отдельных учащихся была налажена связь с учителямипредметниками.

В течение 2022-2023 учебного года проводился ежедневный контроль посещаемости занятий учащимися, выяснялись причины в случае их отсутствия, поддерживалась тесная связь с родителями.

Также, проводились, согласно плану:

Единый урок, посвященный Году педагога и наставника

День солидарности в борьбе с терроризмом

День солидарности в борьбе с терроризмом.

День памяти Бесланской трагедии 2004 г.

День памяти жертв фашизма.

День начала блокады Ленинграда.

Обсуждение тем по правовой тематике (5-минутки на уроках обществознания)

Государство и граждане. Символика РФ. Конституция – основной закон жизни. 12 декабря-День Конституции Российской Федерации"

Всероссийский урок первой помощи

Всероссийская акция памяти "Блокадный хлеб"

День российской науки

Открытый урок ко дню вывода советских войск из Афганистана.

Единый урок «Воссоединение Крыма с Россией»

Всероссийский открытый урок, посвященный Международному днюпамятников и исторических мест

Парламентские уроки приурочены к Дню Российского парламентаризма.

День пожарной охраны.

Тематический урок ОБЖ

Гагаринский урок «Космос – это мы»

Всероссийский урок «День славянской письменности и культуры»

Всероссийский урок МЧС

Всероссийский урок, приуроченный ко Дню гражданской обороны РФ.

В целях духовно-нравственного развития и воспитания учащихся, воспитания российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к Отечеству, уважения к государственным праздникам России согласно плану мероприятий, посвященного 8-й годовщине воссоединения Крыма с Россией в рамках фестиваля «Крымская весна» в школе прошли Уроки истории «Мы вместе».

22 апреля во всем мире традиционно отмечается День Земли. К этому празднику в нашей школе прошли Уроки окружающего мира, географии и биологии по истории Международного дня Земли, о его многолетних традициях. Ребята узнали о богатстве ресурсов, которыми обладает планета, о бережном отношении к природе, сохранении животных и растений, познакомились с экологическими проблемами в мире и у нас.

Уроки — тематические диктанты «Гагаринский диктант», «Диктант Победы», «Пушкинский диктант», «Технологический диктант» и др..

Учащиеся приняли активное участие в Олимпиадах «Безопасные дороги», Всероссийской онлайн-олимпиада по окружающему миру и экологии, «Безопасный интернет», «Финансовая грамотность» на сайте Учи.ру (сертификаты и похвальные грамоты), в проведении Урока Цифры (сертификаты).

Воспитательная цель урока у 100% педагогов - формирование навыков, убеждений, чувств, профессионально-значимых психологических и социально-психологических качеств личности

(интеллектуальных, нравственных, эмоционально-волевых).

На уроках соблюдаются требования СП и СанПин в целях сохранения здоровья учеников: производится ежедневная уборка кабинетов, в целях предотвращения заболеваний в кабинетах начальных классов работают по графику рециркуляторы, на переменах производится проветривание кабинетов, проводятся подвижные физкульминутки, физминутки для глаз, в ходе уроков педагоги обращают внимание на осанку учащихся, рассадка в соответствии с физическими особенностями обучащихся.

Все педагоги школы следят за внешним видом учащихся на уроке, соблюдением правил этикета. Ученики в большинстве своём посещают школу в деловой одежде, есть группа учащихся, посещающих школу в одежде, не соответствующей требованиям делового стиля. С такими учащимися и их родителями ведётся разъяснительная работа.

МОДУЛЬ «ОСНОВНЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА»

Реализация данного модуля включила в себя традиционные школьные мероприятия:

Сентябрь: День знаний - торжественная линейка 1 сентября, День защиты детей по отработке умений и навыков по ГО/День здоровья.

Октябрь: День учителя (в этом году была выбрана форма проведения – День самоуправления и праздничный концерт). Осенний бал.

Октябрь – ноябрь: мероприятия к Дню народного единства в дни школьных каникул.

Ноябрь: Праздник посвящения в первоклассники

Декабрь: День принятия присяги в классе МВД. Новогодние представления для учащихся

Февраль: Линейка к 2 февраля, мероприятии рамках месячника патриотической направленности.

Март: месччник по профилакике правонарушений. Праздник 8 марта

Апрель: Неделя добра. День птиц.

Гагринские уроки.

Май: День Победы. Праздник Последнего звонка

Июнь-июль: выпускные вечера.

Прошли мероприятия, посвященные Дню пожилого человека, Дню матери, Дню народного единства 4 ноября. Мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма школьников в рамках акции «Внимание, дети!» (в сентябре и в мае).

В ноябре проводилась традиционная неделя правовых знаний.

В декабре проводились мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ (классные часы, викторины, инсценировка сказок по правам человека, конференции), ко Дню прав человека: единый урок «Права человека».

В январе приняли участие в акции «Блокадный хлеб». В рамках военно-патриотического месячника, были проведены:

- -акция по сбору посылок для военнослужащих, находящихся в зоне СВО;
- -акция «Письмо солдату», написаны и отправлены письма для солдат, находящихся в зоне СВО.
- 15 февраля состоялся традиционный Вечер памяти «У памяти нет забвения»

В рамках патриотических месячников реализованы все плановые мероприятия(радиолинейки и общешкольные линейки к 2 февраля, 9 мая, конкурсы рисунков, викторины и Уроки мужества в классах)

В рамках декады, посвященной Дню Победы, проведены следующие мероприятия:

- акция «Окна Победы».
- уроки мужества «Судьба солдата»
- онлайн-эстафета «Агашинские чтения»
- творческий этап «Правнуки Победы»
- проект «Письмо победителю». «Открытка ветерану»

Одним из традиционных направлений работы школьного музея является экскурсионно – просветительская работа, т.е. проведение экскурсий, классных часов, встреч, бесед, уроков Мужества и тематических мероприятий для школьников.

Для учащихся были проведены в школьном музее:

- -Урок мужества "Спасатель профессия героическая"
- -тематическая экскурсия "История нашей школы. Учителя ветераны педагогического труда".

- -обзорная экскурсия "Я покажу вам свой музей" для учащихся 1-х классов.
- урок мужества "День Героя Отечества".

Реализовать творческие возможности и способности учащихся в рамках школы позволили организация и проведение следующих традиционных для школы праздников:

- Праздник "День Знаний", «Последний звонок»
- Концерты к Дню Учителя, 8 марта, Дню пожилого человека и Дню матери
- "Посвящение в первоклассники"
- Новогодние праздники (утренники, театральные постановки)
- Выставки «Наше творчество тебе, любимый город!» . школьный конкурс рисунков и поделок к Дню города. Большинство участников учащиеся начальных классов.
- Конкурс новогодних игрушек
- Школьная выставка рисунков по ПДД, ПБ, «золотая осень», «Слава Победителям!» и др.

МОДУЛЬ «САМОУПРАВЛЕНИЕ»

С целью привлечения каждого школьника в общие дела, общий поиск и творчество, обеспечивающие развитие его самостоятельности в принятии решения для достижения общественно значимых целей, в школе самоуправление выстраивается по двум уровням: классное, Совет старшеклассников.

В сентябре во всех классах прошли выборы активов, распределены обязанности. В школе создан Совет старшеклассников, в состав которого вошли учащиеся 8-11 классы.

- 1. Учебный сектор: проводил рейды по проверке учебников, тетрадей.
- 2. Спортивный сектор: принимал участие в организации спортивных мероприятий.
- 3. Сектор по печати и информации: Оформлялись школьные стенды, печатались заметки в школьныйИнстаграм, ВК
 - 4. Трудовой сектор: проводил рейды по сохранности мебели.
- 5. Культмассовый сектор: принимал участие в подготовке всех основных мероприятий, согласно Плану: Золотая осень, Дня учителя, День мам, Дня пожилых людей, новогодние мероприятия, 8 марта, Последний звонок

МОДУЛЬ «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»

С целью оказания профориентационной поддержки учащимся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, выработки у школьников сознательного отношения к труду, профессиональному самоопределению в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда, в школе активно проводятся мероприятия по данному направлению.

В рамках проекта в 1-11-х классах проведены профориентационные уроки. Участвовали в открытых онлайн-уроках «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию: «Метеорология» Был проведен единый классный час.

В рамках профориентационной работы состоялись встречи обучающихся 8-11-х классов с представителями ссузов (вузов) Урюпинска, Борисоглебска, Воронежа и Волгограда. В чаты родителям рассылались памятки о данных учебных заведениях. На базе Лицея состоялись встречи родителей с представителями вузов, также родители были участниками онлайн- экскурсий (например, Волгоградская академия МВД).

В целях оказания профориентационной поддержки школьникам во время выбора профессии, знакомства с информацией о текущих и будущих потребностях на рынке труда, условиями и труда и возможной заработной платы, получения, изучения и использования информации о возможностях, склонностях, интересах школьников с целью помощи им в самостоятельном выборе профессии классные руководители знакомили в течение всего года.

Выявление проблем самоопределения и профессиональной направленности выпускников с использованием в профориентационной работе интернет-ресурсов.

В течение года с учащимися 8-11 классов проводились:

- беседы «Мир профессий»;
- профессиональное информирование и профессиональноеконсультирование;

- встречи обучающихся с сотрудниками МО МВД (класс МВД(
- Что? Где? Когда? Информация о профессиях (просмотр видеофильма)

Диагносическая работа с учащимися психолога (выявление склонностей, интереса к профессии).

МОДУЛЬ «ПРОФИЛАКТИКА И БЕЗОПАСНОСТЬ»

Совместная деятельность педагогов, школьников, родителей по направлению «Профилактика и безопасность» реализуется по следующимнаправлениям:

Профилактика безнадзорности и правонарушений, социально- опасных явлений

Профилактика злоупотребления психоактивными веществами, наркотическими средствами и других вредных привычек

Профилактика социально – значимых заболеваний (алкоголизм, СПИД и т.д.)

Профилактика правонарушений среди детей и подростков

Профилактические меры охраны здоровья и здорового образа жизни

Профилактика нарушений поведения в быту, на улице, в обществе

Профилактика безнадзорности

В течение учебного года с заместителем директора по ВР и классными руководителями проводилась следующая работа по профилактике и безопасности:

- контроль за посещаемостью школы учащимися класса;
- выяснение причин пропусков;
- информированность о состоянии здоровья учащихся класса;
- ведение документации о заболеваемости учащихся (мед.справки отврача);
- работа в журнале термометрии;
- вовлечение учащихся физкультурной спортивной занятия И деятельностью;
 - организация охвата учащихся горячим питанием;
- соблюдение требований к санитарно-гигиеническому состоянию класса (мебель в классе промаркирована и размещена в соответствии с требованиями СанПиН);
- соблюдение светового, теплового и воздушного режима (имеются в наличии и соблюдаются графики проветривания и освещенности, шторы в классе соответствуют требованиям СанПиН, регулярно контролирую чистотуокон и ламп освещения);
- соблюдение требований к режиму образовательного процесса (учащиеся рассажены в соответствии с медицинскими рекомендациями, на уроках соблюдаю двигательный режим, требования к объему домашнего задания, целесообразно использую ТСО, при организации урока обязательно учитываю смену видов деятельности);
 - оформление стендов и уголков по ТБ;
 - проведение еженедельных инструктажей безопасности;
 - ведение журналов по технике безопасности;
 - беседы с представителями ОПДН;
 - встречи с мед. работником;
 - родительские собрания;
 - классные часы;
 - участие во Всероссийской акции «Внимание, дети!»;
 - участие в конкурсе социальной рекламы;

Согласно плану работы классных руководителей своевременно проводились «Единый день безопасности в Интернете», «День антитеррора, безопасности дорожного движения», «Неделя поведение при эвакуации», «Неделя правовых знаний», «Неделя безопасности «Жизнь прекрасна, когда безопасна», «Неделя психологии».

Проводились тренировочные эвакуации сотрудников и учащихся в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Изданы приказы, составлены планы и акты по итогам проведения учебной эвакуации.

Огромную часть работы составили мероприятия согласно комплексному плану профилактических мероприятий с учащимися: по распоряжению губернатора и уполномоченного по правам рбенка Волгоградской области – акции «Осторожно: огонь!», «Талая вода», «Тонкий лед» (это мероприятия и в очном формате, и дистанционно). Охват учащихся такими мероприятиями: 100%, при проведении кл.руководители используют различные формы проведения: видеоуроки, лекции, викторины идр.

В рамках месячника по дорожной безопасности «Внимание - дети!» основное внимание было направлено на организацию работы по изучению правил дорожного движения, о безопасности учащихся на дороге. Разработана программа занятий для изучения ПДД на кл.часах в 1-11кл., этому посвящен 1 кл.час в месяц. В День знаний в классах был проведен классный час «Спасатель – профессия героическая», в том числе и с приглашением МЧС и правоохранительных органов. В ходе месячника был организован День защиты детей по отработке умений и навыков по ГО/День здоровья. 17.09. и 19.09.2019г. учащиеся школы приняли участие в городском профилактическом конкурсе по ПДД «Безопасное колесо» (имеется победитель в личном зачете — Серкова В.), отмечен творческий конкурс — 2 место. В сентябре прошла радиопередача в школе и уроки безопасности в «Единый Всероссийский день безопасности дорожного движения» (с показом видеороликов).

В рамках сотрудничества проведены профилактические беседы с учащимися ст.инспектором ДПС Помясовым А.Ю.. по профилактике правонарушений на дороге, о правилах езды на мотосредствах, а также с родителями на общешкольном родительском собрании - инспектором ГИБДД МО МВД РФ «Урюпинский» Антоновым И.А. Члены отряда ЮИД ба класса в уч.году провели 2 выходные акции по ПДД в районе школы.

В уч.году состоялся ряд мероприятий, цель которых - воспитать культуру здорового образа жизни. Так в октябре в рамках Всероссийской акции «Полиция – детям!» состоялась профилактическое занятие по теме «О вреде употребления наркотических средств и ПАВ» с участием юрисконсульта межмуниципального отдела МВД России «Урюпинский» Солониной Р.В.

В ноябре - Профилактический месячник и межведомственные комплексные оперативнопрофилактических операции "Дети России -2022", «Сообщи, где торгуют смертью» . среди мероприятий:

Профилактические беседы и индивидуальные консультации учащихся с участием ст. инспектора ПДН Берлатоновой И.А., юристконсульта МО МВД РФ «Урюпинский» Солониной Р.В. в Единый День правовой помощи 20 ноября и в марте в рамках месячника по профилактике правонарушений.

На всех мероприятиях были поставлены вопросы в т.ч. и об юридической ответственности за употребление ПАВ и наркотиков, о вреде наркотических и психотропных средств, о вреде «снюсов». Старшим инспектором ПДН Берлатоновой И.А.. с учениками 7-11 классов, в классе МВД в феврале в рамках оперативно профилактического мероприятия под условным наименованием «Рецидив» была проведена профилактическая беседа, в рамках которой доведена информация об ответственности за совершение преступлений и правонарушений, а так же ответственности лиц которые вовлекают несовершеннолетних в противоправные деяния.

Уже стало традицией проводить радиопередачи на школьном радио «Спрашивайте-отвечаем!» (формат общения в прямом эфире) по правовым вопросам, а также игру «Юридическая азбука» для 7-х кл. (брейн-ринг) по обществознанию, целью которой явилась актуализация и углубление знаний по правам человека.

Имеются неплохие достижения: Участие в ежегодном конкурсе рисунков и плакатов «Вместе против коррупции!», организованном МО МВД РФ «Урюпинский», в региональном конкурсе «Честь.Долг.Профессия.» (для классов МВД) – 1 место, 3 место.

В "Едином родительском часе" в формате видеоконференции на темы предупреждения преступлений и правонарушений в подростковой среде, на темы правовой ответственности и т.д.) были привлечены 52 родителя (законных представителя старшеклассников).

Тематике по профилактике наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, ВИЧ, СПИД в уч.году были посвящены профилактические дни «День борьбы с вредными привычками», приуроченный к Дню борьбы со СПИДом, «Говорим о гигиене», «Про это..» - беседы специалиста по профилактической работе женской консультации ЦРБ Толкачевой Г.В.. и школьной медсестры с уч-ся 5-11 кл.

Безопасности в сети Интернет посвящены были несколько мероприятий: начиная с обучающегоигрового этапа в День защиты детей и заканчивая серией Единых Уроков безопасности в сети Интернет, Уроков цифры. Целевая аудитория – в основном, старшеклассники.

В течение года педагогами нашей школы проведены классные часы, направленные на формирование толерантного сознания у подростков, профилактика предупреждения факторов

националистического и религиозного экстремизма (1-11 классы): "Культура поведения", "Учитесь дружить...", "Современные средства гигиены и уборки", "Что такое толерантность?", "Культура внешнего вида ученика", "Семья — это то, что всегда с тобой", "Этикет на все случаи жизни", "Правила поведения учащихся. Зачем они нужны?", "Жизнь дана на добрые дела", "Мы — равны" и др.

В школе ведется работа с детьми особого внимания, их семьями:

- выявление и учет неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, а также детей, находящихся под опекой;
- составление списка подростков особого внимания и постановка их на внутришкольный учет с целью проведения с ними индивидуальной профилактической работы;
- посещение учащихся на дому с целью обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетних;
 - индивидуальные встречи инспектора с несовершеннолетними;
- индивидуальные профилактические беседы с родителями учащихся, склонных к правонарушениям;
 - беседа с учащимися, входящих в «группу риска», нарушающих Уставшколы;
- проведение бесед, классных часов и мероприятий по профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании;
 - классные часы и мероприятия по пропаганде здорового образа жизни;
- вовлечение детей, состоящих на учете, в кружки, спортивные секции (контроль за посещаемостью);
 - определение группы здоровья учащихся;
- заседание MO классных руководителей по вопросу ранней профилактики детской преступности, жестокого обращения с детьми;
- проведение классных часов, мероприятий по гражданско-правовому воспитанию учащихся;
 - проведение родительских собраний по правонарушениям;
- предоставление и обеспечение методической литературой учителей. Совместно с классными руководителями, заместителем директора по ВР педагоги выявляют «трудных» детей, социально-опасных семей, составляют план работы. Проанализирован образовательный уровень родителей учащихся, создан банк данных подростков, нуждающихся в социальной защите, опеке, составлены списки многодетных семей, опекаемых детей. В актах обследования содержится оценка условий воспитания, выводы и предложения по устранению выявленных недостатков, отражается, какая работа была проведена в семье.

Осуществление профилактической работы с обучающимися «группы риска».

Выявлены основные проблемы по сопровождению детей «группы риска»:

опоздания на уроки;

сниженная учебная мотивация;

невыполнение домашних заданий;

нарушение дисциплины на уроках и внеучебное время:

конфликтность, неумение строить межличностные отношения вклассном коллективе.

По состоянию на различных видах учета

Вид учета	На начало года	На конец года
Состоит на ВШУ	3	0 (+1 на начало 2023-
		2024 уч.года)
Состоит на учете в ПДН МО МВД	1	0
России «Урюпинский»		
Списки семей, состоящих на учете в	2	0
Едином банке данных на семьи и		
несовершеннолетних, находящихся в		
социально опасном положении		

В школе проведены следующие мероприятия:

Собрания (дистанционно – сентябрь) с родителями 7-11 классов по вопросам предстоящего добровольного тестирования на предмет раннего выявления потребления наркотических и психоактивных веществ среди обучающихся (сентябрь 2022г.); получены информационные согласия родителей на участие их детей в мероприятиях по раннему выявлению случаев потребления наркотических средств и психоактивных веществ (медицинское обследование), отказ- 2 чел.., прошли тестирование 144 чел.

Информационно-разъяснительная работа с обучающимися 7-11 классов о проведении мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления НС и ПВ с демонстрацией презентации профилактических материалов; получены согласия на участие в мероприятиях обучающихся, достигших 15- летнего возраста.

Организация и проведение социально-психологического тестирования на употребление ПАВ с предварительным инструктажем обучающихся.

Чтобы обеспечить безопасность обучающихся, проводится профилактическая работа как с учащимися, так и с их родителями. Она включает всебя ряд профилактических мероприятий в форме:

- бесед о необходимости соблюдения правил поведения в школе и за еѐ пределами,
- -рейдов, посещений на дому,
- консултаций по вопросам воспитания, правовым вопросам.

Информация по безопасности несовершеннолетних до родителей доводится посредством размещения актуальной информации в групповых родительских чатах в различных мессенджерах, в социальных сетях и на школьном сайте.

Только работа по всем направлениям может снизить травматизм среди учащихся и обеспечить безопасность обучающихся в школе и за еепределами.

За учебный год проведено 7 заседаний Совета профилактики, где рассматривали вопросы: о профилактической работе с детьми.

Анализируя проделанную работу по профилактике беспризорности и безнадзорности несовершеннолетних за 2022-2023 учебный год, можно сказать, что поставленных целей добились, наблюдается положительная динамика — детей, состоящих на всех видах учета к концу учебного годанет.

На конец прошлого учебного года на ВШУ состояло 4 человека:

На данный момент на ВШУ учащиеся не состоят:

На конец прошлого учебного года на ВШУ состояло 2 семьи

Профилактическая работа реализуется в сотрудничестве субъектами профилактики : ГКУСО, ПДН, КДНиЗП, а также МЧС, ГИБДД. Инспекторами Берлатоновой И.А., Двужиловой А.Н. за год проведены 4 беседы с учащимися 7-11 кл.об административной и уголовной ответственности несовершеннолетних и правилах поведения в общественных местах и на улице, о зависимости несовершеннолетних от соцсетей, вреде курения сигарет и вейпов, алкогольной продукции. Короме того, периодически проводилась индивидуальная работа с состоящими в «группе риска», на ВШУ, их родителями.

Во всех классах проводилась работа с целью информирования учащихся о преимуществах здорового образа жизни. Учащиеся выясняли причины употребления алкоголя, как можно помочь осознать пагубность влияния алкоголя на жизнь, находили доводы в пользу отказа от алкоголя, учились приводить аргументы в пользу отказа от принятия спиртного — на классных часах, в викторинах, в подготовке бюллетеней, памяток, рисунков, плакатов..

Ежемесячно, классными руководителями проводятся лекции по духовно-нравственному воспитанию учащихся. В ходе, которых затронуты вопросы об общественно опасных посягательств в информационно-телекоммуникационных сетях, от таких способов разрушительного воздействия на психику детей, как кибербуллинг (жестокое обращение с детьми в виртуальной среде) и буллицид (доведение до самоубийства путем психологического насилия). В 5-11 классах на таких занятиях учащимся разъясняли правила пользования сетью Интернет, о вовлечении в деструктивные группы, об ответственности за экстремизм, терроризм.

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Воспитательная работа школы не может строиться без учета того, что индивидуальность ребенка формируется в семье.

Основа взаимодействия классного руководителя и семьи состоит в том, что обе стороны заинтересованы в изучении ребенка, раскрытии и развитии внем лучших качеств и свойств.

Школа и семья — два важнейших воспитательно-образовательных института, которые изначально призваны дополнять друг друга ивзаимодействовать между собой. Работа с родителями обеспечивалась по следующим направлениям деятельности: диагностика семьи, взаимоотношения с родителями учащихся, работа с нестандартными семьями, организация полезного досуга. Успешно проведены классные родительские собрания, организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты, общешкольные родительские собрания, тематические консультации. Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и работает сайт школы. Многие родители активно участвуют:

- в коллективных творческих делах;
- в организации и проведении экскурсий;
- в помощи по решению хозяйственных проблем;
- в проведении профилактической работы.

Достижение положительных результатов в работе возможно только в том случае, когда в работе задействованы все субъекты образования и воспитания: учащиеся, педагоги и родители. В течение года в школе прошло 4 общешкольных родительских собрания. В каждом классном коллективе каждую четверть проводились классные родительские собрания.

Сотрудничество с родителями позволило повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса. Родители принимают участие в решении школьных проблем - активно участвуют в классных и общешкольных собраниях.

За учебный год была проведена работа с родителями:

- Изучение семейной ситуации и условий воспитания ребенка в семье.
- Индивидуальная и групповая работа с родителями, тематическое консультирование.
- Проведение тематических родительских собраний (один раз в четверть в формате онлайн и один раз в полугодии в очной форме).
- Привлечение родителей к организации интересной, насыщенной внеучебной деятельности.
- Проведение совместных тренингов родительского взаимодействия в системе ученик-родитель.
 - Влияние на общение родителей с детьми.
 - Работа с родительским комитетом класса.

С родителями детей, требующих постоянного внимания, осуществлялось непрерывное взаимодействие при непосредственном участии классных руководителей. В ноябре, мае были организованы рейды «Отцовский патруль» на территории, закрепленной за МАОУ «СШ №4», патрули в Дни последнего звонка и в дни торжественного вручения аттестатов. В рамках акции «Безопасность детства» - родителями и педагогами обследованы и определены объекты повышенного риска (свободный доступ на крыши, открытые люки, незаконченное строительство и др.)

Особое место в воспитательном процессе занимала работа с детьми, воспитывающимися в условиях приёмной и опекаемой семьи, в октябре семьи были посещены кл.руководителями и родительскими комитетами. Постоянно велось наблюдение за процессом социализации детей, относящихся к категориям опекаемых и приёмных. За период -2022-2023уч.г. - нет случаев, когда дети были отобраны, семьи сохранены.

Вывод: вся проделанная работа по данному направлению заслуживает удовлетворительной оценки. За истекший год было сделано немало, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать. Уровень посещаемости родительских собраний в некоторых классах остается по-прежнему низкий, что негативно влияет на поведение учащихся, успеваемость. Необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности, разнообразить формы работы с родителями. Классными руководителями, социальным педагогом систематически ведется профилактическая работа с обучающимися, состоящими на различных видах учета, осуществляется связь с родителями (законными представителями).

И всё же, остается актуальной задача повышения эффективности профилактической работы с обучающимися, усиления роли социально-психолого-педагогической службы образовательного учреждения.

ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.

В школе созданы условия для внеурочной деятельности обучающихся и организации дополнительного образования. Вся система работы школы по данному направлению предоставляет возможность:

- свободного выбора детьми программ, объединений, которые близки им по природе, отвечают их внутренним потребностям;
- помогают удовлетворить образовательные запросы, почувствовать себя успешным, реализовать и развить свои таланты, способности;
- стать активным в решении жизненных и социальных проблем, уметь нести ответственность за свой выбор;
- быть активным гражданином своей страны, способным любить и беречь природу, занимающим активную жизненную позицию в борьбе за сохранение мира на Земле, понимающим и принимающим экологическую культуру.

Организация внеурочной деятельности в 2022-2023 учебном году

Направления внеурочной деятельности	Формы внеурочной деятельности
Спортивно-оздоровительное	1. Работа спортивных кружков. 2. Организация "Дней здоровья", подвижных игр, "Весёлых стартов" 3. Проведение бесед по охране здоровья.
	4.Применение на уроках игровых моментов, физ. минуток. 5.Участие в соревнованиях.
Духовно-нравственное	 Работа школьного музея Этические беседы. Занятия гражданско-патриотической направленности
Социальное	1. Досугово-развлекательные акции школьников в окружающем школу социуме (концерты, и т.д.) 2. Социальная проба (инициативное участие ребёнка в социальном деле, акции) 3. КТД (коллективно-творческое дело) 4. Социально-образовательный проект 5. Трудовые десанты (субботники, работа на пришкольном участке).
Общеинтеллектуальное	 Работа факультативов, элективов и др. Создание проектов Устные журналы Викторины.

В системе доп.образования (кружки, секции на базе школы) заняты обучающиеся 1-11 классов -247 чел, что составляет 61% от общего количества обучающихся школы.

Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься разным возрастным группам, начиная с первоклассника и до учащихся старших классов. Работа всех кружков способствует развитию творческих, познавательных, физических способностей детей. Она обеспечивает интерес и развитие трудолюбия. В нашей школе учащиеся могут развивать свои музыкальные, творческие способности, спортивные, интеллектуальные, художественно-эстетические. Школа реализовывала внеурочную и кружковую деятельность и на основе оптимизации своих внутренних ресурсов. Учащиеся также имеют возможность выбрать для посещения кружки и секции в УДО города и района. В связи с введением сертификации ДО практически все учащиеся школы получили сертификат. В школе реализованы 9 общеразвивающих программ дополнительного образования.

Вывод: в целом, условия, созданные в школе для внеурочной деятельности и организации дополнительного образования, способствуют развитию творческих способностей учащихся, их личному развитию и социализации.

Повышение уровня самооценки, проявление инициативы — это тот результат, к которому мы стремимся. К тому же у ребенка меньше остается незанятого времени, значит, меньше времени он будет бесцельно слоняться по улицам, снижается риск попадания в неблагоприятные компании.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО- ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

-оформление интерьера школьных помещений (рекреаций и классов) к 1 сентября, к концертам, праздникам;

-размещение на стенах школы регулярно сменяемых тематических выставок рисунков, плакатов и других творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга;

-благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, родителями, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности.

- озеленение школьной и пришкольной территории, разбивка клумб. Озеленение школьного интерьера с использованием комнатных растений; Немаловажный вопрос в организации предметно-эстетической среды школы—это дежурство школьников. Здесь дети учатся уважать свой и чужой труд, следить за порядком, за внешним видом другдруга.

Направления работы	Мероприятия
Размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе(проведенных ключевых делах, интересных экскурсиях, походах,	Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам Выпуски стенгазет к предметным неделям.
Благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов	Оформление классных уголков, уголков здоровья, уголков ПДД, профориентация
Трудовые десанты по уборке территории школы и города	Участие в акциях «Добрые дела», «Аллея выпускников», «Сад Памяти»
Событийный дизайн –оформление пространства проведения конкретных школьных событий	Оформление классов к школьным календарным событиям (День знаний, Новый год, День защитника Отечества, 8марта, День Победы.)

Взаимосвязь с СМИ	Эффективно размещать на территории
	школы афиши, давать анонсы событий в
	официальной группе СШМ ,размещать
	анонсирующую и итоговую информацию
	на официальном сайте школы).

ШКОЛЬНЫЕ СМИ

- Цель школьных медиа (совместно создаваемых обучающимися и педагогическими работниками средств распространения текстовой, аудио видео информации) развитие коммуникативной культуры обучающихся, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческойсамореализации обучающихся.
- В настоящее время существует школьное сообщество в социальной сети «ВКонтакте», подписчиками которого являются педагоги, обучающиеся, их родители и просто заинтересованные школьной жизнью люди. В группах размещается актуальная новостная информация, проводятся онлайн конкурсы, проводятся социологические опросы и обсуждения назревших проблем. Считаем данную форму информирования удобной и оперативной. Наиболее важная информация также размещается на официальном сайте школы

ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ КАМПАНИЯ:

В 2022-2023 учебном году на базе школы работал оздоровительный лагерь с дневным пребыванием. Оздоровлено 335 детей.

Все мероприятия были реализованы согласно Программе воспитания в лагере с дневным пребыванием, включая и мероприятия по профилактике безопасного поведения, ЗОЖ.

В лагере функционировали кружки и секции разной направленности, которые посещали 100% детей: «Акварелька», «В мире простых вещей» (на основе музейных экспонатов), спортивная секция «Здоровей-ка», «Веселые нотки», «Экодесант», «Хореография».

В лагере в 2022-2023 уч.году улучшена материально-техническая база: приобретены настольные игры, принадлежности для занятий ИЗОдеятельностью. В работе кружков используется оборудование полученное в рамках создания НМДО (ИЗОстудия, кабинет ПДД, секция баскетбола)

Организация питания в МАОУ «СШ №4»

«Школьное питание — это залог здоровья подрастающего поколения» Горячее питание детей во время пребывания в школе является одним из важных условий поддержания их здоровья и способности к эффективному обучению. Хорошая организация школьного питания ведёт к улучшению показателей уровня здоровья детей, учитывая, что в школе они проводят большую часть своего времени. Поэтому питание является одним из важных факторов, определяющих здоровье подрастающего поколения. Полноценное и сбалансированное питание способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию детей и подростков, создаёт условия к их адаптации к современной жизни. Рациональное питание обучающихся - одно из условий создания здоровье - сберегающей среды в общеобразовательном учреждении, снижения отрицательных эффектов и последствий функционирования системы образования.

В Законе Российской Федерации «Об образовании» сохранена обязанность образовательного учреждения организовывать питание обучающихся, выделять помещение для питания детей, предусматривать перерыв достаточной продолжительности.

Организованное школьное питание регламентируется санитарными правилами и нормами, и поэтому в значительной степени удовлетворяет принципам рационального питания.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД «Социальный кодекс Волгоградской области», на основание Постановления администрации городского округа г. Урюпинск от 24 ноября 2021 года № 1020-п «Об утверждении Порядка организации бесплатного двухразового питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях городского округа город Урюпинск Волгоградской области» организовано бесплатное питание детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных учреждениях городского округа г. Урюпинск.

Разработано и утверждено Положение о выплате стоимости двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому по основным общеобразовательным программам, на основании приказа муниципальной общеобразовательной организации городского округа город Урюпинск Волгоградской области.

Для организации питания обучающихся с ОВЗ в школе имеется столовая.

Пищеблок школы осуществляет производственную деятельность в полном объёме 5 дней – с понедельника по пятницу включительно.

Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую.

Столовая расположена на 1 этаже. Перед обеденным залом столовой оборудована зона, где расположены умывальники с подачей воды.

Доступ лиц с тяжелыми нарушениями опорно-двигательного аппарата в столовую возможен.

Был разработан и утвержден порядок питания учащихся: режим работы столовой, буфета, график питания учащихся и время перемен для принятия пищи.

График питания учащихся МАОУ «СШ №4»

время	классы	Кол-во учащихся, льготной категории
8.50-9.10	1 «A»	95
	1 «Б»	
	2 «A»	
	2 «Б»	
9.50-10.10	3 «A»	101
	3 «Б»	
	4 «A»	
	4 «Б»	
10.50-11.10	5 «A»	68
	5 «Б»	
	6 «A»	
	6 «Б»	
	9 «A»	
	9 «Б»	
	10-11	
11.50 – 12.10	7 «A»	41
	7 «Б»	
	8 «A»	
	8 «Б»	
Итого:		305

Питание, является одним из важнейших факторов, определяющих здоровье обучающихся, способствует профилактике заболеваний, повышению работоспособности и успеваемости, физическому и умственному развитию, создает условия для адаптации подрастающего поколения к окружающей среде.

Сегодня особенно актуальны вопросы повышения качества и доступности школьного питания, увеличения охвата организованным горячим питанием обучающихся; необходима организация мероприятий по внедрению новых технологий приготовления пищи и форм обслуживания; развитие материально-технической базы, улучшение координации и контроля в сфере школьного питания.

Поэтому администрация МАОУ «СШ №4» совместно с родителями обучающихся и самими обучающимися уделяют большое внимание вопросам повышения качества и доступности школьного питания.

Была создана комиссия по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся МАОУ «СШ №4».

Была проведена организационно –аналитическая работа:

- 1.Был издан приказ и положения, касающиеся вопросов организации питания школьников
- 2. Провели комиссионную приёмку готовности пищеблока, проверили работоспособность существующего оборудования пищеблока. Проконтролировали за проведением мероприятий по подготовке помещений и документации пищеблока к оказанию услуг.
- 3. Проконтролировали за наличием списка обучающихся на предоставление бесплатного горячего питания, для детей льготных категорий.
- 4 Провели анкетирование среди обучающихся и родителей по вопросам качества и организации питания в школе.
- 5. В Онлайн –формате провели родительское собрание по вопросам организации питания в школе.
- 6. Ежедневно контролируем санитарного состояния пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений»
- 7. Постоянно рассматриваем обращения обучающихся или законных представителей по вопросам качества или порядка оказания Услуг по организации питания в школе.

Комиссией родительского контроля была проведена проверка организации качества питания в школьной столовой

В ходе проверки установлено:

- 1. Блюда соответствуют утвержденному меню
- 2. Проведено контрольное взвешивание и дегустация порций. При дегустации родители отметили, что вкусовые качества достаточно высоки, качество обработки соответствует предъявляемым требованиям.
- 3. Родители отметили, что порции соответствуют меню и возрастной потребности детей.
- 4. Для мытья рук имеются 10 раковины с жидким мылом.
- 5. В обеденном зале каждый стол накрыт для 8-х обучающихся, соблюдая безопасную дистанцию, посадочных мест детям хватает.

- 6. Все классные руководители сопровождают свои классы.
- 7. Сотрудники столовой соблюдают гигиенические требования при работе в столовой. (Маски, перчатки, чепцы).

Для достижения поставленных целей организована работа по координации и контролю в сфере школьного питания, проведены мероприятия по улучшению форм обслуживания.

Услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся оказывает ООО «Бизнес Консалтинг». В ходе работы по организации и качеству питания были достигнуты следующие результаты:

- улучшилось качество питания обучающихся за счет его сбалансированности, использования продуктов обогащенных витаминами и микронутриентами и на основе этого:
- созданы благоприятные условий для нормального роста и развития обучающихся;
- усилена система производственного контроля на этапах хранения, транспортировки и реализации продуктов питания в школьной столовой, с конечной целью добиться высокого качества и безопасности питания обучающихся.

Питание предоставлялось в виде бесплатного горячего завтрака следующим категориям обучающихся:

- учащимся 1-4 х классов.
 - Дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области;
 - Дети из многодетных семей;
 - Дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
 - Дети из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;
 - Дети из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;
 - дети из семей граждан, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", граждан, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находящихся на военной службе (службе) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и

принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждан из числа указанных в настоящем абзаце категорий, которые погибли (умерли) при участии в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины либо умерли до истечения одного года со дня их увольнения с военной службы (службы), исключения из добровольческого формирования вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при участии в специальной военной операции.

Питание предоставлялось в виде бесплатного горячего завтрака и обеда следующим категориям:

-детям с OB3

Денежная компенсация питания предоставлялись следующим категориям:

- обучение на дому

Для всех остальных обучающихся питание организовывалось на добровольной основе исключительно за счет средств родителей.

Пища готовилась в соответствии с 10-дневным цикличным меню. Питание школьников осуществлялось организованно, согласно установленному графику. График питания обучающихся был составлен таким образом, чтобы все школьники могли своевременно получить горячее питание.

Контроль за организацией питания, качеством приготовленной пищи, санитарным состоянием обеденного зала, столовых приборов осуществлялся администрацией школы, членами бракеражной комиссии, а также родительским комитетом школы при непосредственном участии обучающихся.

Вопросы организации питания рассматривались на общешкольном родительском собрании, на совещаниях под руководством директора школы и на оперативных планерках с педагогическим коллективом. Ответственный за школьное питание, классные руководители ведут ежедневный учет учащихся, получающих бесплатное и платное питание по классам. Для учета выдачи питания школьникам у нас разработана своя система. Ежедневно до 8.20 часов утра проходит учет количественного состава учащихся, производится корректировка предварительных заказов предыдущего дня. Ответственный за школьное питание классов заполняют табель по питанию

Работа по привитию навыков правильного питания обучающихся является важной частью деятельности педагогического коллектива школы.

Классные руководители проводят беседы с обучающимися о сбалансированном здоровом и своевременном питании.

Таким образом, анализ организации питания в МАОУ «СШ №4» показал, что образовательным учреждением проводилась планомерная работа по сохранению здоровья обучающихся, привитию навыков здорового питания и здорового образа жизни.

Отчет о работе школьной библиотеки МАОУ « СШ № 4» в 2022-2023 учебном году

1. Формирование фонда библиотеки

1. Формирование фонда ополнотеки	T
Содержание работы	Срок исполнения
Работа с фондом учебной питературы	
	Сентябрь-октябрь
± ', ',	сситяорь-октяорь
	Май
	маи Август-сентябрь
,	Аві уст-сентябрь
• Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ,	Август, сентябрь
• Работа с библиографическими изданиями (прайс- листы,	В течении года
пособий, рекомендованные Министерством образования)	Ноябрь- апрель
заказа на учебники с учётом их требований на следующий учебный год	Февраль- март
 Формирование общешкольного бланка заказа на учебники Согласование и утверждение бланка-заказа на учебный год администрацией школы Подготовка перечня учебников, планируемых в новом учебном голу 	Апрель
 Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа 	
	Май-август
Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников)	Декабрь, Апрель
Изучение и анализ использования учебного фонда	В течение года
Пополнение и редактирование картотеки учебной	В течение года
литературы	
Ведение журнала выдачи учебников по классам	В течение года
Работа с фондом художественной литературы	
1 Изучение состава фонда и анализ его использования	Декабрь
2. Своевременный прием, систематизация, техническая	Постоянно в течение
	Работа с фондом учебной литературы Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на учебный год. Приём и выдача учебников учащимся в полном объёме согласно учебным программам. Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: • Приём и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в КСУ, штемпелевание, оформление картотеки. • Работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств, перечни учебников и пособий, рекомендованные Министерством образования) • Составление совместно с председателями МО бланка заказа на учебники с учётом их требований на следующий учебный год • Формирование общешкольного бланка заказа на учебники с Согласование и утверждение бланка-заказа на учебный год администрацией школы • Подготовка перечня учебников, планируемых в новом учебном году, • Осуществление контроля над выполнением сделанного заказа Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников) Изучение и анализ использования учебного фонда Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы Ведение журнала выдачи учебников по классам Работа с фондом художественной литературы 1 Изучение состава фонда и анализ его использования

	обработка и регистрация новых поступлений	года
3.	Учет библиотечного фонда	Сентябрь, май
	Формирование фонда библиотеки традиционными и	По мере
	нетрадиционными носителями информации	комплектования
	. Оформление акта о проверке библиотечного фонда в	Октябрь-ноябрь
	материальном отделе бухгалтерии.	1 1
7.	Выдача документов пользователям библиотеки	Постоянно
	Работа с фондом:	
	1. Оформление фонда (наличие полочных, буквенных	Постоянно в течение
	разделителей, разделителей с портретами детских	года
	писателей, индексов), эстетика оформления	
	2. Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	
	3. Проверка правильности расстановки фонда 1 раз в год	
	4. Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки	
	к информации	
	Работа по сохранности фонда:	
	1. Организация фонда особо ценных изданий и проведение	Постоянно в течение
	периодических проверок сохранности	года
	2. Обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного	Постоянно в течение
	носителям информации в установленном порядке	года
	3. Организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива и ГПД	1 раз в месяц
	4. Составление списков должников 2 раза в учебном году	Декабрь, май
	5. Обеспечение требуемого режима систематизированного	Декаорь, ман Постоянно в течение
	хранения и физической сохранности библиотечного фонда.	года
	Раз в месяц устраивать санитарный день	Постоянно в
	6. Систематический контроль за своевременным возвратом в	течение года
	библиотеку выданных изданий	те тенне тода
	Обеспечение работы читального зала	В течение года

III. Справочно-библиографическая работа

№	Содержание работ	Срок исполнения
1	Вести тетрадь учёта библиографических справок	Постоянно
2	Составлять рекомендательные списки литературы, планы чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным детям и праздникам.	По заявкам
3	Выполнение тематических, фактических и информационных справок Формирование навыков независимого библиотечного пользователя как одного из условий саморазвития достоинства личности	В течение года

IV. Работа с читателями

№	Содержание работ	Срок исполнения
l	Индивидуальная работа	
1.	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся,	Постоянно

педагогов, технического персопала, родителей. 2. Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, постоянно 3. Рекомендательные беседы при выдаче книг Постоянно 5. Рекомендательные и рекланные беседы о новых книгах, лициклопедиях, журивлах, поступивших в библиотеку. 7. Изучение и анализ читательских формуляров В течение года 11. Работа с родительским комитетом школы 1. Составление списка учебников, необходимых учащимся к началу учебного года 1. Вывешивание рекланной информации для родителей на стенде библиотеки 1. Работа с родительским комитетом пиколы 1. Ниформирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и тазетах. 2. Копсультациолно-лиформационная работа с МО учителей пигературе, педагогических журналах и тазетах. 2. Копсультациолно-лиформационная работа с МО учителей предметников, направленная на оттиматьный выбор учебников и учебных пособий в повом учебном году. 3. Оказание методической помощи к уроку 4. Повек литературы и периодических изданий по заданной гематике. Подбор материалов к предметным неделям для полготовки школьных тазет 1. Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки 2. Проком тучейных пособий в повом ручебном году. 3. Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки 1. Обслуживание учащихся согласно расписанию работы постоянно культуре чтения книг. Объвенить об ответственности за причиненный ушерб книге или учебнику. 4. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. 5. Ознакомпение школьников с мультимедив ресуреами, имсопцимися в фольда и пкольника и библиотеки. 4. Рекомендовать художественную литературу и периодические постоянно культуре чтения книг. Объвенить об ответственности за причиненный ушерб книге или учебнику. 5. Ознакомпение школьников с мультимесция ресуреами, имсопцимися в фольда и пкольних облютотех и информационные знания — учатимем. 6. Организовать ажекурсков в школьную выборь книги в школьно в библютеке. — 2-е и 3-е клас		V	
 № анцияхся. № Рекомоплательные беседы при выдаче кпиг Беседы о прочитанном Рекомоплательные обеседы поных книгах, оппостоянно Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, опшклопедиях, журпалах, поступивших в библиотеку. Изучение и анализ читательских формуляров В течение года Работа с родительским комитетом школы Составление списка учебников, необходимых учащимся к началу учебного года Вывешивание рекламной информации для родителей на стенде библиотеки Работа с родительским комплектованию фонда библиотеки в рамках акции родителей «Подарим библиотеке книжку» Информирование учителей о новой учебной и методической дитературе, педагогических журпалах и тазегах. Консультационно-информационная работа с МО учителей предметников, направления на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку Поиск литературы и пернодических изданий по заданной гематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных газет У Работа с учащимися Обслуживание учитательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить беседы с вновь записавщимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причиженный учественную литературу и периодические постоянно культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причиженный краситы выжалегом распораческие и имформационные задания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, миспоцимися в фондах школьном библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку чащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку чащихся 1-х классов на тему: «З	<u></u>	педагогов, технического персонала, родителей.	
 Рекомендательные беседы при выдаче книг Беседы о прочитанном Рекомендательные и рекламные беседы о повых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку. Изучение и анализ читательских формуляров Работа с родительским комитетом школы • Составление списка учебников, необходимых учащимся к началу учебного года • Вывешивание рекламной информации для родителей на стенде библиотеки • Работа с родительским комитетом по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции родителей «Подарим библиотеке книжку» Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и тазетах. Консультационно-информационная работа с МО учителей предметников, паправленная па онтимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку Поиско литературы и периодических изалий по задашной тематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки викольных газет Обслуживание учапихся согласно расписанию работы подготовки викольных газет Обслуживание учапихся согласно расписанию работы библиотеки Прокомтр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообпать класеным руководителям) Прокомтр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообпать класеным руководителям) Прокомтр читательских формуляров с целью выявления и раз в четверть задолжников (результаты сообпать класеным руководителям) Прокомтр читательских формуляров с целью выявления вадолжнение в причийствый ущерб книге или учебнику. Оронотечу. Оронотечу. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, именоцимным в фондах инкольным библиотеке, учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотек», учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотек», учащихся 1-х классов на тему: «	2.		Постоянно
 Беседы о прочитанном Рекомещательные и рекламные беседы о новых книгах, энгиклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку. Изучение и анализ читательских формуляров В течение года Работа с родительским комитетом школы Составление слика учебников, необходимых учащимся к началу учебного года Вывешивание рекламной информации для родителей на стенце библиотеки Работа с редительским комитетом по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции родителей «Подарим библиотеке книжку» Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и тазетах. Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку Поиек литературы и периодических издапий по задапной педагогов Потеск интературы и периодических издапий по задапной педагогов Потребованию МО и педагоговки школьных газет У Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинствияй ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания острасно возрастным категорям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедна ресурсами, имеющимися в фондах пикольных библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотеку чащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотеку чащимся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотек и информационные выкольной библиотеку. Струкура сперае обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеку. Струкура работы с доли с работы выбор книги в школьной библиотеку 2 ч 3-е классы Ковора школьной библиотеке			
 Б. Рекомендательные и рекламные беседы о повых книгах, энциклопедиях, журналах, поступлениих в библиотеку. Изучение и анализ читательских формуляров В течение года Составление списка учебников, необходимых учащимся к началу учебного года Вывешивание рекламной информации для родителей на стенде библиотеки в рамках акции родителей «Подарим библиотеки в рамках акции родителей «Подарим библиотеке книжку» Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и тазетах. Копеультационно-информационная работа с МО учителей предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методический комильный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку Поиск литературы и пернодических изданий по заданной тематикс. Полбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных газет У Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Постоянно библиотеки Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причивенный ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедна ресуреами, мистоцимися в фондах школьных библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомьте и в пиформационные запаня — учащимся Библиотечно-библиотек с мультимедна ресуреами, имеющимися в фондах школьных библиотек, учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотек ображителей выбор книги в школьной библиотеке. — 2-е и 3-е классы Том первые энциклопедии, словари, спараочники: обзор. Структура спаравочной литературы: алфавитое расположение Ноябрь 		Рекомендательные беседы при выдаче книг	
Вициклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	4.	Беседы о прочитанном	Постоянно
 Л. Изучение и анализ читательских формуляров В Работа с родительским комитетом школы Составление списка учебников, необходимых учащимся к началу учебного года Вывешивание рекламной информации для родителей на стенде библиотеки Работа с родительским комитетом по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции родителей «Подарим библиотеке книжку» Ииформирование учителей о новой учебной и методической питературе, педагогических журпалах и газстах. Консультационно-информационная работа с МО учителей предметников, паправлешая па оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку Поиск литературы и периодических изданий по заданной педагогов Подготовки школьных газст Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотски Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить бессды е вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причилённый ушерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания остласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников е мультимедна ресурсами, имеющимися в фолдах школьных библиотеку. Структура снозонном занамися с информационные знания — учащимся Коблиотечно—библиографические и информационные знания — учащимся Строктура книги: внешее и внутреннее оформление книги – 2- е классы « Говорацие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. — 2-е и з-е классы Темы: Торо первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 	5.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах,	По мере поступления
Постояние списка учебников, необходимых учащимся к началу учебного года		энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку.	
Подоставление списка учебников, необходимых учащимся к началу учебного года	7.	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года
 Составление списка учебников, необходимых учащимся к началу учебного года Вывешивание рекламной информации для родителей на стенде библиотеки Работа с родительским комитетом по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции родителей «Подарим библиотеке книжку» III Pабота с педаготическим комлективом Информирование учителей о новой учебной и методической дитературе, педагогических журналах и газетах. Консультационно-информационная работа с МО учителей предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку Поиск литературы и периодических изданий по заданной педагогов Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотски Просмотр читательских формуляров с целью выявления задожников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить беселы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедна ресурсами, имеющимися в фондах пикольных библиотек Рекомендовать художественную литературу и периодические постоянно влания огласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедна ресурсами, имеющимися в фондах пикольных библиотек Организовать экскурсию в школьную библиотек учащихся 1-х классов на тему: «Завомне о с коблиотекой». Запись в библиотекой» запись в библиотекой» запись в викольной библиотеке. — 2-е и 3-е классы	П	Работа с полительским комитетом школы	
 началу учебного года Вывешивание рекламной информации для родителей на стенде библиотеки Работа с родительским комитетом по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции родителей «Подарим библиотеке книжку» Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным педелям для подготовки школьных газет Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Проемотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объзснить об ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьныков с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотеку Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотечи. Сррганизовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотечи. Срганизовать экскурсию в школьную библиотек учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотечи. Срганизовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотечи. Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2-е классы «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотече. –	1		Май-июнь
 Вывешивание рекламной информации для родителей на стенде библиотеки Работа с родительским комитетом по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции родителей «Подарим библиотеке книжку» Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных тазет Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Прокомотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Прокомотр читательских формуляров с прететвенности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек В течение года Библиотечно-библюграфические и информационные знания – учащимся Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2-е и лассов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотение. — 2-е и 3-е классы Тою первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 	1.		IVIGHT HIGHD
 стенде библиотеки в Работа с родительским комитетом по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции родителей «Подарим библиотеке книжку» П Работа с педагогическим коллективом Информирование учителей о новой учебной и методической дитературе, педагогических журналах и газетах. Копеультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку В течении года Поиск литературы и периодических изданий по заданной педагогов подготовки школьных газет Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Обыяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедия ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотеку». Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2-е и злас классы «говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. – 2-е и злае классы «говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. – 2-е и злае классы — классы — твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 			По плану школы
 Работа с родительским комитетом по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции родителей «Подарим библиотеке книжку» ПРАВОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. Консультационно-информационная работа с МО учителей предметников, паправленная па оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку Поиск литературы и периодических изданий по заданной педагогов Потематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных газет Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2-е классы и классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеком. Том первые энциклоперами, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное располомение Том первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное располомение 			TIO HISTORY MIKOSIDI
Премота с педагогическим коллективом		· ·	
Постоянно			
Пиформирование учителей о новой учебной и методической дитературе, педагогических журналах и газетах. Дирование учителей о новой учебной и методической дитературе, педагогических журналах и газетах. Дироваников и учебных пособий в новом учебном году. Апрель предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. В течении года Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным педелям для подготовки школьных газет Работа с учащимися Постоянно библиотеки Постоянно библиотеки Постоянно библиотеки Постоянно библиотеки Постоянно библиотеки Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Постоянно библиотеки Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Постоянно издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Постоянно издания согласно возрастным категориям каждого читателя. В течение года В тече			
 Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. Консультационно-информационная работа с МО учителейпредметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку Поиск литературы и периодических изданий по заданной педагогов подготовки школьных газет Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Темы: Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2- е классы «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. – 2-е и 3-е классы Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 			
 Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. Консультационно-информационная работа с МО учителейпредметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку Поиск литературы и периодических изданий по заданной педагогов подготовки школьных газет Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Темы: Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2- е классы «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. – 2-е и 3-е классы Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 			
 П. Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. Консультационно-информационная работа с МО учителейпредметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных газет Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Промотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2- е классы «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. — 2-е и 3-е классы Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 		Работа с педагогическим коллективом	
литературе, педагогических журналах и газетах. 2. Консультационно-информационная работа с МО учителей предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. 3. Оказание методической помощи к уроку 4. Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных газет IY	1.		На педсоветах
 Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. Оказание методической помощи к уроку Поиск литературы и периодических изданий по заданной пематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных газет Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотеко». Запись в библиотеко в сторктура книги в школьной библиотеке. — 2-е и 3-е классы Ноябрь Ноябрь Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 			
предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году. 3. Оказание методической помощи к уроку 4. Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных газет IY	2.		Апрель
3. Оказание методической помощи к уроку В течении года			i inp will
 Оказание методической помощи к уроку Поиск литературы и периодических изданий по заданной пематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных газет Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Организовать экскурскою в школьных библиотек виблиотек знания – учащимся темы: Организовать экскурскою в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2- е классы «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. – 2-е и 3-е классы Твои первые энциклопедми, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 			
 Поиск литературы и периодических изданий по заданной пематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных газет Работа с учащимися Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек У. Библиотечно-библиографические и информационные знания – учащимся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотеку». Запись в библиотеку. Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги − 2-е классы «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. − 2-е и 3-е классы Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 	3		В течении гола
тематике. Подбор материалов к предметным неделям для подготовки школьных газет			
Подготовки школьных газет Работа с учащимися	Γ.	± *± ±	-
IY Работа с учащимися Постоянно 1. Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Постоянно 2. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) 1 раз в четверть 3. Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Постоянно 4. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. В течение года 5. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек В течение года Y. Библиотечно-библиографические и информационные знания — учащикся темы: Темы: Стомы: «Вастора в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. Ежегодно в октябре • Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотек в начити — 2-е классы Ноябрь • «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. — 2-е и 3-е классы Ноябрь • Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение			педагогов
 Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Библиотечно-библиографические и информационные знания − учащимся	IV		
 библиотеки Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Темы: Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотеку». Запись в библиотеку. Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги − 2-е классы «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. − 2-е и 3-е классы Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 			TT
 Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Темы: Организовать экскурсию в школьную библиотек учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги − 2-е классы «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. − 2-е и 3-е классы Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 	1.		Постоянно
задолжников (результаты сообщать классным руководителям) 3. Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. 4. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. 5. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек У. Библиотечно-библиографические и информационные знания — учащимся Темы: • Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. • Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги — 2-е классы • «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. — 2-е и 3-е классы • Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение			1
 Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Библиотечно-библиографические и информационные знания – учащимся	2.		I раз в четверть
культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику. 4. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. 5. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Y. Библиотечно-библиографические и информационные знания — учащимся Темы: • Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. • Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги — 2-е классы • «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. — 2-е и 3-е классы • Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение			
причинённый ущерб книге или учебнику. 4. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. 5. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Y. Библиотечно-библиографические и информационные знания — учащимся Темы: • Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. • Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги — 2-е классы • «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. — 2-е и 3-е классы • Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение	3.		Постоянно
 4. Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя. 5. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек Y. Библиотечно-библиографические и информационные знания — учащимся Темы: • Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. • Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги — 2-е классы • «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. — 2-е и 3-е классы • Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 			
 издания согласно возрастным категориям каждого читателя. Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек У. Библиотечно-библиографические и информационные знания – учащимся			
 Ознакомление школьников с мультимедиа ресурсами, имеющимися в фондах школьных библиотек У. Библиотечно-библиографические и информационные знания — учащимся	4.		Постоянно
 У. Библиотечно-библиографические и информационные знания – учащимся			
 У. Библиотечно-библиографические и информационные знания – учащимся	5.		В течение года
Темы: Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2-е классы «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. – 2-е и 3-е классы Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение		имеющимися в фондах школьных библиотек	
Темы: Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги — 2-е классы «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. — 2-е и 3-е классы Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение	Υ.	Библиотечно-библиографические и информационные	
 Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2-е классы «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. – 2-е и 3-е классы Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 		·	
классов на тему: «Знакомство с библиотекой». Запись в библиотеку. • Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2-е классы • «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. – 2-е и 3-е классы • Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение			Ежегодно в октябре
библиотеку. • Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги — 2-е классы • «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. — 2-е и 3-е классы • Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение			
 Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги – 2- е классы «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. – 2-е и 3-е классы Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 			
 е классы «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. – 2-е и 3-е классы Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 		·	
 «Говорящие обложки» - самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. – 2-е и 3-е классы Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение 			Цодб р г
школьной библиотеке. − 2-е и 3-е классы • Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение		Childeedi	пояорь
• Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение		•	
• Твои первые энциклопедии, словари, справочники: оозор. Структура справочной литературы: алфавитное расположение			Ноябрь
			r-
материала, указатели – 3-4 классы			
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		материала, указатели – 3-4 классы	

YI.	Массовая работа	
1	•	
	Выставочная деятельность.	
1.	Плановые ежегодные выставки:	
	• Выставка по ПДД «Добрая Дорога детства»	Сентябрь
	• Выставка «Огонь Детям не игрушка»	1
	• Выставка «Молодежь против наркотиков»	Октябрь
	• Ежегодная плановая выставка «Читать – это модно!»	В течение года
	• Юбилейные даты	Декабрь
	• Плановая выставка «С Новым годом! С Рождеством!».	Ноябрь
	• Организовать в библиотеке выставку, посвященную мировой	1
	классике в целях пропаганды классических произведений для	
	подростков (в рамках Программы Чтения)	
2.	Выставки в помощь учебному процессу:	
	• Выставки учебных изданий по предметным неделям	По предметным
		неделям.
3.	Ежемесячные выставки к юбилейным датам	
	писателей:(книжная полка)	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
4	n.	<u> </u>
4.	Воспитание здорового образа жизни	D.
	1. Создание папки материалов на тему «Искусство быть	В течение года
	здоровым»	
5.	Нравственное воспитание	
	• обзор детских журналов	Декабрь
7.	Эстетическое воспитание:	
	• Неделя детской книги (по отдельному плану)	Февраль-март
8.	Патриотическое воспитание:	
0.	•	A who we wow
	• Организована выставка по истории Великой Отечественной войны и обзор книг военно-патриотической тематики	Апрель.май
9.	Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам	
	День Знаний (помощь в подготовке праздника)	Сентябрь
	День Учителя в России (помощь в подготовке праздника)	Октябрь
	Прощание с Азбукой (подбор стихотворений, сценариев)	Декабрь
	Новогодние праздники (подбор сценариев к классным часам)	Конец декабря
	День Защитника Отечества (подбор стихотворений для классных часов)	Февраль
	Международный женский день. Подбор стихов, песен, сценариев	Март
	9 мая – День Победы. Подбор песен и стихов к концерту для встречи ветеранов.	Май

V. Повышение квалификации

$N_{\underline{0}}$	Содержание работ	Срок выполнения
1.	Участие в совещаниях, проводимых управлением образования.	По плану работы МО

No	Содержание работ	Срок выполнения
1.	Сотрудничество по обслуживанию школьников библиотеками	
	города. Формы работы:	
	• Экскурсии по библиотеке	TD.
	• Тематические беседы	В течение года
	• Библиографическая помощь	

ПЛАНИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАОУ «СШ №4» на 2023-2024 учебный год

Методическая тема работы школы:

«Повышение качества образовательной деятельности с целью успешной социализации школьников в современных условиях»

Цель:

создать оптимальную образовательную среду (на основе компетентностного, системнодеятельностного, личностно-ориентированного подходов с учетом индивидуальных особенностей учащихся, их интересов, образовательных потребностей) для саморазвития и самореализации учащихся.

Задачи:

- продолжить укрепление материально-технического, научно-методического и кадрового потенциала школы
- обеспечить необходимые условия для реализации федеральных, государственных образовательных стандартов начального общего образования и поэтапного введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования.
- способствовать развитию мотивации профессиональной творческой деятельности учителя, готовности к профессиональному самосовершенствованию
- внедрять в образовательный процесс эффективные ЭОР и интерактивные методы обучения и воспитания, с целью повышения качества знаний выпускников школы.
- обеспечить условия по сохранению и укреплению здоровья всех участников образовательного процесса,
- активизировать работу по правовому обучению родителей, укреплению связей с родительской общественностью, формированию и развитию ученического самоуправления в школьном коллективе, духовно-нравственных качеств личности школьников

Приоритетные направления работы школы:

- усиление личностной направленности и обеспечение индивидуализации образования;
- обеспечение равных возможностей для всех участников образовательного процесса;
- успешность и преемственность обучения и воспитания;
- совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья учащихся и привитие навыков здорового образа жизни, духовно-нравственных качеств личности:
- организация предпрофильного обучения (Специализированный класс МВД)

Годовой план работы школы МАОУ «СШ № 4»

График совещаний служб и подразделений школы

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Педагогический совет	1 раз в четверть	зам. директора по УВР
Собрание трудового коллектива	2 раза в год	Власова Е. А., директор
Совещание администрации	Понедельник	Власова Е. А., директор
Производственное совещание при директоре	Понедельник (2-ой, 4-ый)	Власова Е. А., директор
Производственное совещание при завуче	Понедельник (1-ый, 3-ий)	зам. директора по УВР, ВР
Совещание классных руководителей	1 раз в четверть	Студнева Е.Г., зам. директора по ВР
Совещание Методического совета	1 раз в месяц	зам. директора по УВР
Совещание родительского комитета школы	1 раз в четверть	зам. директора по ВР
Заседание Управляющего совета	1 раз в четверть	Власова Е. А., директор
Родительские собрания	1 раз в четверть	Классные руководители
Классные часы	1 раз в неделю	Классные руководители

План работы по всеобучу на 2023- 2024 учебный год

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственный
1.	Учет детей микрорайона школы	сентябрь	зам. директора по УВР
2.	Учет детей группы «риска»	3 - 4 неделя сентября	зам. директора по ВР
3.	Комплектование ГПД, кружков и факультативов	сентябрь	зам. директора по УВР, ВР
4.	Составление списков семей многодетных,	4 неделя сентября	зам. директора по ВР
5.	Организация льготного питания	сентябрь	Смирнова С. М.
6.	Психолого-педагогические консультации с родителями	4 неделя октября	Педагог - психолог
7.	Индивидуальная работа с «трудными» детьми. Анализ	еженедельно	зам. директора по ВР,кл. руководители
	посещаемости уроков, изучение системы занятий		
8.	Контроль за организацией горячего питания	1 раз в неделю	Смирнова С. М.
9.	Индивидуальные консультации с родителями учеников 1,	в течение первого	Педагог - психолог
10.	Работа по предупреждению неуспеваемости,	2 неделя каждого	зам. директора по ВР
	профилактика правонарушений. Цель: осуществление	месяца	
11.	Психолого-педагогические консультации с родителями	4 неделя каждого	Педагог - психолог
	социально неадаптированных детей	месяца	
12	Проведение социальной паспортизации класса	сентябрь	Смирнова С. М., кл. руководители
13	Обеспечение социально-педагогической поддержки семье	в течение года	кл. руководители
14.	Анкетирование учащихся 9 и 11 классов о выборе	октябрь	Смирнова С. М.
15.	Посещаемость ГПД	раз в четверть	зам. директора по УВР
16.	Посещение неблагополучных семей на дому	в течение года	Зам. директора по ВР
17.	Работа с журналами и дневниками по учету	1 раз в месяц	зам. директора по УВР
18.	Учет детей семи лет в микрорайоне	апрель	Зам. директора по ВР
19.	Организация летней работы старшеклассников	Май-июнь	Зам. директора по ВР

Мероприятия, направленные на получение детьми основного общего и среднего общего образования:

№	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные
1.	Выполнение Закона Российской Федерации от	в течение года	администрация, педколлектив
	29 декабря 2012 г.		
	N 273-ФЗ «Об образовании в Российской		
	Федерации»		
2.	Организация питания детей в школе	сентябрь, январь, в течение	Смирнова С. М, кл. руководители
		года по мере необходимости	
3.	Организация обучения детей на дому	сентябрь, в течение года по	зам. директора по УВР
		мере необходимости	
4.	Оказание помощи трудновоспитуемым,	в течение года	Студнева Е.Г.,
	педагогически запущенным детям		Смирнова С. М.,
			кл. руководители
5.	Работа педагогического коллектива и родителей	в течение года	зам. по УВР, ВР, кл. руководители,
	по созданию условий для индивидуально-		учителя - предметники
	творческого развития детей		

Деятельность педагогического коллектива по повышению качества учебно-воспитательного процесса План работы методического совета:

Дата	Тематика	
Заседание	Анализ методической работы школы, планирование работы методического совета	
первое	-Аттестация педкадров	
(август)		
Заседание	-Организация школьных предметных олимпиад и предметных декад.	
второе		
(сентябрь)		
Заседание	-Организация муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	
третье		
(октябрь)	-Результаты вводного контроля знаний учащихся 2 – 11 классов, вводная диагностическая работа в	

	первых классах
Заседание	
четвертое	-Педагогический совет: «Итоги 1 четверти»
(ноябрь)	
Заседание	-педагогический совет «Система работы учителя с одаренными и мотивированными обучающимися»
пятое	-Организация проведения административных контрольных работ
(декабрь)	
Заседание	Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ
шестое	
(февраль)	
Заседание	-Итоги мониторинга учебного процесса за I полугодие
седьмое	-Педагогический совет «Создание условий для реализации программы профориентационной работы»
(март)	-Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-воспитательной
	деятельности: итоги участия учащихся школы в городских предметных олимпиадах
Заседание	
восьмое	-«Возможности современного урока» - семинар
(апрель)	
Заседание	-Экспертная оценка методической работы школы за учебный год
девятое	-Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы
(май)	- ГИА-2024

План работы над единой методической темой:

«Повышение качества образовательной деятельности школы с целью успешной социализации школьника в современных условиях».

Месяц	Направления работы
Август	Педагогический совет «Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год»
	Планирование работы ШМО в соответствии с единой методической темой
Сентябрь	Организация самообразования учителей
Октябрь	Подготовка к педагогическому совету « Итоги 1 четверти»
Ноябрь	Педагогический совет « Итоги 1 четверти»

Декабрь	«Система работы учителя с одаренными и мотивированными обучающимися»
Февраль	
	Мониторинг методической работы
Март	Подготовка к семинару «Возможности современного урока».
	Педагогический совет на тему «Создание условий для реализации программы профориентационной работы»
Апрель	Подготовка отчетов по темам самообразования
Май	Открытые уроки педагогов с использованием современных педагогических технологий обучения

Педагогические советы.

Тема педсовет (основная тема)	Сроки	Рабочая группа
Анализ работы школы за прошлый год, планирование на следующий учебный год.	Август	Директор
		Зам.дир. по УВР
		Зам.дир. по ВР
Анализ итогов 1 четверти., вводного контроля качества знаний, стартовой	Ноябрь	Зам.дир. по УВР
диагностики		Зам.дир. по ВР
«Система работы учителя с одаренными и мотивированными	декабрь	Зам.дир. по УВР
обучающимися»	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	Зам.дир. по ВР
Анализ итогов 1полугодия, 2четверти.	январь	Зам.дир. по УВР
Анализ результатов пробных экзаменов		Зам.дир. по ВР
		-
Педагогический совет на тему «Создание условий для реализации программы	Март	Зам.дир. по УВР

профориентационной работы» Анализ итогов 3 четверти. Анализ участия школьников во всероссийской олимпиаде школьников.		Зам.дир. по ВР
Подведение итогов уч. год, планирование на новый учебный год. О допуске учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации О переводе учащихся 1-8, 10 классов	Май	Директор Зам.дир. по УВР Зам.дир. по ВР
О результатах ОГЭ, ЕГЭ. Выдача документов государственного образца. Подготовка школы к новому учебному году.	Июнь	Директор Зам.дир. по УВР Зам.дир. по ВР

<u>Планирование работы ШМО учителей – предметников:</u>

№	Срок	Тематика	Ответственный
Начал	іьные классы		
1	Август	Обсуждение рабочих программ и плана работы МО на новый учебный год	Руководитель МО
2	Сентябрь- октябрь	Организация и проведение школьной олимпиады	
3	Январь	ФГОС второго поколения . Анализ промежуточного контроля	Руководитель МО
4	Март	ВПР	Руководитель МО
5	Май	Анализ работы ШМО за год. Планирование на новый учебный год	Руководитель МО
Русск	Русский язык и литература, история, обществознание		
1	Август	Обсуждение рабочих программ.	Руководитель МО

		Утверждение плана работы МО		
2	Октябрь	Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников. Итоги школьного этапа.	Руководитель МО	
3	Январь	Подготовка к проведению недели русского языка	Руководитель МО	
4	Декабрь	Анализ пробного экзамена по русскому языку в 9 – х и 11 – х классах. Эффективные приемы и методы работы по подготовке к ГИА	Руководитель МО	
5	Май	Анализ работы ШМО за год. Планирование на новый учебный год	Руководитель МО	
Мате	матика, физика	, информатика		
1	Август	Обсуждение рабочих программ. Утверждение плана работы на новый учебный год.	Руководитель МО	
2	Ноябрь	Методика подготовки к итоговой аттестации учащихся 9 – 11-х классов	Руководитель МО	
3	Январь	Анализ успеваемости по математике за 1 полугодие	Руководитель МО	
4	Март	Уровень подготовки учащихся к ГИА	Руководитель МО	
5	Май	Анализ работы ШМО за год. Планирование на новый учебный год	Руководитель МО	
Биол	Биология, география, химия			
1	Август	Обсуждение рабочих программ. Утверждение плана работы на год	Руководитель МО	
2	Ноябрь	Внеурочная работа по физике, химии, биологии, географии	Руководитель МО	

3	Январь	Анализ итогов всероссийской олимпиады школьников	Руководитель МО
4	Март	Обсуждение вопросов, связанных с подготовкой к сдаче ЕГЭ в 11 – х классах и ГИА в 9 – х классах	Руководитель МО
5	Май	Анализ работы ШМО за год. Планирование на новый учебный год	Руководитель МО
Иност	ранный язык		
1	Август	Планирование и организация методической работы учителей иностранного языка	Руководитель МО
2	Ноябрь	Деятельностный подхол в обучении иностранным языкам: Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников Подготовка к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников. Всероссийская проверочная работы- 5- 8 классы.	Руководитель МО
3	Январь	Мониторинг качества знаний за 1 полугодиеФормирование культуры межличностных отношений между всеми субъектами образовательного процесса как условия повышения качества образования.	Руководитель МО
4	Март	Подготовка к конкурсу муниципального этапа «Удиви меня, если сможешь»	Руководитель МО
5	Май	Инструментарий мониторинга	Руководитель МО

	образовательных результатов по	
	иностранным языкам.	
	Анализ работы ШМО за год. Планирование	
	на новый учебный год	

Музыка, ИЗО, технология, физическая культура, ОБЖ			
1	Август	Обсуждение рабочих программ. Утверждение плана работы на новый учебный год	Руководитель МО
2	Ноябрь	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка материалов для проведения контрольных работ за 1 полугодие	Руководитель МО
3	Январь	Итоги участия в конкурсах, марафонах, олимпиадах	Руководитель МО
4	Март	Внеурочная работа по предметам	Руководитель МО
5	Май	Анализ работы ШМО за год. Планирование на новый учебный год	Руководитель МО

План работы по профессиональной ориентации и адаптации к рынку труда обучающихся и выпускников школы

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
п/п			
1.	Участие в городских мероприятиях по	в течение года	Зам директора по ВР
	профессиональной ориентации обучающихся и		
	выпускников ОУ		
2.	Организация и проведение системы	в течение года	Зам директора по ВР,

	мероприятий по ранней профориентации		классные руководители
	обучающихся (5-8 классы)		
	• профориентационные игры		
	• классные часы		
3.	Экскурсии на предприятия	в течение года	Ломтева Ю А.
5.	Организация для учащихся, ориентированных	декабрь	Зам директора по УВР
].	на получение рабочих специальностей,	апрель	Зам директора по 3 В1
	посещения Дней открытых дверей в	апрель	
	учреждениях		
8.	Проведение конференции с выпускниками	март-апрель	Зам директора по ВР
	школы		
9.	Профориентационные встречи	апрель	Учитель технологии
13.	Консультации по вопросам профессиональной	в течение года	Социальный педагог
	ориентации обучающихся и выпускников		
15.	Проведение мониторинга профессиональных	сентябрь	педагог - психолог
	намерений обучающихся 9-х и 11-классов		
16.	Выступление на родительских собраниях	в течение года	Зам директора по ВР
	представителей учебных заведений города		

Тематика административных заседаний

Сроки	Тематика	
сентябрь	разработка годового плана работы	
	. установление режима работы школы	
	утверждение Публичного доклада школы по итогам учебного года,	
	итоги приёмки школы к началу нового учебного года,	
	5. особенности организации УВП	

	6. согласование доплат и надбавок работникам школы
	7. организация питания школьников в школьной столовой
	8. Празднование Дня города
октябрь	1. проверка условий безопасности осуществления учебного процесса,
	2. изучение условий для организации дополнительного образования,
	3. организация медицинского обслуживания, материально-техническая база и обеспеченность медикаментами медицинского
	кабинета,
	4. обновление материалов о школе на официальном сайте
	5. согласование локальных актов школы
ноябрь	осуществление контроля за внешним видом учащихся
декабрь	1. изучение системы развития учебных кабинетов,
1	2. проверка организации качества питания в школьной столовой
январь	1. итоги работы школы за первое полугодие,
	2. создание условий для сохранения здоровья учащихся:
	• Учебная нагрузка
	• анкетирование учителей и учащихся по вопросам улучшения условий труда и обучения в школе;
	• проведение работы по борьбе с курением;
	• проведение анализа питания в школе;
	• разработка программы спортивных мероприятий с участием школьников, учителей, родителей
февраль	1. разработка стратегии набора в 1, 10 – е классы
март	1. разработка плана благоустройства пришкольной территории с апреля по май
	2. разработка программы проведения рекламной кампании по набору учащихся в 1 - е, 10 – ый классы
апрель	1. ознакомление с нормативными документами по сдаче государственной итоговой аттестации учащимися 9 и 11 классов,
	2. корректировка плана благоустройства территории,
	3. предложения по разработке плана подготовки школы к новому учебному году,
	4. выдвижение кандидатуры представителя родительской общественности для участия в процедуре проведения итоговой
	государственной аттестации в качестве общественных наблюдателей
май	1. Согласование предметов школьного компонента учебного плана на новый учебный год, согласование выбора учебников
	из числа рекомендованных, необходимых для обеспечения учебного процесса,

	2. итоги изучения опроса ученической и родительской общественности на оказание платных образовательных услуг на	
	новый учебный год,	
	3. согласование плана подготовки школы к новому учебному году,	
	4. присутствие общественных наблюдателей на процедуре проведения итоговой государственной аттестации	
июнь	1. подведение итогов работы школы за учебный год,	
	2. организация летних ремонтных работ	