АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА Г. УРЮПИНСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4»

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

04.08.2017г. № 289

***Об организации работы школы***

***по осуществлению правоприменительных***

***процедур (действий) в 2017-2018 учебном году***

В соответствии с Законом Волгоградской области № 178-ОД от 22 октября 2015 года «О некоторых вопросах защиты прав детей, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) на территории Волгоградской области, на основании письма отдела образования администрации городского округа г. Урюпинск № 03-О/492 от 27.07.2017 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечение предоставления педагогической, [психологической помощи](http://pandia.ru/text/category/psihologicheskaya_pomoshmz/) детям в целях преодоления ими ситуации, вызванной обстоятельствами, в связи с которыми в отношении детей проводятся либо проводились правоприменительные процедуры (действия) оставляю за собой.
2. Студневу Е.Г., заместителя директора по воспитательной работе, назначить ответственной за прием обращений (сообщения, информации) от ребенка и (или) его родителей (законных представителей), должностного лица, осуществляющего правоприменительную процедуру (действие) с участием или в интересах ребенка, уполномоченного по правам ребенка в Волгоградской области, должностных лиц органов государственной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее именуется – заявитель) о необходимости предоставления психологической, педагогической помощи, с участием которого, или в интересах которого осуществляются правоприменительные процедуры (действия); от должностных лиц, осуществляющих правоприменительную процедуру (действие) с участием или в интересах ребенка, о необходимости предоставления специалиста для участия в правоприменительной процедуре (действии).
3. Создать комиссию из педагогических работников школы, участвующих в предоставлении гарантий прав ребёнка, уполномоченных на участие в правоприменительных процедурах, в следующем составе:

- Студнева Е.Г. - заместитель директора по ВР;

- Дундукова О.И. - заместитель директора по УВР;

- Ломтева Ю.А. – учитель технологии;

- Варкова Н.Г. - учитель начальных классов;

- Смирнова С.М. – библиотекарь.

1. Классным руководителям 7-11 классов осуществлять:

- приём обращений заявителей;

- взятие согласия несовершеннолетнего, достигшего 14 лет, и (или) законного представителя ребенка для предоставления помощи или проведения социальной реабилитации на основании обращения должностного лица, осуществляющего

