

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

« 31 » августа 2016г.

№323

*Об утверждении  
Дорожной карты МБОУ «СШ №4»  
по подготовке к ГИА-2017  
на 2016-2017 учебный год*

На основании приказа отдела образования администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области от 16 августа 2016г №125 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе г. Урюпинск», в целях организованного проведения ГИА-2017

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту МБОУ «СШ №4» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2017году. (Приложение №1).
2. Назначить ответственным за реализацию дорожной карты заместителя директора по УВР Дундукову О.И.
3. Заместителю директора по УВР Дундуковой О.И. обеспечить:
  - 3.1 Исполнение дорожной карты и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе г.Урюпинск в 2017 году согласно утверждённым срокам.;
  - 3.2 Информирование всех категорий участников образовательных отношений о порядке и особенностях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе г.Урюпинск в 2016 году согласно утверждённым срокам.
4. Классным руководителям 9, 11 классов Ломтевой Ю.А., Александриной Н.Е., Ларкиной Т.В., учителям – предметникам Александриной Н.Е., Скворцовой Е.Н., Студневой Е.Г., Никифорову В.В., Мериновой Е.В., Поляковой Е.А., Кусаинову А.А., Кусаиновой Е.В., Ларкиной Т.В., Рожковой С.Н., Веревкиной Л.П., Юриной Т.В., Сотниковой Н.В., педагогу- психологу Черемис Е.С. :
  - 4.1 Спланировать работу в соответствии с дорожной картой подготовки к ГИА-2017;
  - 4.2 Строго соблюдать сроки проведения всех мероприятий по подготовке к ГИА.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СШ №4»

Власова Е.А.

С приказом ознакомлены:

Дундукова О.И.  
Черемис Е.С.  
Никифоров В.В.  
Скворцова Е.Н.  
Александрина Н.Е.

Ларкина Т.В.  
Кусаинов А.А.  
Кусаинова Е.В.  
Веревкина Л.П.  
Ломтева Ю.А.

Сотникова Н.В.  
Полякова Е.А.  
Юрина Т.В.  
Студнева Е.Г.  
Меринова Е.В.

## ДОРОЖНАЯ КАРТА МБОУ «СШ №4»

**по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2017 году**

Вид деятельности 1	Мероприятия 2	Ответственные 3
<b>август</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	1. Педсовет «Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11) в 2016 году», «Дорожная карта подготовки школы к ГИА-2017» 2. Подготовка статистических и аналитических материалов по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА-9 и ГИА-11) в 2016 году по всем предметам.	Директор, зам. директора по УВР
	1. Подготовка отчетов руководителей школьных методических объединений о результатах изучения предметов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году 2. Заседания школьных методических объединений по итогам проведения ГИА в 2016 году	Руководители ШМО
<b>СЕНТЯБРЬ</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	1. Обновление информации на стенде, официальном сайте школы о планируемых и утвержденных изменениях в порядке, формах ГИА в 2017г. 2. Заседания ШМО по вопросам анализа и планирования работы на 2016-2017 уч.год по подготовке к ГИА.	Директор, зам. директора по УВР
<b>Нормативные документы</b>	Приказ о назначении ответственного за подготовку школы к ГИА, предоставление сведений и заполнение РИС Приказ об утверждении дорожной карты подготовки школы к ГИА-2017	Директор
<b>Работа с учащимися</b>	Классные часы, индивидуальные консультации учащихся по профориентации	Педагог-психолог, классные руководители

	Вводный контроль знаний	учителя – предметники зам. директора по УВР
	Информирование по вопросам подготовки к ГИА -2017(листы ознакомления) Предварительное анкетирование учащихся на предмет выбора итоговых экзаменов	Зам. директора по УВР, классные руководители
	Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по предметам учебного цикла	учителя – предметники зам. директора по УВР
	Регистрация участников итогового сочинения (изложения)	зам. директора по УВР
<b>Работа с родителями</b>	Индивидуальные консультации родителей	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, учителя-предметники классные руководители
	Родительские собрания	Зам. директора по УВР, ВР классные руководители
	Организация работы телефонов "горячей линии"	Зам. директора по УВР
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Информирование о нормативно-правовой базе проведения ГИА. Совещание при завуче	Зам. директора по УВР
	Работа с классными руководителями 9, 11 классов по вопросам контроля успеваемости и посещаемости учащихся, психологической подготовки учащихся к проведению государственной итоговой аттестации	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, учителя-предметники
	Разработка и формирование пакета рекомендаций учителям-предметникам по вопросам подготовки к ГИА	
	Контроль выполнения учебного плана <b>ВШК: «Организация повторения на уроках и во внеурочное время»</b>	Зам. директора по УВР
	Прохождение курсов повышения квалификации преподавателями общеобразовательных учреждений, имеющих средние баллы по предметам ГИА ниже средних по Волгоградской области(математика)	Зам. директора по УВР
	Контроль за организацией, проведением и анализом диагностической работы преподавания учебных предметов в образовательных учреждениях	Зам. директора по УВР
	Организация для учителей – предметников сеансов ВКС для представления и распространения опыта работы по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в рамках проекта «Гимназический союз России»	Зам. директора по УВР
	Организация и проведение "круглых столов", вебинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей-	Зам. директора по УВР, руководители ШМО

	предметников по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов	
	Организация участия учителей-предметников в курсах повышения квалификации, дистанционное обучение, самообразование (в первую очередь преподавателей русского языка и математики)	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
<b>октябрь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Обновление информационного стенда «ГИА-2017» для учащихся и их родителей, информации на официальном сайте	Зам. директора по УВР
	Контроль учебной нагрузки учащихся 9-11 классов	Зам. директора по УВР
<b>Нормативные документы</b>	Информация для учащихся 9-11 классов о своевременном получении паспорта Формирование нормативно-правовой базы по проведению государственной итоговой аттестации выпускников	Классные руководители, зам. директора по УВР
1	2	3
<b>Работа с учащимися</b>	Работа по тренировке заполнения бланков ГИА Повторное анкетирование на предмет выбора экзаменов для ГИА.	учителя-предметники Зам. директора по УВР
	Индивидуальное консультирование учащихся	Педагог-психолог, учителя-предметники
	Информационная работа по ГИА (нормативные документы)	Зам. директора по УВР, классные руководители
	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2017 году: - выпускников образовательных учреждений 2016-2017 уч. года; - выпускников прошлых лет; - обучающихся и выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования; - лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов; - участников итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УВР, классные руководители
<b>Работа с родителями</b>	Индивидуальные собеседования с родителями по вопросам успеваемости и подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог, учителя-предметники
	Организация обеспечения образовательных учреждений информационными материалами (брошюры, листовки) для работы с родителями и обучающимися по вопросам подготовки и проведения ГИА	Зам. директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог, учителя-предметники
<b>Работа</b>	Работа с классными руководителями по	Педагог-психолог

<b>с педагогическим коллективом</b>	изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки рекомендаций по подготовке к экзаменам	
	Контроль выполнения учебного плана Участие педагогов в ВКС по вопросам подготовки к ГИА-2016г <b>ВШК: «Контроль качества преподавания предметов в рамках ОГЭ, ЕГЭ»</b> ШМО. Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ "Федеральный институт педагогических измерений" по вопросам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов на основе анализа ЕГЭ 2017 года»	Зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники
	Подготовка методических рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классах	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО
<b>ноябрь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	1. Пополнение перечня учебной литературы и материалов по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников. 2. Подготовка методических рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения) в 11(12) классах	Зам. директора по УВР
<b>Нормативные документы</b>	Подготовка базы данных по выпускникам школы на электронном носителе	Зам. директора по УВР
	Приказ по школе о проведении пробных экзаменов по русскому <u>языку</u> и математике в 9,11 классах	Директор
	Формирование муниципального модуля РИС. Приведение базы нормативно-правовых документов по подготовке и проведению ГИА в 2016 году в соответствии с требованиями федеральных и региональных документов Приказ о проведении пробного итогового сочинения	Директор Зам. директора по УВР
<b>Работа с учащимися</b>	Психологическая подготовка к ГИА/ЕГЭ Индивидуальное консультирование учащихся	Педагог-психолог
	Организация работы с заданиями различной сложности из открытого банка заданий (ФИПИ) Занятие на тему: «Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков»  Организация пробного экзамена (итоговое сочинение) Оформление заявлений на ГИА, согласий на обработку персональных данных	Учителя-предметники  Зам. директора по УВР
	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с Порядком проведения ГИА через:	Классные руководители, педагог-психолог, зам. директора

	а) информационные письма; б) информационные плакаты; в) родительские собрания; г) средства массовой информации; д) инструктажи, классные часы. Контроль качества выполнения д/з	по УВР
<b>Работа с родителями</b>	Информирование по вопросам подготовки учащихся к ГИА/ЕГЭ. Размещение информации на официальном сайте школы.	Зам. директора по УВР
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Информирование по вопросам подготовки учащихся к ГИА/ЕГЭ	Зам. директора по УВР
	Контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9 - 11 классов, <b>ВШК : «Система подготовки к ГИА. Дифференциация и индивидуализация обучения»</b> Обобщающий контроль в 9,11 классах.	классные руководители Зам. директора по УВР,
<b>декабрь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Совещание при директоре с повесткой дня: «Организация государственной итоговой аттестации выпускников 2016-2017 учебного года»	Директор, зам. директора по УВР
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Нормативные документы</b>	<u>Приказ о проведении итогового сочинения</u> Подготовка папки с документацией по государственной итоговой аттестации выпускников	Директор,  Зам. директора по УВР
	Анкетирование выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ/ЕГЭ	Классные руководители
<b>Работа с учащимися</b>	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классе.(02.12.2015г)	Зам. директора по УВР
	Индивидуальное консультирование учащихся Организация работы учащихся с заданиями различной сложности Проведение пробного внутришкольного экзамена по русскому языку и математике	Зам. директора по УВР Учителя- предметники
	Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки	Учителя- предметники
<b>Работа с родителями</b>	Проведение родительского собрания с повесткой дня: 1. Психологические особенности подготовки к ГИА 2. О порядке подготовки и проведения ГИА (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т. д.).	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители
<b>Работа</b>	<b>ВШК: «Контроль выполнения</b>	Зам. директора

с педагогическим коллективом	мероприятий Дорожной карты по подготовке и проведению ГИА-2017»	по УВР
<b>январь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, родителями о целях и технологиях проведения государственной итоговой аттестации в 2017г Организация работы телефонов "горячей линии" Формирование списка работников ППЭ(организаторы)	Зам. директора по УВР, педагог-психолог
<b>Нормативные документы</b>	Ознакомление выпускников, родителей с инструкциями и формами проведения экзаменов	Зам. директора по УВР
<b>Работа с учащимися</b>	Психологическая подготовка к ГИА/ЕГЭ Тренинги.	Педагог-психолог
	Индивидуальное консультирование учащихся Организация работы учащихся с заданиями различной сложности Организация пробного внутришкольного ГИА/ЕГЭ( предметы по выбору)	Учителя-предметники
<b>Работа с родителями</b>	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА/ЕГЭ Проведение индивидуальных собеседований с родителями, дети которых требуют особого внимания	Классные руководители, учителя- предметники
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Подготовка стендов в учебных кабинетах «Готовься к экзаменам» (обновленная информация) Заседание ШМО с повесткой дня: Анализ результатов мониторинга качества образования за первое полугодие в 9, 11 классах. Анализ пробных экзаменов. <b>ВШК: « Мониторинг работы педагогов по</b>	Учителя- предметники, руководители ШМО, зам. директора по УВР
1	2	3
<b>февраль</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Уточнение информации о сдаче экзаменов по выбору учащихся Анализ выполнения мероприятий Дорожной карты. Организация своевременного формирования муниципального модуля региональной информационной системы (далее – РИС) Организация и проведение единого информационного дня по вопросам единого государственного экзамена на территории Волгоградской области 18.02.2016г	Учителя-предметники, классные руководители, Зам. директора по УВР
<b>Нормативные документы</b>	Проведение заседаний ШМО с целью ознакомления с нормативно-правовыми и инструктивными документами по организации и проведению государственной итоговой аттестации	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
<b>Работа с учащимися</b>	Психологическая подготовка к ГИА/ЕГЭ.	Педагог-психолог

	Анкетирование. Индивидуальное консультирование учащихся Организация работы учащихся с заданиями различной сложности из открытого банка заданий ГИА Работа по заполнению бланков ГИА/ЕГЭ	Учителя-предметники
<b>Работа с родителями</b>	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА/ЕГЭ	Классные руководители
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Работа с классными руководителями Мониторинг успеваемости учащихся по предметам для выпускных экзаменов Проведение обучающих семинаров-совещаний с учителями – предметниками, задействованными на ГИА	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
<b>март</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Подготовка к проведению внутришкольного ГИА/ЕГЭ (тесты, бланки) Организация работы по формированию списков организаторов ППЭ	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
<b>Нормативные документы</b>	Приказ по школе о проведении пробных экзаменов по русскому языку и математике в 9,11 классах	Директор
	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов в форме ГИА/ЕГЭ выпускниками <u>Формирование предложений по составу ГЭК, общественных наблюдателей, технических специалистов, членов предметных комиссий.</u>	Зам. директора по УВР, классные руководители
<b>Работа с учащимися</b>	Знакомство с Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников (новые положения)	Зам. директора по УВР, классные руководители
	Индивидуальное консультирование учащихся Организация работы учащихся с заданиями различной сложности Проведение пробных экзаменов	Учителя-предметники
	Анкетирование учащихся после проведения пробных экзаменов	Педагог-психолог
<b>Работа с родителями</b>	Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся к ГИА/ЕГЭ, результатам пробных внутришкольных ГИА/ЕГЭ	Зам. директора по УВР, классные руководители
1	2	3
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Проведение совещания с повесткой дня: «Результаты пробных экзаменов в 9,11 классах»	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
<b>апрель</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Анализ выполнения плановых мероприятий Дорожной карты. Организационная работа по подготовке к пробным городским экзаменам Размещение в доступных для участников ГИА местах информационных плакатов, роликов, брошюр, памяток по вопросам ГИА	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители



<b>Нормативные документы</b>	Приказ об участии в пробных городских экзаменах	Директор
<b>Работа с учащимися</b>	Психологическая подготовка к ГИА/ЕГЭ	Педагог-психолог
	Индивидуальное консультирование учащихся	Учителя-предметники
<b>Работа с родителями</b>	Информирование о проведении пробных городских экзаменов в 9, 11 классах	Зам. директора по УВР, классные руководители
	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА/ЕГЭ	Классные руководители, учителя-предметники
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА/ЕГЭ Обучение (инструктаж) персонала ППЭ	Зам. директора по УВР
<b>май</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	1. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение (списки вывешиваются на стенде в вестибюле школы) Подготовка и утверждение расписания сдачи ГИА/ЕГЭ, его размещение на информационном стенде 2. Подготовка графика проведения консультаций (за две недели до экзамена) 3. Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА, их аккредитация в качестве общественных наблюдателей: а) информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА; б) сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, и представление в комитет образования и науки Волгоградской области материалов для аккредитации в качестве общественных наблюдателей; в) консультирование общественных наблюдателей; г) получение удостоверений общественных наблюдателей.	Зам. директора по УВР
	Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче экзаменов	Классные руководители
<b>Нормативные документы</b>	Подготовка приказа о допуске учащихся 9,11 классов к сдаче экзаменов	Директор
	Регистрация уведомлений в специальном документе (журнале, ведомости)	Зам. директора по УВР
<b>Работа с учащимися</b>	Индивидуальное консультирование учащихся Доведение до сведения учащихся расписания экзаменов и порядка работы окружных конфликтных комиссий Обеспечение порядка проведения ГИА, ЕГЭ	Учителя-предметники Зам. директора по УВР

1	2	3
<b>Работа с учащимися</b>	Психологическая подготовка к ГИА/ЕГЭ	Педагог- психолог
	Работа по заполнению бланков ГИА/ЕГЭ	учителя-предметники
	Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ГИА/ЕГЭ	Классные руководители
<b>Работа с родителями</b>	Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА/ЕГЭ	Классные руководители, учителя-предметники
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>	Проведение педсовета с повесткой дня: «О допуске учащихся к государственной итоговой аттестации»	Директор, зам. директора по УВР
<b>июнь</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Организация участия выпускников в ГИА	Директор, зам. директора, учителя-предметники, педагог-психолог
	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА/ЕГЭ	Учителя-предметники
<b>Нормативные документы</b>	Формирование отчетов по результатам ГИА/ЕГЭ	Зам. директора по УВР, координатор ГИА/ЕГЭ
	Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ГИА/ЕГЭ	Директор, зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагог- психолог
<b>август</b>		
<b>Организационно-методическая работа</b>	Совещание при директоре на тему: «Анализ результатов ГИА/ЕГЭ» с повесткой дня: 1. Анализ качества подготовки выпускников к ГИА/ЕГЭ. 2. Уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки выпускников к ГИА/ЕГЭ. 3. Кадровое обеспечение подготовки и проведения ГИА/ЕГЭ. Планирование работы по подготовке и проведению ГИА/ЕГЭ в 2016-2017 учебном году	Директор, зам. директора по УВР
	Педсовет: «Совершенствование подготовки школы к проведению ГИА/ЕГЭ» : 1. Мониторинг как процесс целостного прогностического отслеживания качества образовательной подготовки школьников. 2. ГИА/ЕГЭ: опыт и проблемы. 3. ГИА/ЕГЭ глазами субъектов образовательного процесса (выпускников, родителей, классных руководителей, учителей).	