

Приложение №1 к приказу от 17.03.2026 №92

Утверждаю
Директор МАОУ «СШ №4»
Власова Е.А.

Приказ №92 от 17.03.2026

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МАОУ «СШ № 4»,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ
САМООБСЛЕДОВАНИЮ
за 2025г**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения об образовательной организации
2. Система управления организацией
3. Образовательная деятельность
4. Кадровое обеспечение
5. Материально-техническая база
6. Финансово-хозяйственная деятельность
7. Внутренняя система оценки качества образования
8. Выводы по результатам самообследования
9. Показатели деятельности МАОУ «СШ № 4»

Аналитическая часть

1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №4» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (МАОУ СШ №4»)
Руководитель	Власова Елена Анатольевна
Адрес организации	403116, Волгоградская область, г. Урюпинск ул. Советская, 150 а
Телефон, факс	88444237271
Адрес электронной почты	urp_sh4@volganet.ru
Учредитель	Администрация городского округа город Урюпинск Волгоградской области
Дата создания	1965
Лицензия	от 02.03.2021 № Л035-01239-34/00231968
Свидетельство о государственной аккредитации	от 02.04.2021 № 88, #007-01239-34/01229374
Сайт школы	https://мбоусош4урюпинск.рф/page-62.html

2. Система управления МАОУ «СШ №4»

Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития школы сложилась структура, в которой выделяется 4 уровня управления:

Первый уровень – директор МАОУ «СШ №4» - главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления.

Наблюдательный Совет школы, Управляющий Совет, Педагогический совет, Методический совет, Общее собрание трудового коллектива, Совет старшеклассников.

Второй уровень – заместители директора МАОУ «СШ №4». Третий уровень – методические объединения. Четвертый уровень – обучающиеся, родители

Наименование органа	Функции
Директор	осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, организует планирование его деятельности; утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и использования закрепленного за ним имущества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

Управляющий совет	разрабатывает предложения для внесения изменений и дополнений в Устав лица, правила внутреннего распорядка обучающихся, режим занятий обучающихся; локальные нормативные акты лица об оформлении возникновения, приостановления и прекращения отношений между лицеем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, локальные нормативные акты о нормах этики работников лица и иные локальные нормативные акты
Наблюдательный совет	рассматривает: предложения Учредителя или директора о внесении изменений в Устав, об изъятии имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления; предложения директора об участии школы в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника; проект плана финансово-хозяйственной деятельности лица
Педагогический совет	принимает концепции развития школы, образовательной программы, программы развития, планов работы и методических объединений; решения о допуске обучающихся к промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, выдаче документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении похвальными листами и грамотами, медалями «За особые успехи в обучении», об исключении обучающихся; рассматривает представления на награждение педагогических работников; принимает решения по другим вопросам образовательной деятельности, не отнесенным к исключительной компетенции директора
Общее собрание трудового коллектива	принимает Устав школы, изменения (дополнения) к нему, новую редакцию Устава; принимает локальные акты; согласует Правила внутреннего трудового распорядка; принимает решение о заключении Коллективного договора; выдвигает коллективные требования работников Учреждения.
Совет старшекласников	организует досуговую деятельность обучающихся; участвует, организует и проводит общественно-полезные дела, коллективно-творческие дела, спортивные мероприятия; оказывает шефскую помощь обучающимся начальной школы

Цель управления заключается в формировании демократического учреждения, воспитывающего всесторонне развитую, социально адаптированную личность на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов. В соответствии с Уставом управление Школой строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам. Управление в Школе осуществляется на основе

сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, законности, демократии, информационной открытости системы образования с учетом общественного мнения. Исполнительным органом является прошедший соответствующую аттестацию директор, который назначается на бесконкурсной основе, в соответствии с порядком, установленным правовым актом Администрации городского округа город Урюпинск, издаваемым Руководителем Администрации городского округа город Урюпинск.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу Школы. В целом система управления в Школе обеспечивает научную обоснованность образовательной деятельности, атмосферу творческого труда, здорового морально-психологического климата, ставит в центр внимания участников образовательной деятельности, личность ученика, педагога, представляет для них реальную возможность развития и самореализации, способствует мобилизации материальных, социальных, психологических и педагогических факторов воспитания и обучения. Собственником имущества ОО является городской округ г. Урюпинск в лице отдела по управлению имуществом Администрации городского округа г. Урюпинск. Школа является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, переданное ему на праве оперативного управления, план финансово-хозяйственной деятельности, лицевой счет в органе, организующем исполнение бюджета муниципального образования «городской округ город Урюпинск», печать, штамп, бланки со своим наименованием и другие реквизиты юридического лица.

3. Образовательная деятельность

3.1. Сведения о реализуемых образовательных программах:

1. Основная образовательная программа начального общего образования.
2. Основная образовательная программа основного общего образования.
3. Основная образовательная программа среднего общего образования.
4. Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для детей с ОВЗ.
5. Адаптированная основная общеобразовательная программа образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
6. Дополнительная общеразвивающая программа социально-педагогической направленности «Выразительное чтение».
7. Дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности «Акварелька».
8. Дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности «Театральная студия «Колобок для малышей».
9. Дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности «Хоровое пение».
10. Дополнительная общеразвивающая программа физкультурно-оздоровительной направленности «Волейбол».
11. Дополнительная общеразвивающая программа физкультурно-оздоровительной направленности «Баскетбол».
12. Дополнительная общеразвивающая программа социально- педагогической направленности «Музейное дело».
13. Дополнительная образовательная программа «Финансовая грамотность».

Школа имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам.

Образовательная программа	Форма обучения	нормативный срок обучения	Срок действия государственной аккредитации	язык, на котором осуществляется образование(обучение)	учебные предметы, курсы	практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой	об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
<p>I уровень - начальное общее образование. (1-4кл.)</p> <p>Основная образовательная программа начального общего образования.</p> <p>Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).</p>	<p>1) в организации, осуществляющих образовательную деятельность;</p> <p>2) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).</p> <p>2. Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется</p>	4 года	бессрочно	Обучение осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русский язык).	в рамках ФГОС, представлены перечнем в Учебном плане по каждой образовательной программе.	нет	Возможна реализация всех образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

	я в очной, очно-заочной или заочной форме.						
<p>II уровень - основное общее образование. (5-9 кл.)</p> <p>Основная образовательная программа основного общего образования.</p> <p>Основное общее образование направленно на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).</p>	<p>Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.</p> <p>Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования организуется на дому или в медицинских организациях.</p>	5 лет					
<p>III уровень - среднее общее образование. (10-11 классы)</p> <p>Основная образовательная программа среднего</p>		2 года				нет	

<p>общего образования.</p> <p>Среднее общее образование направленно на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.</p>							
<p>Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования для детей с ОВЗ (ЗПР) МАОУ «СШ № 4»- это образовательная программа, адаптированная для обучения данной категории обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития,</p>		5 лет				<p>Практикум по географии в 6 классе.</p>	<p>Возможна реализация всех образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.</p>

индивидуальных возможностей, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.							
Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для детей с ОВЗ (ЗПР) МАОУ «СШ № 4»- это образовательная программа, адаптированная для обучения данной категории обучающихся с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.		4 года					Возможна реализация всех образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям, деятельность которых регламентируется Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В целях обеспечения единства образовательного пространства Российской Федерации, в соответствии с ч. 6.5 ст. 12 Федерального закона от 29.12. 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" применяются федеральные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования: приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об

утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" Организация образовательной деятельности с 01 сентября 2025 года с учетом приказа Минпросвещения России от 09.02.2024 №704. Приказ Минпросвещения России от 09.10.2024 N 704 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.02.2025 N 81220 Приказ Минпросвещения России от 26.06.2025 №495 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока использования исключенных учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий".

Приказ Минпросвещения России от 26.06.2025 №495 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока использования исключенных учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий.

Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.

- Положение о порядке рассмотрения обращений граждан.
- График личного приёма граждан директором и заместителями директора.
- Правила приёма граждан с ограниченными возможностями здоровья на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования.
- Правила приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- Положение о режиме занятий обучающихся
- . – Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
- Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся. – Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАОУ "СШ №4" и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- Положение о формировании взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся МАОУ «СШ №4».
- Положение о порядке информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о правах, обязанностях и ответственности обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 4» городского округа город Урюпинск Волгоградской области.
- Положение о механизмах информирования родителей (законных представителей) обучающихся 1-11 классов об отсутствии обучающегося и информирования родителей (законных представителей) о самовольном уходе обучающегося из МАОУ «СШ №4».
- Правила внутреннего трудового распорядка работников
- . – Правила внутреннего распорядка обучающихся.
- Положение об общем собрании трудового коллектива
- Положение о педагогическом совете
- Положение о методическом объединении

- Положение об учебном кабинете
- Положение о библиотеке
- Положение о внутришкольном контроле
- Положение о рабочей программе
- Положение о формах получения образования и формах обучения
- Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
- Положение о конфликтной комиссии
- Положение о совете по профилактике правонарушений
- Должностные инструкции
- Инструкции по охране труда и технике безопасности
- Приказы директора Школы
- Годовой план работы
- Регламент по работе учителей и школьников в сети «Интернет»
- Правила организации доступа к сети «Интернет»
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- Положение об организации психолого-педагогического сопровождения образования детей-инвалидов и детей с ОВЗ – Положение о психолого-педагогическом консилиуме
- Программа внеурочной деятельности

Анализ контингента обучающихся

В работе с обучающимися Школа руководствуется ФЗ –273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ-120 от 24.06.1999 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом Школы, методическими письмами и рекомендациями Роспотребнадзора, Минпросвещения РФ, комитета по образованию, науке и молодежной политики Волгоградской области, внутренними приказами и положениями, в которых определен круг регулируемых вопросов о правах и обязанностях участников образовательного процесса. Реализация цели работы направлена на обеспечение прав детей на получение общего образования каждым ребенком в возрасте от 6,5 до 18 лет и сохранение контингента обучающихся. Контингент обучающихся Школы стабилен, движение в течение года происходит по объективным причинам:

Учебный год	Численность обучающихся (на конец учебного года)
2019-2020	449
2020-2021	451
2021-2022	453
2022- 2023	450
2023-2024	452
2024-2025	423

1. Содержание и качество подготовки обучающихся.

Школа - общеобразовательное учреждение, реализующее начальное общее, основное и среднее общее образование, программы внеурочной деятельности. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательной деятельности. Ключевые направления деятельности педагогического коллектива:

1. Соответствие и обновление образовательных стандартов.
2. Развитие системы поддержки талантливых детей.
3. Развитие учительского потенциала
4. Обеспечение условий для развития здоровья детей.
5. Современная инфраструктура.
6. Совершенствование материально-технической базы.
7. Создание условий для реализации гражданами РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех уровней.

Учебная деятельность Образовательная деятельность в Школе является гибким, ориентирующимся на новые образовательные потребности, его можно представить, как систему педагогических действий, соответствующих поставленным целям. В соответствии с особенностями детей, пожеланиями родителей и согласно профессиональной квалификации учителей осуществляется освоение образовательных программ на всех уровнях: начальная школа - «Школа России»; основная школа – углубленное изучение отдельных предметов; средняя школа – углубленное изучение отдельных предметов. Уровень образовательных программ отвечает государственным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям, деятельность которых регламентируется Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Выбор программ осуществляется исходя из обеспечения учеников знаниями, максимально соответствующими Федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования, среднего общего образования. Учебный план имеет двухкомпонентную структуру, состоит из набора учебных планов: Учебного плана 1-4-х классов, Учебного плана 5-9-х классов, Учебного плана 10- 11х классов. Реализация учебного плана Школы обеспечивается необходимыми педагогическими кадрами соответствующей квалификации, учебными программами, учебниками, методическими рекомендациями, дидактическими материалами, контрольными заданиями, необходимым учебным и учебно - наглядным оборудованием по всем компонентам учебного плана. Часы части, формируемой участниками образовательного процесса, используются для изучения учебных предметов на углубленном уровне, проведения элективных курсов, дополнительных учебных предметов, проектной деятельности, спецкурсов, факультативных занятий. Максимальная учебная нагрузка обучающихся соответствует нормативам. Основой учебного плана является осуществление принципа линейности и преемственности программ общего образования на всех ступенях обучения. Учебный план для 1-4-х классов Школы разработан с учетом особенностей образовательной организации, образовательных потребностей и запросов обучающихся, а также концептуальных положений УМК «Школа России». Обязательная часть учебного плана 1-4-х классов Школы предусматривает реализацию образовательного стандарта, обеспечивает право на полноценное образование. Часть, формируемая участниками образовательных

отношений, используется на увеличение учебных часов обязательной части учебного плана для углубленного изучения предметов «Математика», «Русский язык» на дополнительные учебные предметы, проектную деятельность. Учебный план для 5-9-х классов состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана 5-9-х классов Школы предусматривает реализацию образовательного стандарта, обеспечивает право на полноценное образование. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, используется для углубленного изучения предметов «Математика», «Русский язык», на факультативные, элективные курсы. Учебный план 10-11х классов состоит из учебных предметов обязательных предметных областей (на базовом или углубленном уровне) Учебные курсы по выбору реализуются в соответствии с основной образовательной программой среднего общего образования, с учетом индивидуальных образовательных запросов и потребностей обучающихся. Часы курсов по выбору используются для проведения факультативного курса, спецкурса, элективных курсов.

Анализ качества обучения учащихся

Важным критерием оценки деятельности Школы, одним из главных статистических показателей его работы являются результаты проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся. Анализ результатов обучения за 2025

1. Анализ результатов образовательного процесса Качество знаний по итогам учебного года

Класс	% успеваемости	% качества
1	2	3
2а	100,0	70,6
2б	100,0	55,6
3а	100,0	61,5
3б	100,0	56,0
4а	100,0	60,9
4б	100,0	57,1
4	100,0	50,0
1- 4 кл.	100,0	59,8
5а	100,0	58,8
5б	100,0	41,2
6а	100,0	58,3
6б	100,0	27,3
7а	100,0	42,3
7б	100,0	64,3
8а	100,0	48,0
8б	100,0	42,1
9а	100,0	63,6
9б	100,0	45,5
5- 9 кл.	100,0	49,5
10	100,0	80,0
11	100,0	76,9
10-11 кл.	100,0	78,6
Итого	100,0	55,2

№ п / п	Предмет	Самый высокий балл	Самый низкий балл	Средний тестовый балл	Не набрали пороговые баллы	медали
1	Русский язык(13)	94	37	53,3	0	Золото-Неговорова Коробкин Серебро-Галкина Колесина
2	Математика(п)(7) Математика (б)(6)	78 5	22 3	44,8 3,83 66,6% - качество	1 из 7 0 из 6	
3	Обществознание (10)	90	20	50,9	5 из 10	
4	Физика(2)	73	41	57	0	
5	Биология(2)	28	26	27	2 из 2	
6	История (3)	64	32	45,3	0	
7	Литература(2)	78	39	58,5	1 из 2	

<http://linda6035.ucoz.ru/>

Результаты государственной итоговой аттестации в 9 – х классах

Информированность всех участников образовательного процесса с нормативно-распорядительными документами проходила своевременно через совещания различного уровня.

- Обращение родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не поступали.

Выявлен ряд проблем, которые повлияли на результат государственной итоговой аттестации в 11 классах:

- Недостаточное стимулирование познавательной деятельности и мотивации учащихся, недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся на уроках и доп. Занятиях.
- Низкий уровень профориентационной работа с обучающимися выпускных классов.

Для успешной подготовки школьников к ГИА необходимо:

- определить темы, вызвавшие наибольшие затруднения при сдаче экзаменов для более детальной проработке на дополнительных и групповых занятиях;
- использовать для подготовки учащихся открытые сегменты федерального банка тестовых заданий;
- усилить контроль качества проведения групповых занятий, факультативов, элективных курсов, их посещаемость;
- продолжить совершенствовать систему подготовки к итоговой аттестации выпускников школы в форме ЕГЭ, ОГЭ,ГВЭ.

4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Важнейшим условием обеспечения качества подготовки обучающихся является профессиональная компетентность педагогических работников, система повышения их квалификации. Образовательную учебно-методическую деятельность лица обеспечивает квалифицированный педагогический состав осуществляющий подготовку по всем учебным дисциплинам.

Педагогический коллектив обладает высоким творческим потенциалом, способен действовать в условиях модернизации образования, реализации ФГОС. Средний возраст педагогического коллектива 48 лет - это опытные, грамотные, владеющие методикой преподавания предмета специалисты, большая часть которых имеет высшую и первую квалификационные категории.

Характерной чертой истекшего учебного года в жизни и работе нашей школы является стабильность. Все учителя имеют высшее педагогическое образование. Кадровый состав школы укомплектован на 100 %.

Первая категория	Высшая категория
5ч	3ч

Наименование ОУ	Всего в учреждении	Прошли курсовую подготовку в тек. уч. году	Имеют курсовую подготовку по ФГОС (обновленные)	Прошли переподготовку (указать ФИО и направление переподготовки)
Численность педагогических работников	22	22	22	0
Из них: учителей-предметников	22	22	22	0
Из них: учителей начальных классов	8	8	8	0
Численность руководителей	3	3	3	0

Одной из основных задач, которая была поставлена перед коллективом - задача совершенствования педагогического мастерства (профессиональной компетентности), создания системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами, возможностями. Над этой задачей работало 6 методических объединений учителей:

1. МО учителей математики, физики и информатики (руководитель МО – Кузьмина Е.В.).
2. МО учителей русского языка и литературы, истории и обществознания (руководитель МО – Пеньковская Н.П.).
3. МО учителей иностранного языка (руководитель МО – Юрина Т.В.).
4. МО учителей начальных классов (руководитель МО – Хлопцова О.В.. — учитель высшей квалификационной категории).
5. МО учителей естественно-научных дисциплин (руководитель МО – Ларкина Т.В., учитель высшей квалификационной категории).
6. МО классных руководителей (руководитель МО – Варкова Н.Г. — учитель первой квалификационной категории).

Главной задачей работы методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства. На заседаниях школьных методических объединений обсуждались следующие вопросы: · работа с документами ФГОС; · согласование рабочих программ, размещение в АИС «СГО»; · преемственность в работе начальных классов и среднего звена; · методы работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; · методы работы с

учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебнопознавательной деятельности; · формы и методы промежуточного и итогового контроля; · отчеты учителей по темам самообразования; · новые технологии и проблемы их внедрения в практику; · подготовка обучающихся к государственной итоговой аттестации. На заседаниях методических объединений рассматривали вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание уделяли вопросам сохранения здоровья обучающихся, изучали новые информационные технологии, которые наиболее приемлемы в образовательном процессе, изучали тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. В рамках работы методических объединений проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам. Обобщение передового педагогического опыта учителей осуществлялось на педагогических советах, совещаниях при директоре, заседаниях МО, где учителя делились с коллегами своими педагогическими находками, уделяя особое внимание проблеме, над которой работали (теме самообразования), проводили самоанализ своей деятельности. При проведении мониторинга образовательного процесса, мероприятий промежуточной и итоговой аттестации, каждый учитель с помощью администрации Школы показал владение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса. Анализ работы методических объединений позволяет отметить, что методическая тема школы и вытекающие из нее темы методических объединений соответствуют основным задачам, стоящим перед Школой; · тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами; · выступления и выводы основывались на анализе, практических результатах, позволяющих сделать серьезные методические обобщения; · проводилась работа по овладению учителями современными методиками и технологиями обучения; · уделялось внимание методике формирования у учащихся навыков исследовательской деятельности, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. Вместе с тем выявлено, что в работе МО недостаточно используются различные формы взаимопосещения, взаимоконтроля, на что необходимо обратить внимание в следующем учебном году.

Материально – техническое ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Материально-техническое обеспечение лицея позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы общего образования. В школе оборудованы 26 учебных кабинета, которые оснащены современной мультимедийной техникой, в том числе:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии;
- лаборатория по биологии;
- один компьютерный класс;
- кабинет технологии для девочек;
- кабинет ОБЗР

На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал, актовый зал. Библиотека расположена в здании школы в отдельном кабинете на первом этаже, (абонемент и читальный зал совмещены), площадь 50 кв. м. Организует работу библиотеки один работник. Работа проводилась с учётом разделов школьного плана.

1.2. Основные задачи на учебный год:

- 1) Обеспечение участников образовательного процесса - учащимся и учителям доступа к информации, посредством использования библиотечно – информационных ресурсов.
- 2) Содействие учебно–воспитательному процессу через библиотечные мероприятия, выставочную работу, индивидуальную и массовую работу с использованием библиотеки.
- 3) Формирование и развитие навыков независимого пользования библиотечными ресурсами.

Основные направления работы:

- 1) Организация библиотечного обслуживания.
- 2) Работа с фондом учебной литературы.
- 3) Работа с фондом художественной литературы.

4) Комплектование фонда периодики.

5) Работа с читателями.

6) Повышение квалификации.

Для решения основных задач, стоящих перед библиотекой, использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитание интереса к чтению. Вся работа была направлена на развитие и поддержку в детях любви к чтению, потребность пользоваться библиотекой в течение учебного периода. Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. В библиотеке имеется научно – популярная, справочная, отраслевая и художественная литература, и методическая литература для педагогов. Расстановка осуществлена по возрастным группам (1- 4, 5-8, 9-11 классы) в соответствии с таблицами ББК для школьных библиотек.

Работа с книжным фондом библиотеки: В течение года с фондом литературы ведётся определённая работа:

-по изучению состава фонда и анализ его использования;

-прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений (учет библиотечного фонда).

-прием, оформление документов и обработка полученных книг в дар.

-выдача документов пользователям библиотеки.

-расстановка документов в фонде в соответствии с ББК.

-оформление фонда (организация и изготовление по необходимости полочных, буквенных разделителей, индексов).

-проверка правильности расстановки фонда.

-обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации. Работа по сохранности фонда:

-систематический контроль за своевременным возвращением в библиотеку выданных изданий;

-обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке.

Работа с фондом учебной литературы. Расстановка произведена по классам. Отдельно выделены устаревшие книги, предназначенные к списанию. В августе месяце в библиотеке выдавались учебники учащимся с 1 по 11 классы. Для учащихся с 1 по 11 классов учебники получали классные руководители. На каждого ученика из класса был заведен отдельный список, чтоб каждый ученик получал сам, а также велась перерегистрация читателей, индивидуальная беседа при записи в библиотеку. Все учащиеся обеспечены учебниками из фонда библиотеки и обменного фонда.

В течение года проводилась работа:

- по формированию заказа на учебники федерального перечня, согласование с заместителем директора по учебной работе.

- по приему фонда учебников на хранение; - учет учебного фонда;

- инвентаризация учебного фонда, исключение морально устаревших и ветхих учебников;

- организация работы по сохранности учебного фонда (ремонт учебников, организация рейдов по сохранности, беседы и т.д.);

- анализ учебного фонда, определение потребности в учебниках к новому учебному году;

- выдача учебников, в конце учебного года по графику - приём учебников.

- осуществление обмена учебниками между школами

Сведения о расходовании средств выделенных в 2025 году из бюджета Волгоградской области муниципальным образовательным учреждениям, на обеспечение обучающихся, осваивающих основные образовательные программы в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области, учебниками и учебными пособиями в пределах федеральных государственных образовательных стандартов

Библиотечное обслуживание

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с «Положением о библиотеке». Читатели получают во временное пользование печатные издания. Так же читатели пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием.

Основные формы индивидуального обслуживания:

- беседа при записи в библиотеку,
- беседа при выдаче документов,
- беседа о прочитанном;
- экспресс-консультация,
- блиц-реклама,
- анализ читательских формуляров и т.д.

Беседы о прочитанных книгах проходят систематически, особенно с теми детьми, которые плохо читают. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе интересной книги (в зависимости от возраста учащихся, техники чтения, интереса и т.д.). После таких бесед ребята с большим интересом читают и сами обращаются за помощью при выборе книг.

В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению. За последнее время наблюдается небольшой подъем читательской активности, особенно среди детей младшего и среднего звена. Причина интереса к чтению заключается в увеличении художественной литературы в фонде библиотеки

У старшеклассников же просто остается очень мало времени на досуговое чтение. А когда есть возможность, они выбирают фантастику, любовные романы и детективы. Из периодических изданий чаще предпочитают издания, пестрящие яркими иллюстрациями, зачастую дети просматривают их.

Основные формы группового и массового обслуживания:

- книжные выставки,
- обзоры книг,
- экскурсии по библиотеке,
- участие в общешкольных мероприятиях и декадах по предметам,
- работа в МО, семинарах и др.

Стали традиционными тематические праздничные выставки ко Дню Знаний, дню Учителя, ко Дню народного единства, Дню Конституции «Великий закон жизни», к Новому году, ко Дню Защитника Отечества «Готовлюсь защищать Родину», Международному женскому дню – 8 марта, к 1 мая – празднику Весны и труда, к 9 Мая - « Салют, Победа!»

7. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В МАОУ «СШ №4» утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. Внутренняя система оценки качества образования лица ориентирована на решение следующих задач:

–систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;

–максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности являются:

–оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

–оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;

–оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х, 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

По итогам оценки качества образования в 2025 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в лицее, — 93 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 95 процентов.

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАОУ «СШ №4»
на 01.04.2026г**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	424 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	167 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	228 человека
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	29 человека
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	215 человек 50.7%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,4
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,9
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	67
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	67
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек

1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	8 человек 18,2 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	4 человека 31%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	320 человека 75,5%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	87 человек 20,5%
1.19.1	Регионального уровня	8 человек 2,22
1.19.2	Федерального уровня	12 человек 2,6
1.19.3	Международного уровня	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	381 человек 90%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	29 человек
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в	424 человек,

	общей численности учащихся	100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек
1.24	Общая численность педагогических работников в том числе:	22 человека
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	21 человек 95,4%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	21 человек 95,4%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8/23%
1.29.1	Высшая	3 человек
1.29.2	Первая	5 человек
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	2 человека 9,0%
1.30.2	Свыше 30 лет	7 человек 31,8%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3 человека

		13,6%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	9 человек 40,1%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22 человека 73,3 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22 человека 72,2%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,1 единицы
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	41,3
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Нет
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.4.2	С медиатекой	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	424 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	5,44 кв. м