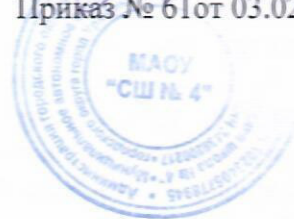


СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего Совета
Протокол №4 от 03.02.2021г

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МАОУ «СШ № 4»
Протокол №5 от 03.02.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СШ № 4»
Власова Е.А.
Приказ № 61 от 03.02.2021г



Положение №40

О регламентации доступа к информации в сети МАОУ «СШ №4»

Введено в действие приказом № 61 от 03.02.2021г

1. Общие положения

1.1. Использование ресурсов сети «Интернет» в образовательном учреждении направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.

1.2. Настоящее Положение по использованию ресурсов сети «Интернет» в общеобразовательной организации (далее по тексту – Правила) разработаны в целях систематизации мероприятий по использованию сети «Интернет» в образовательном учреждении (далее по тексту – Учреждение) и определяет порядок работы с этими сетями учащихся, сотрудников Учреждения и других лиц.

1.3. Доступ к ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания, запрещен.

1.4. Ознакомление с Положением и его соблюдение обязательны для всех учащихся, сотрудников Учреждения, а также иных лиц, допускаемых к работе с сетями «Интернет» в Учреждении.

2. Организация использования ресурсов сети «Интернет» в Учреждении

2.1. Вопросы использования возможностей сети «Интернет» в учебно-образовательном процессе рассматриваются администрацией школы.

2.2. Директор по согласованию с педагогическим советом образовательного учреждения:

2.2.1. Определяет вариант настройки контент-фильтрации из описанных в Инструкции по настройке контент-фильтрации в школе;

2.2.2. Принимает решение о разрешении/ и блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети «Интернет» и их способах обновления;

2.2.3. Устанавливает правила по ограничению физического доступа учащихся к автоматизированным рабочим местам (далее по тексту - АРМ) педагогов, администрации и сотрудников Учреждения (например: запретить нахождение учащихся в кабинетах на перемене при отсутствии сотрудника школы, где есть АРМ с выходом в сеть «Интернет»);

2.2.4. Определяет периодичность проведения мониторинга по использованию учащимися ресурсов сети «Интернет»;

2.2.5. Составляет не позднее 22 числа месяца, последнего в квартале, отчет об эффективности работы средств по настройке контент-фильтрации.

3. Техническое сопровождение

3.1. Настройки контент-фильтров и исключения доступа учащихся к ресурсам сети «Интернет», несовместимыми с образовательным процессом, осуществляется в 2 уровня:

3.1.1. Ответственный сотрудник за организацию контент - фильтрации с помощью специальной программы устанавливает ограничение доступа к негативным ресурсам: блокирует сервисы знакомств, социальные сети, рекламные баннеры, сайты и программы для обмена сообщениями. Также с помощью «черного» списка закрывает доступ к сайтам, содержащим информацию экстремистской и порнографической направленности. Данный список формируется и обновляется Министерством юстиции РФ (расположен по адресу <http://minjust.ru/ru/extremist-materials>).

3.1.2. Персонал Учреждения устанавливает и настраивает систему контентной фильтрации самостоятельно.

3.2. Установку и настройку программного обеспечения по контент-фильтрации в Учреждении производит ответственный сотрудник, назначенный приказом руководителя. Другим лицам запрещается осуществлять попытки подключения оборудования, настройки сети и контент-фильтрации самостоятельно.

3.3. Логин и пароли, установленные на операционную систему и программу, осуществляющую контентную фильтрацию на персональных компьютерах учащихся,

должны храниться в сейфе и предоставляться сотрудникам для выполнения функциональных обязанностей.

4. Обязанности ответственного сотрудника за организацию контент - фильтрации

4.1. Организует установку программного обеспечения, осуществляющего контент-фильтрацию, на персональных компьютерах сотрудников, имеющих доступ к сети «Интернет» и к которым имеют доступ учащиеся образовательного учреждения.

4.2. Ограничивает доступ к АРМ педагогов путем установки логина и пароля на операционную систему. Также настраивает выход в ждущий режим по истечении 1 минуты неактивности.

4.3. Ведет прием информации об Интернет-ресурсах от сотрудников Учреждения, участвующих в организации учебного процесса, для пополнения «Белого списка»; ведет анализ и контроль вновь поданных Интернет-ресурсов на соответствие закону №436 –ФЗ Российской Федерации.

4.4. Пополняет «Белый список».

4.5. Принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

4.6. По каждому выявленному факту доступа к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу, ответственный сотрудник за организацию контент-фильтрации или выявивший данный факт сотрудник Учреждения составляет докладную записку на имя директора.

4.7. Обеспечивает возможность использования учащимися и сотрудниками Учреждения ресурсов сети «Интернет» в компьютерных классах (кабинетах информатики) и библиотеке в урочное и внеурочное время по расписанию работы компьютерных классов и библиотеки.

5. Использование сети «Интернет» сотрудниками и учащимися образовательного учреждения.

5.1. Ознакомление с Правилами и их соблюдение обязательны для всех учащихся, сотрудников Учреждения, а также иных лиц, допущенных к работе с ресурсами и сервисами сети «Интернет».

5.2. При использовании сети «Интернет» в Учреждении учащимся и сотрудникам предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.

5.3. При использовании ресурсов сети «Интернет» обязательным является соблюдение законодательства об интеллектуальных правах и иного применимого законодательства.

5.4. Сотрудники, имеющие рабочее место, оборудованное компьютером с подключением к сети «Интернет», используют сеть в любое время в рамках режима работы Учреждения.

5.5. Сотрудники должны быть ознакомлены с приказом и Правилами по использованию сети «Интернет» в Учреждении.

5.6. К работе в сети «Интернет» допускаются лица, прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать данные Правила.

5.7. Использование сети «Интернет» учащимися допускается только с разрешения педагогического и административного персонала.

5.8. Контроль за использованием учащимися ресурсов сети «Интернет» в урочное и внеурочное время осуществляет педагог, ведущий урок:

- наблюдает за использованием компьютера в сети «Интернет» учащимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;
- сообщает ответственному сотруднику за организацию контент-фильтрации в Учреждении о случаях нарушения учащимся установленных правил пользования Интернетом.

5.9. Сотрудникам и учащимся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (эротика, порнография, пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- осуществлять любые сделки через сеть «Интернет»;
- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;
- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы;
- загружать и распространять материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в сети «Интернет», а также размещение ссылок на выше указанную информацию;
- при использовании сетевых сервисов, предполагающих авторизацию, запрещается пользоваться чужими учетными данными.

5.10. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, учащийся обязан незамедлительно сообщить об этом педагогу, проводящему урок. Учитель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом ответственному сотруднику за организацию контент-фильтрации. Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в Учреждении технических средствах технического ограничения доступа к информации.

5.11. В свободное от занятий время использование учащимися и иными лицами сети «Интернет» допускается по расписанию работы оборудованных компьютерами кабинетов в присутствии сотрудника Учреждения, прошедшего инструктаж и обязавшегося соблюдать данные Правила.

5.12. Пользователи несут ответственность:

- за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;
- за нанесение любого ущерба оборудованию (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность в соответствии с законодательством.

ИНСТРУКЦИЯ
по работе сотрудников и обучающихся
МАОУ «СШ № 4» в сети Интернет

1. Общие положения

1.1. Инструкция по работе сотрудников и обучающихся образовательного учреждения в сети Интернет (далее – инструкция) разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МАОУ «СШ № 4» и регламентирует порядок действий сотрудников и обучающихся при работе с ресурсами и сервисами сети Интернет.

1.2. Ознакомление с инструкцией и ее соблюдение обязательны для всех обучающихся, сотрудников ОУ, а также иных лиц, допускаемых к работе с ресурсами и сервисами сети Интернет.

1.3. Настоящая инструкция имеет статус локального нормативного акта ОУ. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации предусмотрены иные требования, чем настоящей инструкцией, применяются нормы действующего законодательства.

2. Организация использования сети Интернет в МАОУ «СШ № 4»

2.1. Доступ к ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания, запрещен.

2.2. При использовании сети Интернет в ОУ обучающимся и сотрудниками предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.

2.3. Использование сети Интернет обучающимися допускается только с разрешения учителя. Давший обучающемуся разрешение на работу преподаватель несет ответственность за соблюдение обучающимся настоящей инструкции наравне с ним.

2.4. Во время уроков и других занятий в рамках учебного процесса контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет педагог, ведущий занятие или сотрудник, назначенный руководителем ОУ:

- наблюдает за использованием компьютера в сети Интернет обучающимися;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу;
- сообщает классному руководителю о случаях нарушения обучающимся установленных правил пользования Интернетом.

2.5. При использовании ресурсов сети обязательным является соблюдение законодательства об интеллектуальных правах и иного применимого законодательства.

2.6. В свободное время использование обучающимися и иными лицами сети Интернет допускается по расписанию оборудованных компьютерами кабинетов в присутствии сотрудника, прошедшего инструктаж по технике безопасности при работе с вычислительной техникой.

2.7. Сотрудники ОУ, имеющие рабочее место, оборудованное компьютером с подключением к сети Интернет, используют сеть в любое время в рамках режима работы учреждения.

2.8. При использовании сетевых серверов, предполагающих авторизацию, запрещается пользоваться чужими учетными данными.

2.9. Все компьютеры, подключаемые к сети Интернет, обязаны иметь

установленное, действующее и обновляющееся антивирусное программное обеспечение.

2.10. Пользователи сети Интернет в ОУ должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность блокирования ресурсов, не содержащих запрещенных материалов, а также обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. При обнаружении указанной информации пользователю необходимо сообщить об этом ответственному за использование сети Интернет в ОУ, указав при этом адрес ресурса. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в ОУ правилами, обеспечивается руководителем или назначенным им сотрудником ОУ.

3. Права, обязанности и ответственность пользователей

3.1. Использование ресурсов сети Интернет в ОУ осуществляется в целях образовательного процесса.

3.2. Сотрудники и обучающиеся могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в ОУ работы сети Интернет и ограничению доступа.

3.3. К работе в сети Интернет допускаются лица, прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать правила работы.

3.4. Перед работой пользователю необходимо расписаться в журнале учета работы в сети Интернет.

3.5. За одним рабочим столом должно находиться не более одного пользователя.

3.6. Пользователям запрещается:

- посещать сайты, содержание и тематика которых недопустимы для несовершеннолетних и (или) нарушают законодательство Российской Федерации (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
- загружать и распространять материалы, содержащие вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в сети Интернет, а также размещение ссылок на выше указанную информацию;
- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом;
- распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан;
- осуществлять любые сделки через сеть Интернет;
- работать с объемными ресурсами (видео, аудио, чат, фото) без согласования с лицом, назначенным ответственным за организацию в ОУ работы сети Интернет.

3.7. Пользователи несут ответственность:

- за содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации;
- за нанесение любого ущерба оборудованию (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность в соответствии с законодательством.

3.8. Пользователи имеют право:

- работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного Правилами ОУ или утвержденного графика;
- сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD, флеш-накопителе).

4. Действия в нештатных ситуациях

4.1. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом учителю, проводящему занятие. Учитель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за организацию подключения к сети Интернет и ограничение доступа к информационным ресурсам.

4.2. При утрате (в том числе частично) подключения к сети Интернет лицо, обнаружившее неисправность, сообщает об этом ответственному сотруднику за организацию подключения к сети Интернет.

4.3. При заражении компьютера вирусами его использование немедленно прекращается сотрудником, обнаружившим заражение. О сложившейся ситуации сообщается учителю, проводящему занятие, либо ответственному сотруднику за организацию подключения к сети Интернет. Компьютер отключается от сети до момента очистки от всех вирусов. Разрешение на дальнейшее использование компьютера и подключение его к сети дает ответственный сотрудник за организацию подключения к сети Интернет после соответствующей проверки.